



# CONTINUOUS

IMPROVEMENT FOR SUSTAINABILITY



# TENTANG LAPORAN KEBERLANJUTAN

## About Sustainability Report



## CONTINUOUS IMPROVEMENT FOR SUSTAINABILITY

Selamat datang di Laporan Keberlanjutan PT Tanjung Power Indonesia (TPI) Tahun Buku 2021 dengan tema **“Continuous Improvement For Sustainability”**. Tema ini diangkat berdasarkan berbagai pertimbangan dari berbagai pihak untuk digunakan sebagai penggambaran dari kinerja dan fakta-fakta terkait performa usaha berkelanjutan Perusahaan di tahun 2021 serta memuat rencana dan strategi keberlanjutan bisnis Perusahaan di masa mendatang.

Laporan ini disusun untuk meningkatkan keterbukaan informasi Perusahaan kepada masyarakat mengenai Laporan Keberlanjutan. Laporan ini juga akan menjadi sumber dokumentasi komprehensif yang memuat informasi kinerja keberlanjutan Perusahaan seperti profil Perusahaan; informasi tentang tugas, peran, dan fungsi struktural organisasi Perusahaan dan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG); serta pelaksanaan tanggung jawab sosial Perusahaan.

Penyusunan Laporan Keberlanjutan Perusahaan ini juga diharapkan mampu menjadi sarana untuk mengetahui kondisi dampak operasional usaha Perusahaan terhadap lingkungan, masyarakat, dan ekonomi. Hal ini penting sebagai bahan evaluasi Perusahaan dalam mengambil langkah-langkah antisipatif untuk menghadapi berbagai tantangan di masa depan.

Welcome to the Sustainability Report of PT Tanjung Power Indonesia (TPI) for the 2021 Fiscal Year with the theme **“Continuous Improvement For Sustainability”**. This theme was chosen based on various considerations from various parties to be used as a description of the performance and facts related to the Company's sustainable business performance in 2021 and contains plans and strategies for the Company's business sustainability in the future.

TPI prepared this report to improve our information disclosure to the public concerning the Sustainability Report. This report will also serve as a source of comprehensive documentation containing information on the Company's sustainability performance such as the Company's profile; information about the duties, roles, and structural functions of the Company's organization and the principles of *Good Corporate Governance* (GCG); and implementation of corporate social responsibility.

The Company's Sustainability Report is also expected to be a means to determine the condition of the impact of the Company's business operations on the environment, society, and the economy. This is important as an evaluation material for the Company in taking anticipatory steps to face various challenges in the future.

# DAFTAR ISI

## Table of Content

**KILAS KINERJA KEBERLANJUTAN**  
SUSTAINABILITY PERFORMANCE HIGHLIGHTS



2

**TENTANG LAPORAN BERKELANJUTAN**  
ABOUT SUSTAINABILITY REPORT



16

**SAMBUTAN DIREKSI**  
BOARD OF DIRECTORS MESSAGE



24

**PROFIL PERUSAHAAN**  
COMPANY PROFILE



34

**TATA KELOLA KEBERLANJUTAN**  
SUSTAINABLE GOVERNANCE



42

**KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK EKONOMI**  
SUSTAINABLE PERFORMANCE: ECONOMIC ASPECTS



60

**KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK LINGKUNGAN**  
SUSTAINABLE PERFORMANCE: ENVIRONMENTAL ASPECT



66

**KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK SOSIAL**  
SUSTAINABILITY PERFORMANCE: SOCIAL ASPECT



80

# IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability  
Performance Highlights

# 01

- 
- 4 Strategi Keberlanjutan  
Sustainable Strategy
  - 6 Perencanaan Energi  
Plan – Energy
  - 6 Ikhtisar Aspek Keberlanjutan  
Sustainability Aspect Highlights
  - 15 Penghargaan dan Sertifikasi  
Awards and Certifications





# STRATEGI KEBERLANJUTAN

## Sustainable Strategy

Penting bagi TPI untuk menjaga pertumbuhan usahanya dalam jangka panjang guna memberi nilai atau manfaat bagi seluruh pemangku kepentingannya. Itulah esensi keberlanjutan bagi TPI, memberi nilai dan mencapai tujuannya tanpa mengorbankan aspek sosial dan lingkungan.

TPI menyadari peranannya menjadi agen pembangunan bangsa. Meningkatkan kesejahteraan dan kualitas hidup secara adil merata seraya menjaga bumi ini sebagai tempat kita hidup bersama.

Kinerja keberlanjutan TPI, didasari oleh:

- **Tata Kelola Perusahaan yang Baik**  
Terwujudnya kepastian hukum dan tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk menciptakan stabilitas keamanan dan mencapai negara berdasarkan hukum.
- **Ekonomi**  
Tercapainya pertumbuhan ekonomi berkualitas melalui keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastruktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan.
- **Sosial**  
Tercapainya pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas secara adil dan setara untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat.
- **Lingkungan**  
Pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan yang berkelanjutan sebagai penyangga seluruh kehidupan.

Sebagai bukti tanggung jawab Perseroan di bidang keberlanjutan, sepanjang tahun 2021 Perusahaan berhasil mendapatkan beberapa penghargaan di bidang lingkungan dan efisiensi energi, seperti di antaranya *Environmental Performance Assessment of Adaro Energy's Sub-Business Unit* dengan *rating* hijau, Juara 2 dalam *Subroto Awards 2021* kategori efisiensi energi nasional di pengurangan emisi karbon dan Kategori Perdagangan Sekitar Pembangkit-Penjual Pembangkit Listrik Tenaga Uap Mulut Tambang Kapasitas 100 – 400 MW, hingga Peringkat Biru PROPER dari KLHK.

It is important for TPI to maintain its business growth in the long term to provide value or benefit to all its stakeholders. That is the essence of sustainability for TPI, providing values and achieving its goals without compromising social and environmental aspects.

TPI is aware of its role as an agent of development. Improving the welfare and quality of life in a fair and equitable manner while preserving this earth as a place where we live together.

The sustainability performance of TPI is based on:

- **Good Corporate Governance**  
Realizing legal certainty and effective, transparent, accountable, and participatory governance to create security stability and achieve a law-based state.
- **Economy**  
The achievement of quality economic growth through sustainable employment and business opportunities, innovation, inclusive industry, adequate infrastructure, affordable clean energy, and supported by partnerships.
- **Social**  
The fulfillment of quality basic human rights in a fair and equal manner improves welfare for the whole community.
- **Environment**  
Sustainable management of natural resources and the environment as a support for all life.

As proof of the Company's responsibility in the field of sustainability, the Company managed to earn several awards in the field of environment and energy efficiency throughout 2021, such as the *Environmental Performance Assessment of Adaro Energy's Sub-Business Unit* with green rating, 2<sup>nd</sup> Place in the 2021 *Subroto Awards* in the national energy efficiency category in the carbon emissions reduction and Trading Category Around Power Plants-Seller of Mine Mouth Steam Power Plants with a capacity of 100 – 400 MW and a PROPER Rating by MoEF with blue rating.

TPI juga terus menjalankan operasi bisnis dengan pengelolaan lingkungan dan sosial yang baik. Terutama beberapa dampak lingkungan yang ditimbulkan selama kegiatan operasional TPI antara lain limbah cair, emisi, debu *fly ash*, dan timbunan limbah B3. Meskipun demikian, TPI berkomitmen untuk mengelola dampak dan pengurangan dampak lingkungan, sosial, dan kesehatan dari fasilitas pembangkit listrik.

TPI memiliki total 153 karyawan yang terdiri dari 14 karyawan Kantor Jakarta dan 139 karyawan Kantor Site. Mayoritas karyawan yang bekerja di TPI Site adalah penduduk lokal Kalimantan (76%).

Perusahaan melaksanakan pembangunan berkelanjutan dengan berorientasi kepada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan/TPB (*Sustainable Development Goals/SDGs*). Hal ini dituju Perusahaan dengan menciptakan berbagai nilai dengan pemangku kepentingan dengan terus berupaya meminimalkan dampak-dampak negatif yang dapat ditimbulkan kepada lingkungan, masyarakat, sosial, maupun ekonomi.

Minimalisasi dampak negatif yang mungkin dicapai oleh Perusahaan dilaksanakan dengan berbagai kebijakan strategis terkait keberlanjutan dirancang sesuai dengan kebutuhan dan dievaluasi secara berkala efektivitasnya untuk penyempurnaan sesuai dengan kondisi dan lingkungan bisnis.

Sosialisasi budaya keberlanjutan di kalangan karyawan TPI juga dilakukan secara estafet dari pimpinan tertinggi sampai karyawan terendah melalui berbagai pelatihan yang dilakukan oleh Perusahaan sebagai bagian dari upaya Perusahaan di bidang budaya keberlanjutan.

TPI also continues to run its business operations with good environmental and social management. In particular, some of the environmental impacts caused during TPI's operational activities include liquid waste, emissions, fly ash dust, and the generation of hazardous waste. However, TPI is committed to managing, and reducing the environmental, social and health impacts of power generation facilities.

TPI has a total of 153 employees consisting of 14 Jakarta Office Employees and 139 Site Office Employees. The majority of employees who work at the TPI Site are local residents Kalimantan (76%).

The Company implements sustainable development oriented to the Sustainable Development Goals (SDGs). To achieve this goal, the Company creates various values with stakeholders by continuously striving to minimize the negative impacts that can be caused to the environment, society, social and economy.

The minimization of negative impacts that may be achieved by the Company is carried out by implementing various strategic policies related to sustainability designed according to needs and periodically evaluating their effectiveness for improvement in accordance with business conditions and environment.

The dissemination of sustainability culture among employees of TPI is also carried out in a relay from the top management to the lowest-rank employees through various trainings conducted by the Company as part of the Company's efforts in the field of sustainability culture.



# PERENCANAAN ENERGI

## Plan – Energy

Posisi Kami: / Our Position:	Journey to the Center of Excellence
Tujuan Kami: / Our Objective: <b>Energy Performance Improvement</b>	<b>GHG Inventory and Reduction</b>
<b>2021</b>	<b>2022</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyusunan kompetensi matriks Manajer Energi / Preparation of matrix for Energy Manager competency;</li> <li>2. Persiapan pengembangan <i>Energy Baseline</i> (EnB), <i>Energy Performance Indicator</i> (EnPI) dan <i>Energy Conservation</i> (ECO) List / Preparation of development of the EnB, EnPI dan ECO List.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Refresh</i> kompetensi matriks <i>energy</i> dan GHG. / Refreshing the matrix for the competency of energy and GHG;</li> <li>2. Perencanaan Energi / <i>Energy planning</i></li> <li>3. Menyusun ECO List 2022: / Preparation of the 2022 ECO List</li> </ol>

# IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN

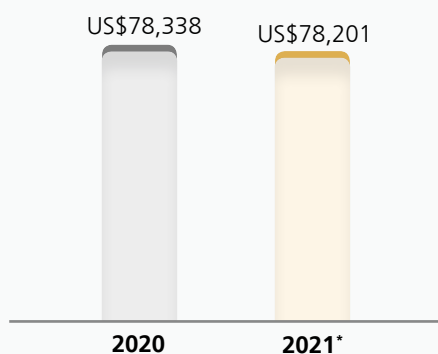
## Sustainability Aspect Highlights



### ASPEK EKONOMI / ECONOMIC ASPECT

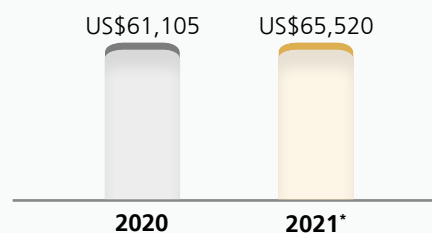
#### Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Economic Value Generated

(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)



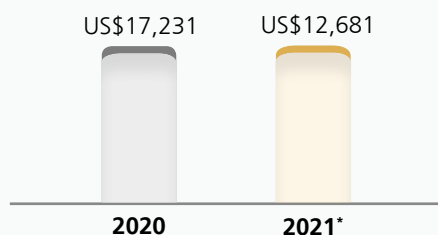
#### Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Total Economic Value Distributed

(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)



#### Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan / Total Economic Value Retained

(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)



\* Tidak diaudit / Unaudited



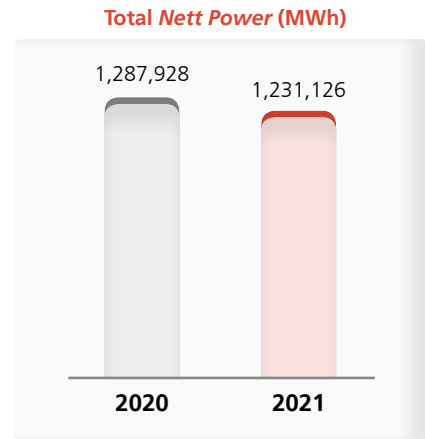
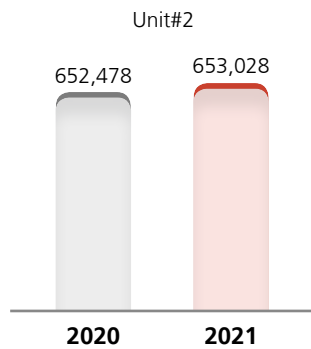
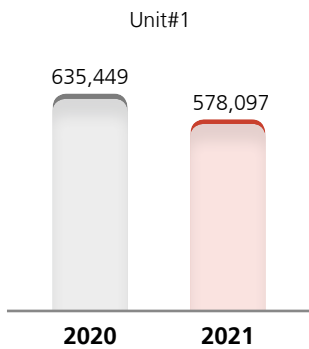
# IKHTISAR ASPEK KEBERLANJUTAN

## Sustainability Aspect Highlights

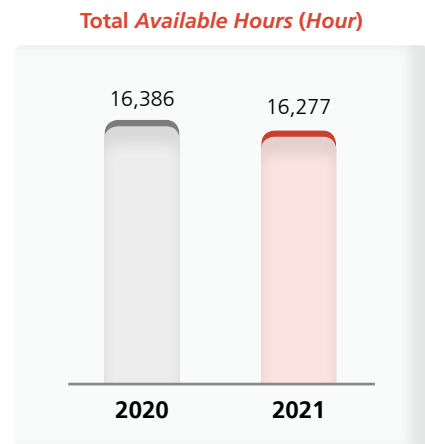
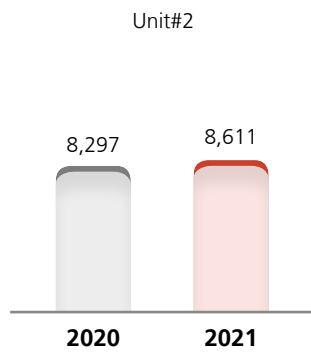
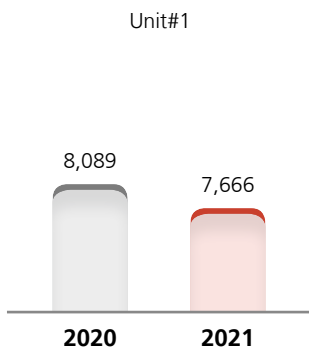


### ASPEK POWER GENERATION / POWER GENERATION ASPECT

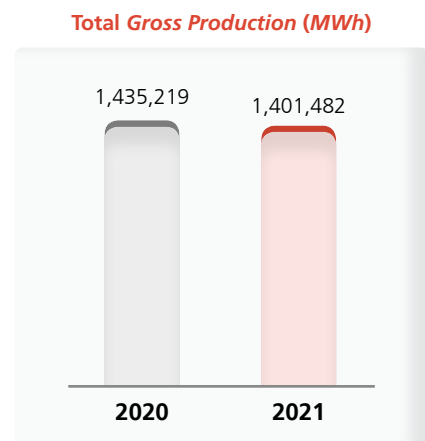
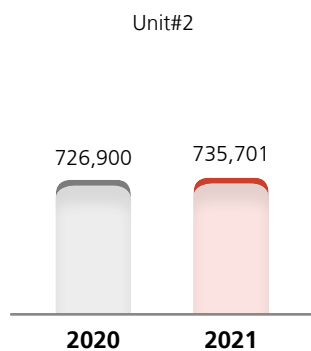
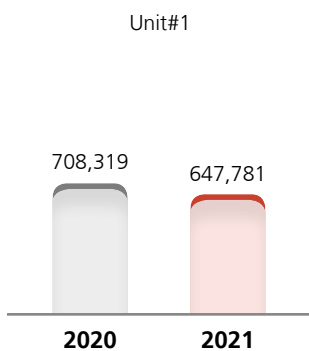
#### Nett Power (MWh)



#### Available Hours (Hour)



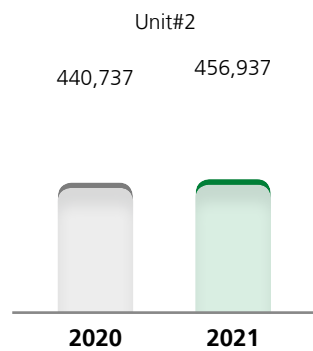
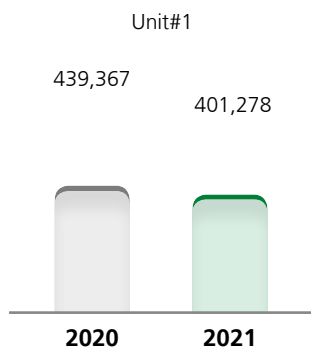
#### Gross Production (MWh)



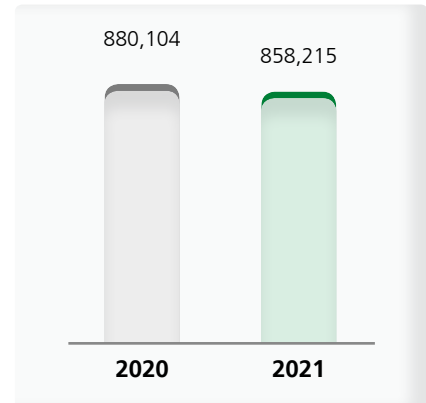


## ASPEK LINGKUNGAN HIDUP / ENVIRONMENTAL ASPECT

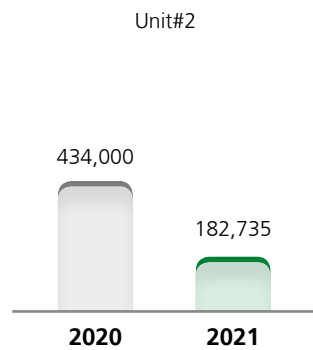
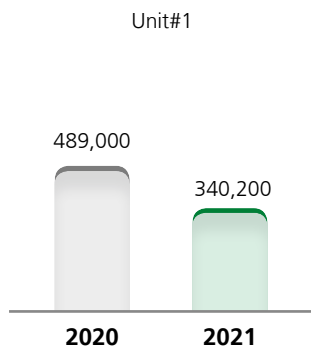
### Konsumsi Batu Bara (Ton) Coal Consumption (Ton)



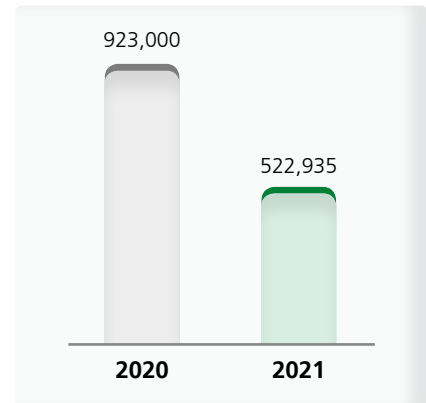
### Total Coal Consumption (Ton)



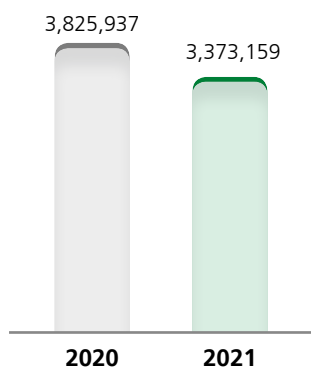
### Bahan Bakar (Liter) Fuel (LFO/Light Fuel Oil) (Litre)



### Total LFO Consumption (Litre)



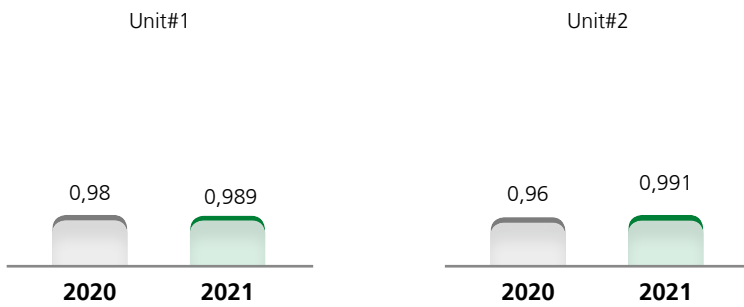
### Pemakaian Air Baku (m<sup>3</sup>) / Raw Water Usage (m<sup>3</sup>)



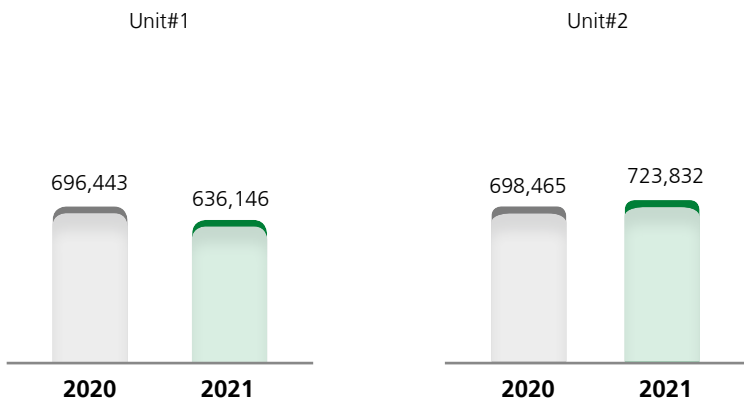
Emisi dari /  
Emissions from



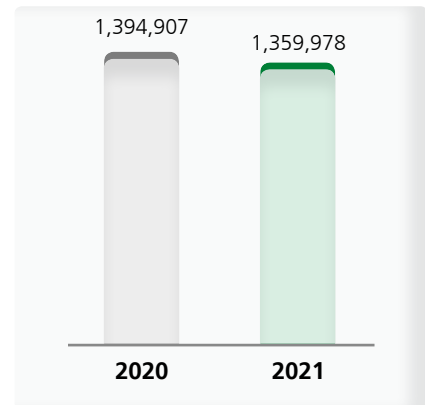
Intensity (Ton CO<sub>2</sub>e/MWh)



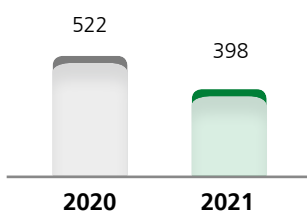
Operasional Power Plant (ton CO<sub>2</sub>e) /  
Power Plant Operations (ton CO<sub>2</sub>e)



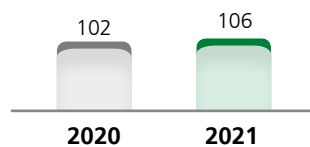
Total Operasional Power Plant  
(ton CO<sub>2</sub>e)



Maintenance and Heavy  
Equipment (ton CO<sub>2</sub>e)



Pemakaian kendaraan (ton CO<sub>2</sub>e) /  
Vehicle Utilization (ton CO<sub>2</sub>e)

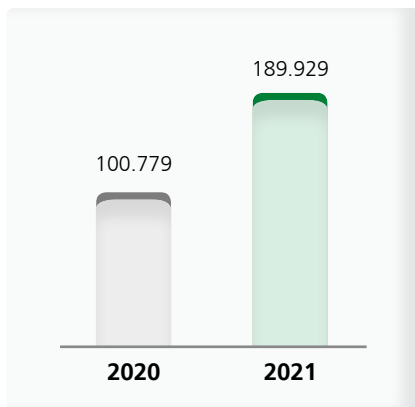




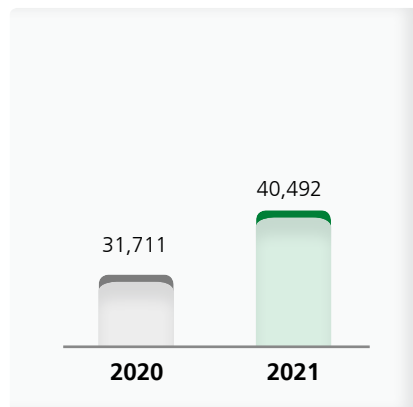
### Limbah B3 / Hazardous Waste

Uraian / Description	Satuan / Unit	2020	2021
• Used oil (B105d)	ton	7.4790	4.9423
• Used oil filter (B110d)	ton	0.2657	0.2242
• Used Rags (B110D)	ton	0.4909	1.4272
• Sludge IPAL (B333-3)	ton	92.47	183.213
• Toner Cartridge (B353-1)	ton	0	0.0127
• Battery (A102D)	ton	0.0280	0.0000
• Electronic Waste (B107D)	ton	0.0443	0.1096

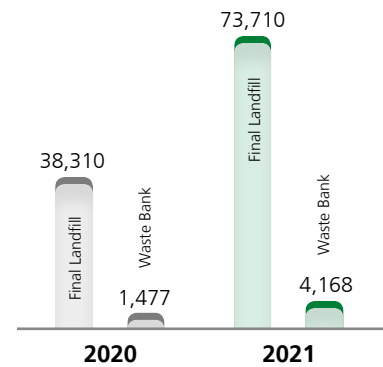
**Jumlah Limbah B3 (ton) /  
Total Hazardous Waste (ton)**



**Jumlah Limbah Non-B3 (ton) /  
Total Non-Hazardous Waste (ton)**



**Limbah Domestik (Padat) (kg) /  
Domestic Waste (Solid) (kg)**



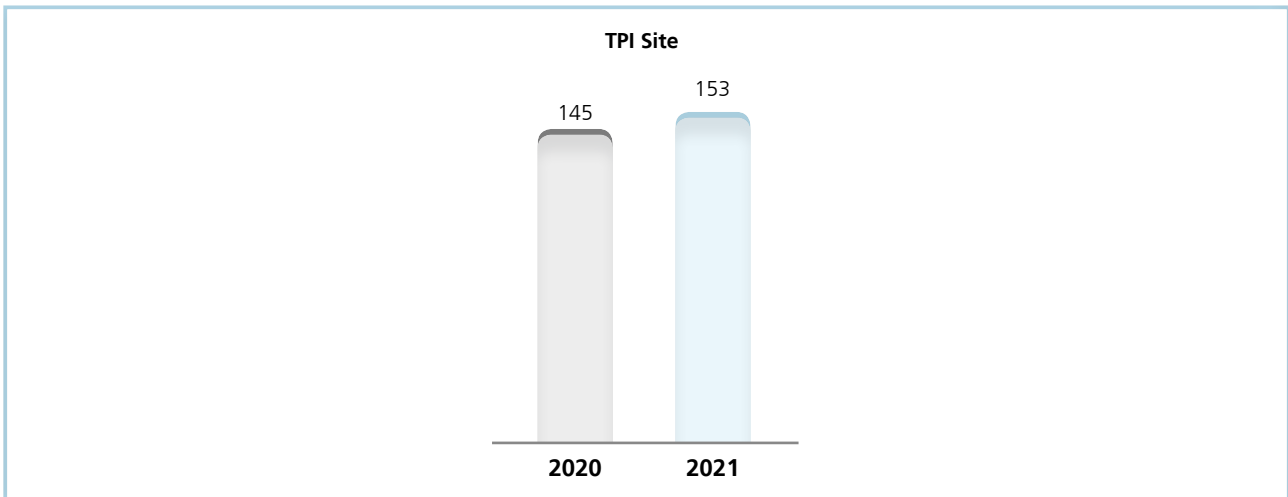
### Limbah Non-B3 / Non-Hazardous Waste

Uraian / Description	Satuan / Unit	2021	2020
• Fly Ash (N106)	ton	39,160	30,458
• Bottom Ash (N107)	ton	1,332	1,253

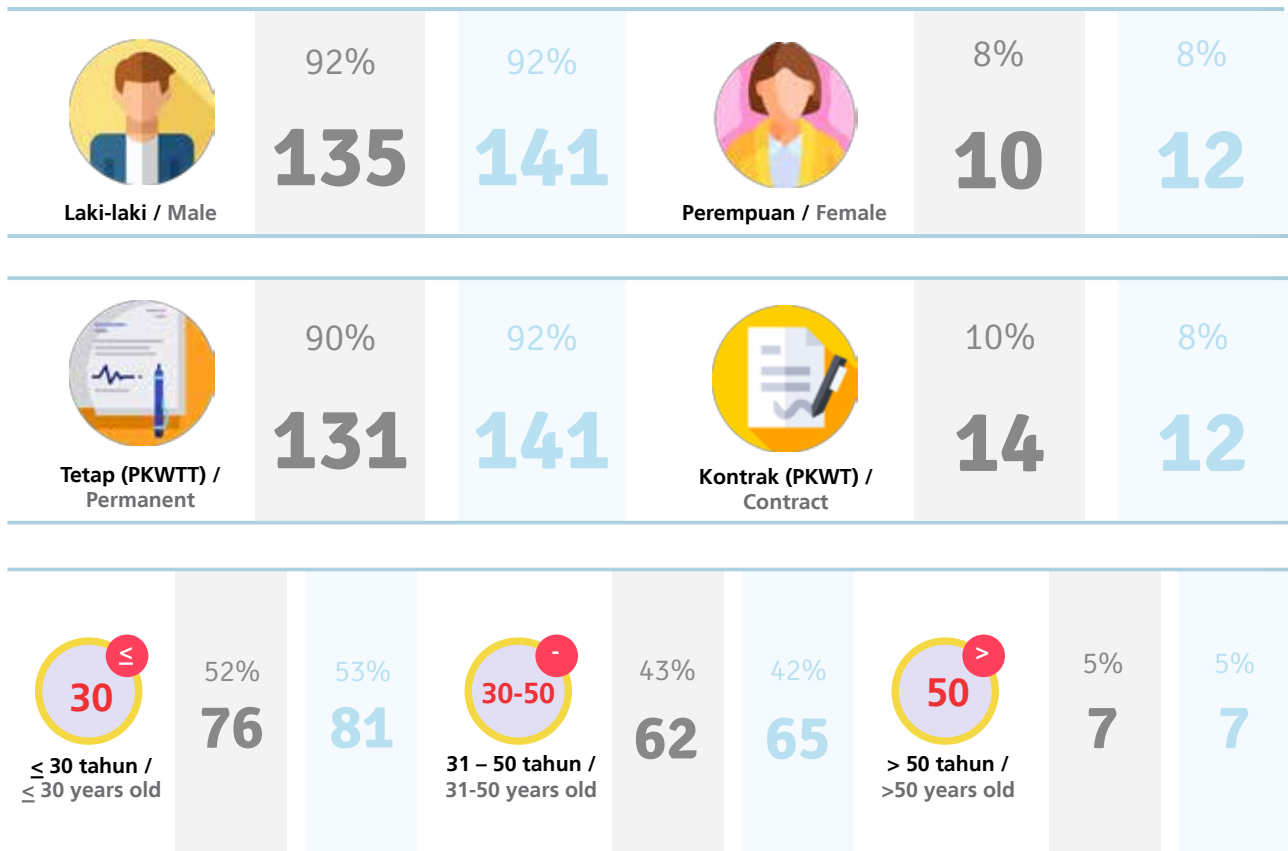


## ASPEK SOSIAL / SOCIAL ASPECT

### Komposisi Karyawan / Employee Composition



### TPI Jakarta & Site

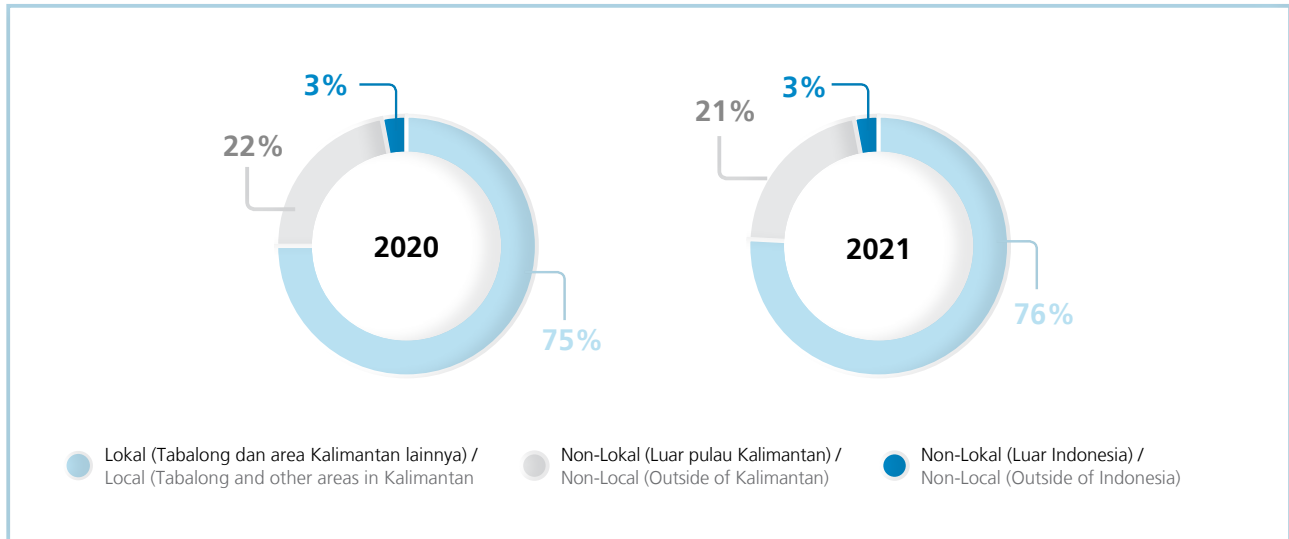


● 2020    ● 2021

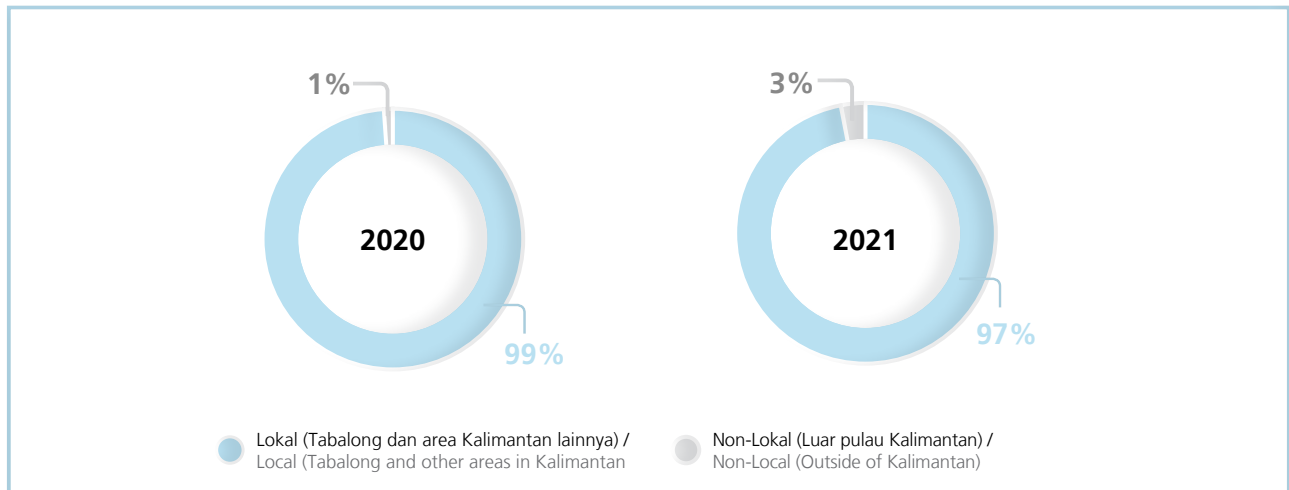
### Komposisi Karyawan Lokal / Local Employee Composition

Karyawan yang bekerja di Site, terdiri dari Karyawan TPI dan Tenaga Alih Daya, dan didominasi oleh Karyawan Lokal yang berasal dari Kabupaten Tabalong dan pulau Kalimantan dengan total jumlah prosentase sebesar 86,5% / Employees working at the Site consist of TPI Employees and Outsourcing Employees with most of them being Local Employees coming from Tabalong Regency and Kalimantan Island with the total percentage of 86.5%.

#### TPI Site



#### Outsourcing



Karyawan Alih Daya adalah Karyawan yang bekerja dari Perusahaan penyedia Jasa Alih Daya, dan berikut adalah Perusahaan Jasa Alih Daya yang bekerjasama dengan TPI: / Outsource employees are employees hired from Outsource Service Provider Company. Outsource Service Provider Companies that are working with the Company are as follows:

#### Outsourcing 2020

- PT Kalindo Prima Tara,
- PT Serasi Auto Raya,
- PT Tanjung Prima Persada,
- PT Demitra Karsa Perdana,
- PT Rentokil Indonesia

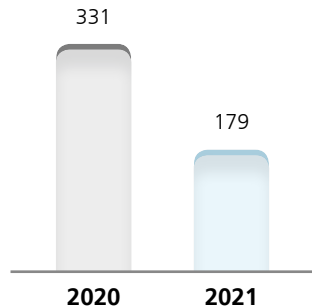
#### Outsourcing 2021

- PT ISS Indonesia,
- PT Serasi Auto Raya,
- PT Demitra Karsa Perdana,
- PT Rentokil Indonesia

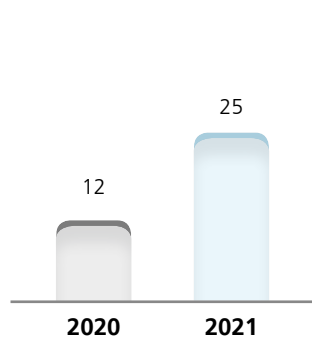
**Pendidikan dan Pelatihan /  
Education and Training**



**Jumlah Peserta Training / Total Training Participants**



**Jumlah Program Pelatihan / Total Training Programs**



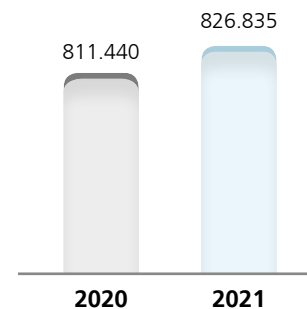
**Keselamatan dan Kesehatan Kerja /  
Occupational Safety and Health**



**Tingkat Keparahan Kecelakaan Kerja /  
Incident Severity Rate**



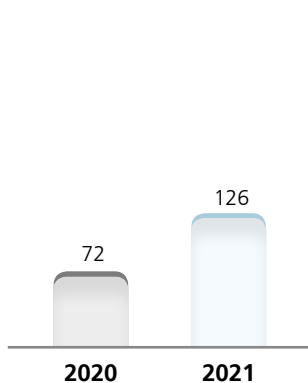
**Jam Selamat Kerja tanpa *Lost-Time Injuries* (LTI) /  
Safe Work Hours without *Lost-Time Injuries* (LTI)**



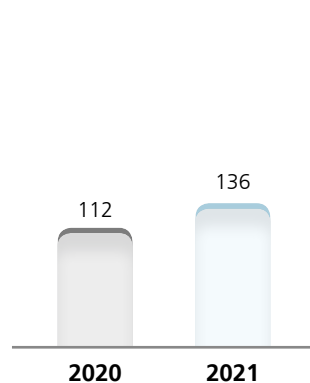
**Pemasok/Kontraktor yang Bermitra dengan Perusahaan /  
Suppliers/Contractors Partnering with the Company**



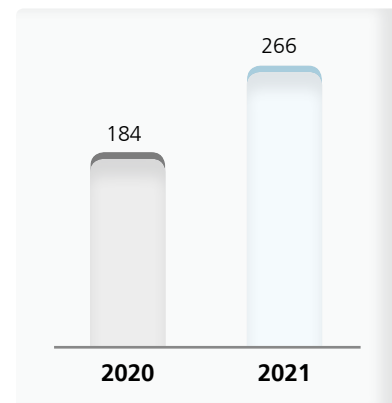
**Jumlah Pemasok/Kontraktor Lokal /  
Total Local Suppliers/Contractors**



**Jumlah Pemasok/Kontraktor Non-Lokal /  
Total Non-Local Suppliers/Contractors**



**Jumlah Pemasok/Kontraktor /  
Total Suppliers/Contractors**



Tahun / Year	Vendor Lokal / Local Vendor		Vendor Non-Lokal / Non Local Vendor	
	Jumlah PO / Sum of PO	Jumlah Vendor / Sum of Vendor	Jumlah PO / Sum of PO	Jumlah Vendor / Sum of Vendor
2020	448	72	487	112
2021	458	126	438	136



**PELAKSANAAN PROGRAM CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY TAHUN 2021 /  
IMPLEMENTATION OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY PROGRAMS IN 2021**



Nama Aktivitas / Activity:  
**Tes Swab PCR / PCR Swab Test**

Waktu / Period:  
Januari sampai dengan Maret 2021 / January to March 2021

Realisasi Dana / Fund Realization:  
AS\$2.387 / US\$2,387



Nama Aktivitas / Activity:  
**Edukasi Pencegahan Covid-19 di Sekolah-Sekolah /  
Covid-19 Prevention Education in Schools**

Waktu / Period:  
Juli sampai dengan Desember 2021 / July to December 2021

Realisasi Dana / Fund Realization:  
AS\$641 / US\$641



Nama Aktivitas / Activity:  
**Kegiatan Posyandu /  
Posyandu Activities**

Waktu / Period:  
Januari sampai dengan Desember 2021 / January to December 2021

Realisasi Dana / Fund Realization:  
AS\$390 / US\$390



Nama Aktivitas / Activity:  
**Bantuan untuk TPA Al-Ikhlas ASABRI /  
Supports for TPA Al-Ikhlas ASABRI**

Waktu / Period:  
Januari sampai dengan Desember 2021 / January to December 2021

Realisasi Dana / Fund Realization:  
AS\$1.188 / US\$1,188



Nama Aktivitas / Activity:  
**Memberikan Bantuan Pengelolaan Sampah Setempat /  
Supports on Local Waste Management**

Waktu / Period:  
Mei sampai dengan Desember 2021 / May to December 2021

Realisasi Dana / Fund Realization:  
AS\$580 / US\$580



# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

## Awards and Certifications

### PENGHARGAAN / AWARDS



**2nd Place in the 2021 Subroto Awards in the National Energy Efficiency Category in the Carbon Emission Reduction and Trading Category Around Power Plants-Seller of Mine Mouth Steam Power Plants Capacity 100 – 400 MW.**

**PROPER Rating by MoEF with BLUE Rating.**



**Zero Accident Award from the Indonesian Ministry of Labor and Transmigration.**



**Zero Accident Award from the Indonesian Ministry of Labor and Transmigration.**

# TENTANG LAPORAN BERKELANJUTAN

## About Sustainability Report

# 02

- 
- 18 Tentang Laporan Berkelanjutan  
About Sustainability Report
  - 19 Rujukan Laporan  
Reporting References
  - 20 Proses Penentuan Isi Laporan  
Process in Determining the Report Content
  - 21 Daftar Topik Material dan Boundary  
List of Material Topics and Boundaries
  - 22 External Assurance  
External Assurance
  - 22 Akses Informasi atas Laporan Berkelanjutan  
Access of Information to the Sustainability Report





## TENTANG LAPORAN BERKELANJUTAN [102-45] [102-50] [102-51] [102-52]

About Sustainability Report [102-45] [102-50] [102-51] [102-52]

Laporan Keberlanjutan TPI 2021 ini merupakan upaya Perusahaan untuk tetap menjalankan transparansi terhadap *stakeholder* dan *shareholder* terkait. Laporan ini berisi kinerja keberlanjutan Perusahaan di bidang ekonomi, lingkungan dan sosial beserta dampak yang ditimbulkan dari operasional Perusahaan selama periode 1 Januari-31 Desember 2021. Sebagai bagian tanggung jawab Perusahaan kepada *stakeholder*, TPI menerbitkan laporan ini untuk selanjutnya diharapkan dapat diterbitkan setahun sekali.

Penerbitan Laporan ini tak lepas dari upaya Perusahaan menegakkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik, yakni Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan *Fairness* (Kewajaran). Selain itu, penerbitan laporan ini sekaligus merupakan komitmen TPI terhadap Penerapan Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

The 2021 Sustainability Report of TPI 2021 is the Company's effort to maintain its transparency to the relevant stakeholders and shareholders. This report contains the sustainability performance of the Company in the economic, environmental, and social aspects, as well the impacts of the Company's operational activities in the period of January 1 – December 31, 2021. As part of the Company's responsibility to the stakeholders, TPI prepared this report to be issued annually in the future.

The preparation of this report is part of the Company's efforts to uphold the principles of Good Corporate Governance, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness. In addition, the publication of this report also serves as TPI's Sustainable Financial Statements for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.



“,”

“Melalui Laporan ini, kami berharap para pemangku kepentingan, seperti pembeli, pemasok, pekerja, masyarakat, mitra kerja, dan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya, dapat mengetahui komitmen dan kontribusi Perusahaan dalam upaya pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*)”

“Through this report, we would like to inform the stakeholders including buyer, suppliers, employees, community, work partners, and shareholders, and other stakeholders regarding the Company’s commitment and effort in realizing the Sustainable Development Goals (SDGs)”

## RUJUKAN LAPORAN

### Reporting References

Penyusunan laporan ini disesuaikan dengan *standar global* yakni *GRI Standards* untuk meningkatkan kualitas dalam membangun laporan keberlanjutan. Perusahaan berupaya untuk menyampaikan semua informasi sesuai dengan standar tersebut untuk memudahkan masyarakat dan juga *stakeholders* dalam menemukan informasi. [102-55]

Melalui Laporan ini, kami berharap para pemangku kepentingan dapat mengetahui komitmen dan kontribusi Perusahaan dalam upaya pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals/SDGs*). Untuk itu, kami juga menyampaikan tautan materialitas didalam laporan ini sesuai standar.

This report has been prepared in accordance with global standards, namely the GRI Standards in order to improve the reporting quality. The Company strives to disclose all information in referring to the standards as an effort to provide easy access of information to the public and the stakeholders. [102-55]

Through this report, the stakeholders are able to gain the information on the Company’s commitment and contribution in achieving the Sustainable Development Goals (SDGs). In this regard, we also provide a materiality topic in this report in accordance with the standards.



Untuk membantu pemangku kepentingan melakukan analisis tren kinerja Perusahaan, data kuantitatif dalam laporan ini disajikan dengan menggunakan prinsip daya banding (*comparability*), dalam 2 (dua) tahun berturut-turut. Sementara itu, berhubung Perusahaan baru pertama kali menerbitkan Laporan Berkelanjutan maka tidak terdapat perubahan informasi dari tahun sebelumnya. [102-48]

To support the stakeholders in assessing the Company's performance, the quantitative data in this report is presented through the principle of comparability, with the data gathered the last 2 (two) consecutive years. As this is the first Sustainability Report published by the Company, there were no changes to be disclosed regarding the information presented in the previous year. [102-48]

## PROSES PENENTUAN ISI LAPORAN [102-46]

### Process in Determining the Report Content [102-46]

Prinsip penetapan konten laporan ini didasarkan pada 4 (empat) prinsip panduan GRI, yaitu:

#### 1. Inklusivitas Pemangku Kepentingan

Kami melibatkan pemangku kepentingan dalam penentuan topik material yang diungkapkan dalam laporan ini melalui *Focus Group Discussion* dan Uji Materialitas.

#### 2. Konteks Keberlanjutan

Konten dalam laporan ini adalah isu atau topik yang berhubungan dengan konteks keberlanjutan, meliputi topik ekonomi, lingkungan dan sosial. Dalam hal ini, keberlanjutan bisa diartikan sebagai kelestarian.

#### 3. Materialitas

Prinsip ini kami terapkan dengan menentukan konten laporan melalui prosedur penetapan materialitas dengan terlebih dulu mengidentifikasi topik spesifik, kemudian menetapkan bobot dari masing-masing topik tersebut melalui uji materialitas sehingga didapat topik yang material, yakni topik yang kami nilai relevan, menjadi prioritas dan penting untuk disampaikan.

#### 4. Lengkap

Kami menegakkan prinsip ini dengan melakukan pengujian atas topik yang material, mencakup ketersediaan data maupun penetapan batasan (*boundary*) sehingga mencerminkan dampak ekonomi, lingkungan dan sosial yang signifikan.

Sementara itu, dalam menentukan topik dan isi laporan, kami merujuk panduan GRI yang membagi dalam 4 (empat) tahap yaitu:

#### 1. Identifikasi

Kami melakukan identifikasi terhadap topik-topik yang material/penting dan menetapkan batasan (*boundary*).

#### 2. Prioritas

Kami membuat prioritas atas topik-topik yang telah diidentifikasi pada langkah sebelumnya.

The principle of determining the content of this report is based on 4 (four) GRI principles, namely:

#### 1. Stakeholder Inclusiveness

We involve the stakeholders in determining the material topics disclosed in this report through Focus Group Discussions and Materiality Tests.

#### 2. Sustainability Context

The contents in this report are issue or topic related to the context of sustainability, including economic, environmental and social topics. In this case, sustainability can be defined as preservation.

#### 3. Materiality

We apply this principle on determining the content of the report through a materiality determination procedure by first identifying specific topics, then determining the weight of each of these topics through a materiality test so that material topics are obtained, namely topics that are considered relevant, priority and important to be disclosed.

#### 4. Completeness

We enforce this principle by testing material topics, including ensuring data availability and setting boundaries so that it is able to reflect significant economic, environmental and social impacts.

Meanwhile, in determining the topics and contents of the report, we refer to the GRI guidelines which are divided into 4 (four) stages, namely:

#### 1. Identification

Identifying material/important topics and setting boundaries.

#### 2. Priority

Determining the priority of the topics identified in the previous step.

### 3. Validasi

Kami melakukan validasi atas topik-topik yang dinilai material tersebut.

### 4. Review

Kami melakukan review atas Laporan setelah diterbitkan guna meningkatkan kualitas laporan tahun berikutnya.

Selanjutnya, konten laporan diulas demi memenuhi 6 (enam) prinsip kualitas yang direkomendasikan oleh GRI, meliputi:

#### 1. Akurasi

Informasi yang disajikan harus akurat dan detail sehingga dapat digunakan oleh para pemangku kepentingan untuk menilai kinerja perusahaan.

#### 2. Keseimbangan

Kinerja perusahaan yang disajikan harus memuat aspek positif maupun negatif sehingga dapat dinilai secara rasional dan menyeluruh.

#### 3. Kejelasan

Informasi yang disajikan harus mudah dipahami dan terbuka bagi para pemangku kepentingan untuk diakses.

#### 4. Daya Banding

Informasi yang disajikan harus konsisten dan dapat digunakan oleh pemangku kepentingan untuk menilai perubahan kinerja yang terjadi pada perusahaan dalam jangka waktu tertentu, dapat dengan menyertakan data dan informasi untuk beberapa tahun sebelum periode pelaporan yang digunakan.

#### 5. Keandalan

Laporan harus memuat dan menggunakan informasi serta proses yang digunakan dalam menyiapkan laporan, yang dapat diperiksa dan mencerminkan kualitas dan materialitas dari informasi yang disajikan.

#### 6. Ketepatan Waktu

Laporan harus diterbitkan secara rutin sehingga pemangku kepentingan dapat mengambil keputusan secara tepat waktu berdasarkan informasi yang tersedia.

### 3. Validation

Validating the topics that are considered to be material.

### 4. Review

Reviewing the Report in order to improve the quality of the report for the following year.

Furthermore, the contents are reviewed to meet the 6 (six) quality principles recommended by GRI, including:

#### 1. Accuracy

The presented information must be accurate and detailed so that stakeholders are able to assess the company's performance.

#### 2. Balance

The presented company performance must contain both positive and negative aspects so that it can be assessed rationally and thoroughly.

#### 3. Clarity

The presented information must be easy to understand and open for stakeholders to access.

#### 4. Comparability

The presented information must be consistent and can be used by stakeholders to assess changes in performance that occur in the company within a certain period of time, including data and information for several years prior to the reporting period used.

#### 5. Reliability

The report shall contain and utilize the information gathered and processes taken in preparing the report, which can be checked and reflect the quality and materiality of the presented information.

#### 6. Timeliness

The report should be published regularly so that stakeholders can make timely decisions based on the available information.

## DAFTAR TOPIK MATERIAL DAN BOUNDARY [102-47]

### List of Material Topics and Boundaries [102-47]

Topik material dalam laporan ini, seperti disebutkan dalam Standar GRI, adalah topik-topik yang telah diprioritaskan Perusahaan untuk disampaikan dalam laporan. Dimensi yang digunakan untuk menentukan prioritas, antara lain, dampak terhadap ekonomi, lingkungan, dan sosial Perusahaan beserta

The material topics in this report, as stated in the GRI Standards, are topics that have been prioritized by the Company to be submitted in the report. The dimensions used to determine priorities, among others are the economic, environmental, and social impacts of the Company and all stakeholders. The

segenap pemangku kepentingan. Dampak dalam laporan ini termasuk di dalamnya yang bernilai positif.

Berikut prioritas topik yang disajikan Perusahaan dalam laporan berkelanjutan ini:

1. Pelaksanaan CSR
2. Pengelolaan Emisi Gas Rumah Kaca
3. Pengelolaan Limbah
4. Kesehatan dan Keselamatan Kerja

impacts in this report also include the positive impacts.

Priority topics presented by the Company in this sustainability report are as follows:

1. CSR Implementation
2. Green House Gas Emission Management
3. Waste Management
4. Occupational Health and Safety

## EXTERNAL ASSURANCE [102-56]

### External Assurance [102-56]

GRI merekomendasikan penggunaan *external assurance* oleh pihak ketiga yang independen untuk memastikan kualitas dan keandalan informasi yang disampaikan dalam laporan ini. Namun, hal itu bukanlah persyaratan agar dapat sesuai dengan Panduan. Untuk itu, pemeriksaan laporan ini baru dilakukan oleh tim internal, dan Perusahaan belum melakukan penjaminan dari pihak ketiga yang independen. Namun demikian, kami menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

GRI recommends the use of external assurance by an independent third party to ensure the quality and reliability of the information presented in this report. However, it is not a requirement to meet the compliance of this Guideline. Therefore, the assessment of this report has only been carried out by an internal team and the Company has not obtained assurance from an independent third party. Nevertheless, we guarantee that all information disclosed in this report is true, accurate and factual.

## AKSES INFORMASI ATAS LAPORAN BERKELANJUTAN [102-53]

### Access of Information to the Sustainability Report [102-53]

TPI memberikan akses informasi seluas-luasnya bagi seluruh pemangku kepentingan, serta pihak-pihak terkait untuk mengakses laporan ini. Apabila ada pertanyaan terhadap isi laporan, mohon menghubungi:

#### E&S Department

E&S Department Head: Teguh Yudana  
PT. Tanjung Power Indonesia  
Jl. Jend. A. Yani RT 01 RW 01, Kabupaten Tabalong,  
Kalimantan Selatan 71571  
Phone : +62 256 2021 174  
Fax : +62 526 20321023  
Email : tpi.tanjung@pttppi.co.id

TPI provides access of information to all stakeholders and relevant parties to access this report. Should there be any question regarding the contents of this report, it can be submitted to the contact below:

#### E&S Department

E&S Department Head: Teguh Yudana  
PT. Tanjung Power Indonesia  
Jl. Jend. A. Yani RT 01 RW 01, Kabupaten Tabalong,  
Kalimantan Selatan 71571  
Phone : +62 256 2021 174  
Fax : +62 526 20321023  
Email : tpi.tanjung@pttppi.co.id





# SAMBUTAN DIREKSI

Message From the Board of Directors

# 03

---

26 Sambutan Direksi  
Message From the Board of Directors





# SAMBUTAN DIREKSI [GRI 102-14] [D.1]

## Message From the Board of Directors [GRI 102-14] [D.1]

### Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat, Honorable Shareholders and Stakeholders,

Direksi PT Tanjung Power Indonesia memanjatkan puji dan terima kasih yang tak terhingga kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat yang dicurahkan kepada PT Tanjung Power Indonesia sehingga kami mampu melalui tahun 2021 dengan memberikan kinerja yang berkelanjutan di tengah krisis global akibat pandemi virus Covid-19 yang belum juga berakhir.

Melalui laporan ini, izinkan saya atas nama Direksi menyampaikan hasil kinerja pengelolaan Perusahaan yang dipimpin Direksi yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2021 sebagai bentuk tanggung jawab kami dalam menjalankan fungsi dan peran yang berkelanjutan di Perusahaan.

#### KEBIJAKAN UNTUK MERESPONS TANTANGAN DALAM PEMENUHAN STRATEGI KEBERLANJUTAN

Kegiatan usaha secara berkelanjutan merupakan kunci bagi Perusahaan untuk memastikan pertumbuhan usaha secara berkelanjutan. Memberi nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan sekaligus mendorong pembangunan bangsa secara berkelanjutan. Menyadari pentingnya keberlanjutan, seluruh insan Tanjung Power Indonesia dimulai dari pimpinan tertinggi sampai jajaran di bawahnya terus mewujudkan nilai-nilai keberlanjutan dalam kegiatan usahanya. Salah satu bentuk komitmen pimpinan Tanjung Power Indonesia dalam penerapan kegiatan usaha yang berkelanjutan adalah dengan diadakannya rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris secara rutin minimal tiga bulan sekali untuk membahas kondisi, strategi, mitigasi risiko baik dari aspek

The Board of Directors of PT Tanjung Power Indonesia would like to express our praise and gratitude to the Almighty God for the grace bestowed upon PT Tanjung Power Indonesia in enabling us to get through 2021 with a sustainable performance in the midst of the global crisis caused by the prolonged Covid-19 pandemic.

Through this report, please allow me, on behalf of the Board of Directors, to present the results of the management performance of the Company led by the Board of Directors which has been carried out throughout 2021 as a form of our responsibility in carrying out sustainable functions and roles in the Company.

#### POLICIES IN RESPONDING CHALLENGES TO REALIZE THE SUSTAINABILITY STRATEGY

The implementation of sustainable business activities is crucial in ensuring a sustainable business growth for the Company, providing added value for all stakeholder, and encouraging sustainable national development. As the Company is aware of sustainability, all employees of Tanjung Power Indonesia, from the top management to the regular employees, strive to realize the values of sustainability in the business activities. The leaders of Tanjung Power Indonesia carry out their commitment to implementing sustainable business activities through a number of forms, such as by holding joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners on a regular basis at least once a month to discuss the conditions, strategies, risk mitigation on both social and

**MUSTIKO BAWONO**  
**Direktur Utama**  
President Director



“”

**Pada tahun 2021, TPI secara konsisten melakukan pengelolaan dan pemantauan lingkungan dan sosial mengikuti Sistem Pengelolaan Lingkungan dan Sosial (ESMS) yang ada. Secara rutin, TPI melakukan pembaruan E&S Risk Register, di mana pembaruan terakhir dilakukan pada Desember 2021**

In 2021, TPI consistently carried out environmental and social management and monitoring in accordance with the applicable ESMS. The E&S Risk Register is also updated regularly in which the latest update was carried out in December 2021.

sosial, lingkungan, hingga prospek-prospek usaha yang ingin dicapai oleh Perusahaan. Hal ini menjadi bukti nyata komitmen Perusahaan dalam merespons penerapan keberlanjutan di Perusahaan, memberi nilai atau manfaat kepada seluruh pemangku kepentingan dan mengurangi dampak negatif yang diakibatkan oleh operasional Perusahaan.

Hal ini sekaligus sebagai bentuk komitmen dan dukungan Perusahaan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan atau kegiatan usaha berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik. Meskipun Perusahaan belum menjadi Perusahaan Terbuka, namun Perusahaan menyadari bahwa peraturan tersebut mendorong terciptanya pertumbuhan ekonomi berkelanjutan yang dihasilkan dari keseimbangan antara kepentingan ekonomi (*profit*), sosial (*people*), dan lingkungan hidup (*planet*).

Laporan Keberlanjutan ini juga merupakan komitmen dan sarana perusahaan dalam menginformasikan pencapaian Perusahaan kepada para pemangku kepentingan dan masyarakat. Terutama di bidang ekonomi, sosial, lingkungan hidup, termasuk pengelolaan gas rumah kaca khususnya mengenai kinerja keberlanjutannya, seperti tertuang dalam Dokumen ESIA

## PENCAPAIAN KINERJA

Pada tahun 2021, TPI secara konsisten melakukan pengelolaan dan pemantauan lingkungan dan sosial mengikuti Sistem Pengelolaan Lingkungan dan Sosial (ESMS) yang ada. Secara rutin, TPI melakukan pembaruan E&S *Risk Register*, di mana pembaruan terakhir dilakukan pada Desember

environmental aspects, and business prospects to be achieved by the Company. This indicates that the Company is strongly committed in realizing the implementation of sustainability in the Company, providing value or benefits to all stakeholders, and minimizing negative impacts caused by the Company's operations.

This also serves as a form of the Company's commitment and support to the Implementation of Sustainable Finance or sustainable business activities for Financial Service Institutions, Issuers and Public Companies. Although the Company is yet to be a Public Company, the Company realizes that these regulations could encourage the creation of sustainable economic growth as a result of balancing the economic (*profit*), social (*people*) and environmental (*planet*) interests.

The Sustainability Report is also a form of the Company's commitment and means to inform its achievements to the stakeholders and the public, especially those related to economic, social, and environmental aspects, including greenhouse gas management and its sustainable performance, as stipulated in the ESIA Document.

## PERFORMANCE ACHIEVEMENT

In 2021, TPI consistently carried out environmental and social management and monitoring in accordance with the applicable ESMS. The E&S Risk Register is also updated regularly in which the latest update was carried out in December 2021. The updates include new regulations,

**JACQUELINE KURNIAWAN**

**Direktur**  
Director



2021. Pembaruan yang dilakukan antara lain regulasi baru khususnya untuk status *Fly Ash* dan *Bottom Ash* yang bukan lagi sebagai Limbah B3.

Perusahaan juga telah melaporkan berbagai laporan triwulanan kepada instansi yang berwenang, yaitu: Laporan pengelolaan limbah B3, laporan pengelolaan air limbah, dan laporan pengelolaan kualitas udara. Laporan tersebut disampaikan melalui sistem pelaporan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (SIMPEL).

Pada tahun 2021, kami meraih beberapa penghargaan di bidang lingkungan dan efisiensi energi, yaitu:

1. Penilaian Kinerja Lingkungan Sub Unit Usaha Adaro Energy dengan peringkat HIJAU;
2. Juara 2 Subroto Awards 2021 Kategori Efisiensi Energi Nasional Kategori Pengurangan Emisi Karbon dan Perdagangan Sekitar Pembangkit Listrik-Penjual PLTU Mulut Tambang Kapasitas 100 – 400 MW;
3. Peringkat PROPER oleh KLHK dengan Peringkat BIRU.

specifically prepared for the status of Fly Ash and Bottom Ash which are no longer considered as hazardous waste.

The Company has also submitted a number of quarterly reports to the authorities, including: Hazardous Waste Management Report, Waste Water Management Report, and Air Quality Management Report. These reports were submitted via the KLHK system (SIMPEL)

In 2021, we achieved a number of awards of environment and energy efficiency, which include:

1. Environmental Performance Assessment of Adaro Energy's Sub-Business Units with a GREEN rating;
2. 2<sup>nd</sup> Place in the 2021 Subroto Awards in the National Energy Efficiency Category in the Carbon Emissions Reduction and Trading Category Around Power Plants-Seller of Mine Mouth Steam Power Plants Capacity of 100 – 400 MW;
3. PROPER rating by the Ministry of Environment and Forestry with BLUE rating.



**YOU KI SANG**  
**Direktur**  
Director

Selain itu, Perusahaan juga melibatkan beberapa pemangku kepentingan selama tahun 2021, seperti Imigrasi Provinsi Kalimantan Selatan, Badan Lingkungan Hidup Provinsi, dan Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Tabalong telah mengunjungi Pembangkit kami untuk pengamatan dan pemantauan/pengawasan lingkungan. Kami menerapkan protokol ketat terkait tamu yang berkunjung ke lokasi, termasuk karantina wajib dan PCR sebelum memasuki area Pembangkit. Namun, kami masih membatasi jumlah kunjungan ke Area Pembangkit tersebut karena potensi penularan Covid-19.

Sepanjang tahun 2021, Perusahaan tercatat berhasil merealisasikan sekitar 6 program CSR, dengan total nilai AS\$5.186. Kami secara tidak langsung berhasil mendukung Bank Sampah 'Harapan Baru' Kasiau Raya meraih penghargaan Juara 2 Bank Sampah Terbaik dari Bupati Tabalong.

Sementara itu dalam memperhatikan aspek *people* dalam konsep *triple bottom line* yang melandasi pelaksanaan kinerja keberlanjutan, Perusahaan berupaya mengoptimalkan

Moreover, the Company also engaged with several stakeholders throughout 2021, such as the Immigration of South Kalimantan Province, Provincial Environment Agency, and the Tabalong Regency Environment Agency who visited our Plant for environmental observation and monitoring. We implement strict protocols for guest visits on the site, including mandatory quarantine and PCR before entering the Plant area. However, we are still limiting the number of visits to the Plant Area due to the potential for Covid-19 transmission.

The Company was successful in realizing around 6 CSR programs throughout 2021 with a total value of US\$5,186. We were also successful in indirectly supporting the 'Harapan Baru' Waste Bank Kasiau Raya for the achievement of 2<sup>nd</sup> Place on The Best Waste Bank Award from the Tabalong Regent.

Meanwhile, regarding the people aspect in the triple bottom line concept that underlies the implementation of sustainability performance, the Company strives to optimize the value



nilai dan manfaat bagi pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal. Perusahaan melakukan pelibatan pemangku kepentingan (*stakeholder engagement*) melalui pemeliharaan hubungan yang harmonis dan sinergis demi membangun kepercayaan, memelihara kemitraan, dan membangun sinergitas dalam pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan.

Dalam lingkup internal, Perusahaan memprioritaskan pembentukan SDM yang unggul dan berintegritas serta menjamin kesejahteraan bagi seluruh karyawan demi mendorong produktivitas terbaiknya. Aspek tersebut meliputi pembangunan kualitas SDM, strategi pengembangan, pemenuhan hak dan kesetaraan, sistem penilaian kinerja dan pengembangan karier, yang berujung kepada *employee engagement* yang tinggi.

### STRATEGI PENCAPAIAN TARGET

Di tengah kondisi perekonomian nasional di tahun 2021 yang belum juga pulih akibat dampak pandemi Covid-19, turut mempengaruhi sektor energi. Tantangan besar tersebut tidak menyurutkan semangat Tanjung Power Indonesia untuk terus berkarya, kami tetap optimis dan senantiasa fokus menjalankan strategi keberlanjutan usaha kami yang berfokus pada tata kelola perusahaan yang baik serta menjalankan tanggung jawab sosial dan lingkungan.

Dalam hal tata kelola Perusahaan telah melaporkan berbagai laporan triwulanan kepada instansi yang berwenang, yaitu: Laporan pengelolaan limbah B3, laporan pengelolaan air limbah, dan laporan pengelolaan kualitas udara. Laporan tersebut disampaikan melalui sistem pelaporan milik KLHK (SIMPEL). Selain ke KLHK, semua laporan-laporan tersebut juga telah disampaikan kepada semua pihak termasuk Bupati Tabalong dan Gubernur Kalimantan Selatan sebagai bagian dari komitmen TPI terhadap tata kelola.

Dalam aspek sosial Peran TPI sebagai salah satu agen pembangunan bangsa, selain diwujudkan melalui kegiatan usahanya di bidang energi yang mendorong pertumbuhan ekonomi, juga diwujudkan melalui kontribusinya dalam Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) melalui pilar-pilar CSR.

Selain itu, sepanjang tahun 2021 TPI mengelola banyak program berdasarkan *Calendar of Event* 2021. Program tersebut meliputi Industrial hygiene, kesehatan kerja, keselamatan kerja, dan kesiapsiagaan & tanggap darurat. Selain itu, karena pandemi Covid-19, Gugus Tugas Covid-19

and benefits for both internal and external stakeholders. The Company implements its stakeholder engagement by maintaining harmonious and synergistic relationships in order to build trust, maintain partnerships, and establish a synergy in achieving sustainable development goals.

Internally, the Company prioritizes the establishment of human resources of excellence and integrity, and ensures the welfare of all employees in order to encourage employees to give their best productivity. Efforts to support this commitment include human resource quality development, development strategy, fulfillment of rights and equality, performance assessment system, and career development which lead to high employee engagement.

### STRATEGY IN ACHIEVING TARGETS

The 2021 national economic condition which has not seemed to recover due to the Covid-19 pandemic highly affected the energy sector. However, this big challenge did not put down the spirit of Tanjung Power Indonesia to maintain its performance. We are always optimistic and focused in carrying out our business sustainability strategy which gears toward good corporate governance and social and environmental responsibility.

In terms of governance, the Company has submitted various quarterly reports to the authorities, namely: Hazardous Waste Management Report, Waste Water Management Report, and Air Quality Management Report. These reports were submitted through the KLHK system (SIMPEL). In addition to the KLHK, the reports has also been submitted to all relevant parties including the Tabalong Regent and the Governor of South Kalimantan through the KLHK system (Siraja Limbah and SIMPEL) as part of TPI's commitment on governance.

In the social aspect, TPI's role as one of the national development agents, apart from being realized through its business activities in the energy sector that encourages economic growth, is also realized through its contribution to Social and Environmental Responsibility (TJSL) through the CSR pillars.

Furthermore, throughout 2021 TPI has managed numerous programs based on the 2021 Calendar of Events. The programs include Industrial hygiene, occupational health, occupational safety, and emergency preparedness & response. In addition, due to the Covid-19 pandemic, our Covid-19 Task Force is

kami bekerja keras untuk mengendalikan bahaya biologis tidak memengaruhi aktivitas bisnis kami.

Perusahaan mendapatkan beberapa penghargaan/apresiasi dari pihak ketiga terkait K3. Di antaranya Penghargaan *Zero Accident* dari Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi RI, Penghargaan *Zero Accident* dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan.

Sepanjang tahun 2021, TPI mencatatkan 826.835 jam kerja tanpa kejadian *Loss Time Injury* (LTI).

## PENUTUP

Dengan berakhirnya laporan ini, saya mewakili seluruh jajaran Direksi TPI mengucapkan terima kasih atas dukungan yang telah diberikan oleh para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan sehingga Perusahaan dapat terus menunjukkan kinerja terbaiknya di industri energi nasional. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas arahan, rekomendasi, dan pengawasan yang berguna bagi keberlanjutan bisnis Perusahaan. Apresiasi setinggi-tingginya kami sampaikan kepada seluruh Insan TPI atas dedikasi dan kerja keras yang diberikan, sehingga Perusahaan mampu melewati situasi yang menantang dengan pencapaian kinerja yang baik.

Kiranya usaha dan kerja keras yang telah kita lakukan mampu membuahkan pencapaian kinerja yang positif dan berkelanjutan di masa depan serta mendorong tercapainya visi PT Tanjung Power Indonesia untuk menjadi perusahaan yang terdepan di Indonesia di bidang energi.

working hard in controlling biological hazards to not affect our business activities.

The Company received several awards/appreciations from third parties related to OSH. These include the Zero Accident Award from the Ministry of Manpower and Transmigration of The Republic of Indonesia and Zero Accident Award from the South Kalimantan Provincial Government.

In 2021, TPI recorded 826,835 man-hours without any Loss Time Injury (LTI) incidents.

## ACKNOWLEDGEMENTS

To conclude this report, on behalf of the Board of Directors of TPI, I would like to express our appreciation for the support that has been given by the Shareholders and Stakeholders for the Company to be able to maintain its best performance in the national energy industry. The same appreciation also goes to the Board of Commissioners for their valuable directions, recommendations, and supervision for the sustainability of the Company's business. We would also like to extend our highest appreciation to all employees of TPI for their dedication and hard work, so that the Company managed to get through the challenging situations with the best performance achievements.

We hope that the efforts and hard work that we have done will be able to result in positive and sustainable performance achievements in the future and encourage the realization of PT Tanjung Power Indonesia's vision to become a leading company in Indonesia in the energy sector.

Jakarta, Maret 2022



**Mustiko Bawono**

Direktur Utama / President Director  
PT Tanjung Power Indonesia



# PROFIL PERUSAHAAN

## Company Profile

# 04

---

- 36 Informasi Umum Perusahaan  
General Information of the Company
- 37 Visi, Misi, dan Tata Nilai Perusahaan  
Vision, Mission, and Values of the Company
- 38 Bidang Usaha  
Line of Business
- 39 Wilayah Operasional  
Operational Area
- 40 Rantai Pasokan  
Supply Chain
- 40 Perubahan Signifikan Terhadap Perusahaan  
Significant Changes to the Company
- 40 Keanggotaan pada Asosiasi  
Association Membership



# INFORMASI UMUM PERUSAHAAN [102-1, 102-5, 102-7]

## General Information of the Company [102-1, 102-5, 102-7]

<b>Nama Perusahaan</b> Company Name		<b>PT Tanjung Power Indonesia</b>
<b>Bidang Usaha</b> Line of Business		Penyedia Energi Listrik / Electricity Provider
<b>Dasar Hukum Pembentukan Perusahaan</b> Legal Basis of Establishment		Akta Pendirian Perusahaan Terbatas PT Tanjung Power Indonesia Nomor 2 Tanggal 12 Agustus 2013 / Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Tanjung Power Indonesia No. 2 dated August 12, 2013
<b>Bentuk Hukum Perusahaan</b> Legal Status of the Company		Perusahaan Terbatas / Limited Liability Company
<b>Kepemilikan Saham</b> Share Ownership		<b>65%</b> <b>35%</b>

### Skala Organisasi / Organizational Scale

<b>Jasa yang Disediakan</b> Service Provided		Layanan Penyediaan Energi Listrik kepada PT PLN (Persero) untuk wilayah Kalimantan Selatan, Tengah, dan Timur. / Providing Electricity for PT PLN (Persero) for the areas in South Kalimantan, Central Kalimantan, and East Kalimantan
<b>Jumlah Operasi</b> Total Operations		<b>1</b> Kantor Pusat / Head Office <b>1</b> Coal Fired Power Plant 2x100MW
<b>Pendapatan Usaha Tahun 2021</b> Operating Revenue in 2021 <small>(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)</small>		<b>US\$78,198</b> (Unaudited)
<b>Jumlah Aset Tahun 2021</b> Total Assets in 2021 <small>(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)</small>		<b>US\$602,037</b> (Unaudited)
<b>Jumlah Liabilitas Tahun 2021</b> Total Liabilities in 2021 <small>(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar)</small>		<b>US\$482,650</b> (Unaudited)
<b>Jumlah Karyawan Tahun 2021</b> Total Employees in 2021		<b>153</b> orang / employees

# VISI, MISI, DAN TATA NILAI PERUSAHAAN [102-16]

Vision, Mission, and Values of the Company [102-16]

## Visi Vision

*To become a reliable power plant in Kalimantan area and one of leading power plant in Indonesia*

## Misi Missions

1. *Contribute for quality and reliability of electricity in Kalimantan*
2. *Meet all the provision of PPA with PLN*
3. *Create safety culture and comfortable work environment*
4. *Participate in preserving the environment through controlling emissions, noise, and waste water, in accordance with prevailing regulations*
5. *Improve the technical skills and expertise of employees systematically and continuously*
6. *Maximize shareholder's value*

## Tata Nilai Perusahaan

Company Values

IMORE yang merupakan kepanjangan dari: / IMORE which stands for:



## BIDANG USAHA [102-2, 102-6]

### Line of Business [102-2, 102-6]

Sesuai dengan Akta Pendirian Perusahaan Terbatas PT Tanjung Power Indonesia Nomor 2 Tanggal 12 Agustus 2013. Perusahaan memiliki maksud dan tujuan untuk menjalankan bisnis di bidang Penyedia Jasa Energi Listrik. Melalui Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) yang berkapasitas 2x100 MW, PT Tanjung Power Indonesia mengoperasikan pembangkit listrik berbahan bakar batu bara di Kabupaten Tabalong, Kalimantan Selatan dan menjual listrik ke PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) untuk wilayah Kalimantan Selatan dan Kalimantan Tengah.

PLTU TPI merupakan salah satu pembangkit listrik yang diandalkan di Kalimantan Selatan, sekaligus merupakan Obyek Vital Nasional. TPI menggunakan Boiler dengan Pembakaran CFB (*Circulating Fluidized Bed*) yang ramah lingkungan, rendah emisi, dan sangat efisien.

In accordance with Deed of Establishment of Limited Liability Company PT Tanjung Power Indonesia No. 2 dated August 12, 2013, the Company has the intent and purpose to run a business in the sector of Electrical Energy Service Providers. Through a Steam Power Plant (PLTU) with a capacity of 2x100 MW, PT Tanjung Power Indonesia operates a coal power plant in Tabalong Regency, South Kalimantan to provide supply of electricity to PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) in the South Kalimantan and Central Kalimantan areas.

PLTU TPI is one of the most reliable power plant in South Kalimantan, which also hold the status of National Vital Object. TPI utilizes eco-friendly, low-emission, and highly efficient CFB (*Circulating Fluidized Bed*) Boiler.





# WILAYAH OPERASIONAL [102-3, 102-4, 102-10]

## Operational Area [102-3, 102-4, 102-10]

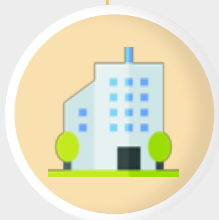
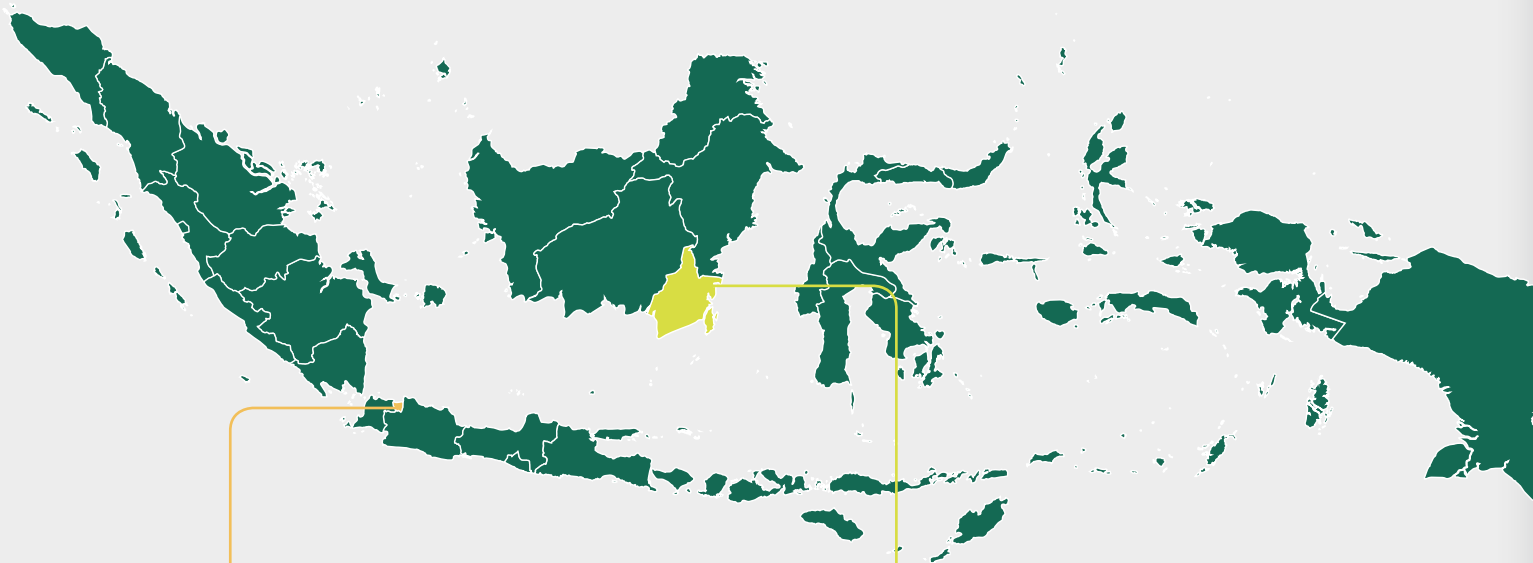
PT Tanjung Power Indonesia berkantor pusat di Gedung Menara Gedung Menara Karya  
Jalan H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2, Jakarta Selatan.

PT Tanjung Power Indonesia's headquarter is located in Gedung Menara Gedung Menara Karya  
Jalan H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2, Jakarta Selatan.

Sementara itu Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) TPI berkapasitas 2x100 MW berlokasi di Jalan Jend. Ahmad Yani RT01 RW01 Desa Mabu'un Kecamatan Murung Pundak, Kabupaten Tabalong, Provinsi Kalimantan Selatan. Dengan luas lahan kurang lebih 42 hektare (ha).

Meanwhile, the TPI Steam Power Plant (PLTU) with a capacity of 2x100 MW is located at Jalan Jend. Ahmad Yani RT01 RW01 Mabu'un Village, Murung Pundak District, Tabalong Regency, South Kalimantan, with a land area of approximately 42 hectares (ha).

### Wilayah Operasional Perusahaan / Operational Area



**KANTOR PUSAT / HEAD OFFICE**  
**PT Tanjung Power Indonesia**  
 Gedung Menara Karya  
 Jalan H. R. Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2, Jakarta Selatan



**KANTOR LOKASI / SITE OFFICE**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani RT 001/RW 001 Kelurahan Mabu'un,  
 Kecamatan Murung Pundak, Kabupaten Tabalong, Kalimantan Selatan



## RANTAI PASOKAN [102-13]

### Supply Chain [102-13]

Pemasok utama adalah Adaro Mining – Indonesia, yang memasok batu bara sebagai sumber energi pembangkit listrik. Tambang batu bara ADARO hanya berjarak 7 km dari area pembangkit. Batu bara diangkut ke truk pengangkut sekitar 3.600 ton per hari. Sesuai dengan perjanjian Pemberi Pinjaman, pembangkit tersebut wajib memiliki 30.000 ton batubara di lokasi penyimpanan. Lokasi tersebut dapat menyimpan batu bara selama 25 hari penyimpanan secara terus-menerus. Terdapat pula penyimpanan 5 hari di tempat penghancur batu bara. Tambang ADARO memiliki penghancur batu bara utama khusus untuk PT TPI. Terdapat *vibrating screen* dan magnet pemisah untuk membersihkan batu bara dari elemen besi tua dan batu.

The Company's main supplier is Adaro Mining – Indonesia, which supplies coal as the main resource for the power plant. ADARO coalmine is located 7 km away from the plant area. The coal is transported to site trucks around 3,600 tons per day. According to the Lender's agreement, the plant is obligated to have 30,000 tons of coal in the coal yard. The capacity of the coal yard can support 25 days of continuous base load operation. There is also a 5-days storage at the coal crusher yard. At the ADARO mine, a primary coal crusher is dedicated for TPI only. There are vibrating screens and magnetic separators to remove all scrap metals and stones from the coal.

## PERUBAHAN SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN [102-13]

### Significant Changes to the Company [102-13]

PT Tanjung Power Indonesia hingga kini belum memiliki perubahan signifikan terhadap perusahaan.

PT Tanjung Power Indonesia, as of the present date, has not carried out any significant changes.

## KEANGGOTAAN PADA ASOSIASI [102-13]

### Association Membership [102-13]

PT Tanjung Power Indonesia merupakan anggota aktif dari Asosiasi Produsen Listrik Swasta Indonesia (APLSI).

PT Tanjung Power Indonesia is registered as an active member of Indonesian Independent Power Producer Association (APLSI).



# TATA KELOLA BERKELANJUTAN

Sustainable Governance

## 05

- 
- 44 Komitmen dan Struktur Tata Kelola  
Governance Structure and Commitment
  - 45 Rapat Umum Pemegang Saham  
General Meeting of Shareholders
  - 46 Dewan Komisaris  
Board of Commissioners
  - 46 Direksi  
Board of Directors
  - 47 Unit Kerja Pendukung Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan  
Business Support Units on Sustainability Performance
  - 50 Manajemen Risiko Keberlanjutan  
Sustainability Risk Management
  - 52 Nilai, Prinsip, Standar, dan Norma Perusahaan  
Company Values, Principles, Standards, and Norms
  - 53 Pelibatan Pemangku Kepentingan  
Stakeholder Engagement



Perusahaan berkomitmen penuh untuk senantiasa melakukan operasional bisnis dengan baik, dimulai dari tahap perencanaan awal hingga menghasilkan listrik, dengan tetap memenuhi regulasi pemerintah yang berlaku.

The Company is fully committed to always carry out business operations in a good manner, starting from the early planning stage to the production of electricity while still complying to the applicable regulations.

## KOMITMEN DAN STRUKTUR TATA KELOLA [GRI 102-18] [GRI 102-19] [GRI 102-32]

### Governance Structure and Commitment [GRI 102-18] [GRI 102-19] [GRI 102-32]

Perusahaan senantiasa menjunjung tinggi implementasi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Perusahaan selalu berusaha untuk terus memelihara integritas dan berbenah diri dalam penerapan GCG demi mencapai tujuan sebagai sebuah entitas yang dapat diandalkan, berkembang dengan memiliki daya saing serta tumbuh berkelanjutan dan bermanfaat bagi pihak-pihak terkait.

The Company always upholds the implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles. The Company strives to maintain its integrity and keep improving the implementation of GCG in order to achieve its objective to become a reliable company, to develop through a competitive spirit, and to grow sustainably with benefits to all relevant parties.

Berdasarkan UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas, organ utama sebuah Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi. RUPS merupakan entitas yang dapat mengambil keputusan strategis berkaitan dengan rencana bisnis, alokasi modal, peruntukan laba, dan evaluasi atas pertanggungjawaban pelaksanaan peran dan wewenang Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris adalah organ perusahaan yang berperan dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi, serta memastikan bahwa Perusahaan melaksanakan *Good Corporate Governance* (GCG). Direksi adalah organ perusahaan yang berperan dan bertanggung jawab secara kolektif dalam kepengurusan Perusahaan. Perusahaan juga memiliki organ pendukung seperti Divisi Keuangan dan Satuan Teknis. [GRI 102-23]

In accordance the Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the main organs of a Company consist of General Meeting of Shareholders, Board of Commissioners, and Board of Directors. The GMS possess the rights to take strategic measures on business plans, capital allocation, profit allocation, and evaluation of the responsibility of the implementation of duties and authorities of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners is a company organ that is collective responsible to supervise and provide advice to the Board of Directors, as well as ensure that the Company is implementing the Good Corporate Governance (GCG). The Board of Directors is a company organ responsible for the Company's management. The Company also has a number of supporting organs such as, the Division of Finance and Technical Unit. [GRI 102-23]

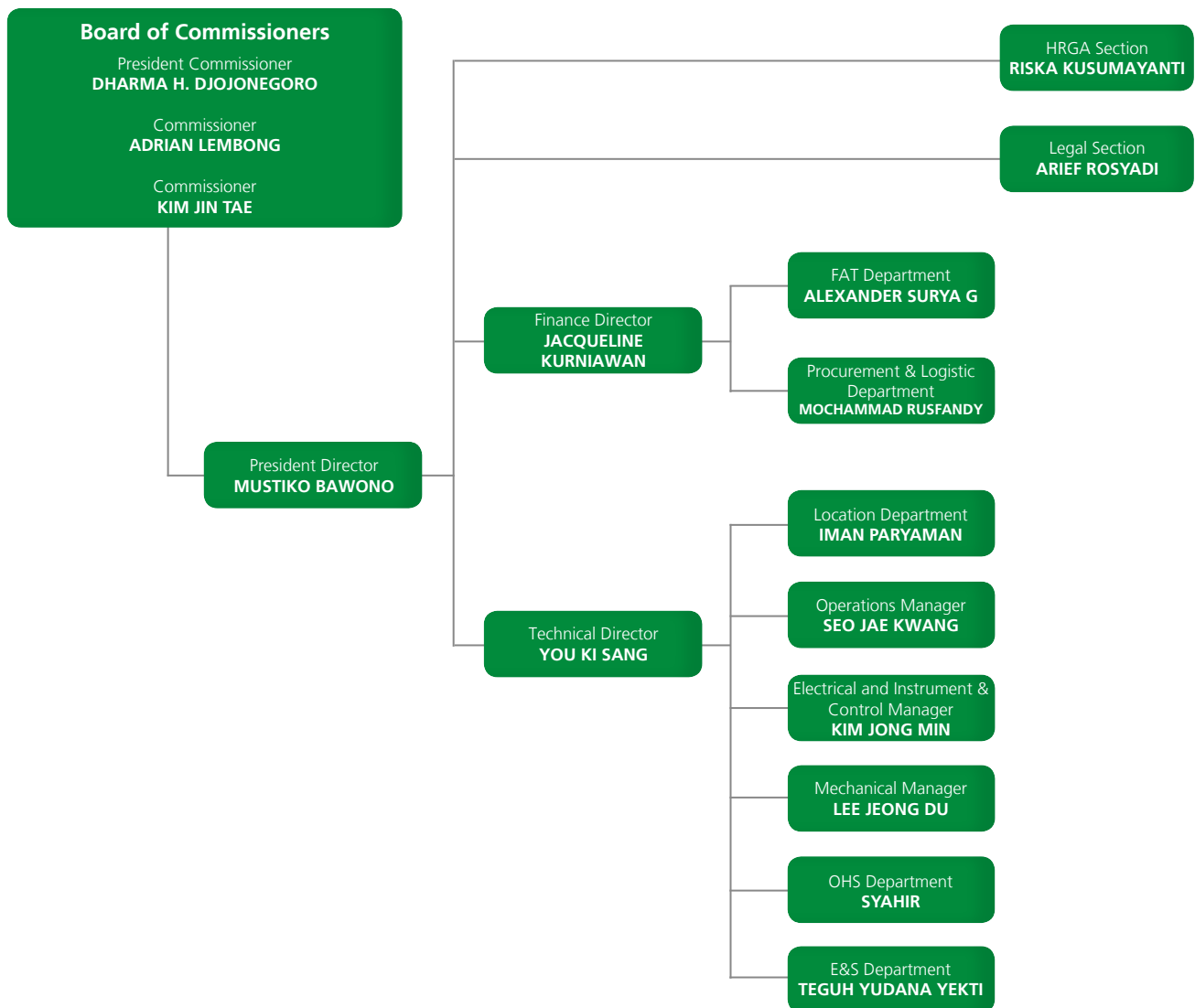
Untuk mendukung pelaksanaan kinerja keberlanjutan, Direksi membentuk 10 unit fungsi, yakni:

To support the implementation of sustainability performance, the Board of Directors established 10 function units, which consist of:

- *Occupational Health and Safety (OHS) Department*
- *Environmental & Social (E&S) Department*
- *Human Resources & General Affairs (HRGA) Department*
- *Legal Department*
- *Location Department*
- *Finance, Accounting, and Tax (FAT) Department*
- *Procurement & Logistic Department*
- *Operations Department*
- *Maintenance Mechanical Department*
- *Maintenance Electrical and I&C Department*

- Occupational Health and Safety (OHS) Department
- Environmental & Social (E&S) Department
- Human Resources & General Affairs (HRGA) Department
- Legal Department
- Location Department
- Finance, Accounting, and Tax (FAT) Department
- Procurement & Logistic Department
- Operations Department
- Maintenance Mechanical Department
- Maintenance Electrical and I&C Department

### Struktur Tata Kelola Perusahaan / Governance Structure



## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) menurut Pasal Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas adalah Organ Perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang ini dan/atau anggaran dasar. RUPS merupakan *platform* bagi pemegang saham untuk mendapatkan informasi, mengemukakan pendapat, dan memberikan suara (*voting*) terkait kepentingan bisnis perusahaan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) according to Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies serves as the Company’s Organ which has the authority that is not given to the Board of Directors or the Board of Commissioners within the limits specified in this Law and/or the articles of association. The GMS is a platform for shareholders to obtain information, express opinions, and vote regarding the Company’s business interests.

Pada tahun 2021, Perusahaan menyelenggarakan satu kali RUPS, yakni RUPS yang diselenggarakan pada tanggal 21 Oktober 2021.

In 2021, the Company held one GMS, namely the GMS held on October 21, 2021.

## DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah Organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan anggaran dasar serta memberi nasihat kepada Direksi. Dewan Komisaris harus menjalankan tugas dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian serta selalu menempatkan kepentingan terbaik Perusahaan di atas kepentingan lainnya sebagaimana yang ditentukan dalam Piagam Dewan Komisaris. Dewan Komisaris dipilih, diangkat dan mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya melalui RUPS.

The Board of Commissioners is the Company's Organ in charge of carrying out general and/or specific supervision in accordance with the articles of association and providing advice to the Board of Directors. The Board of Commissioners must carry out its duties in good faith, in full responsibility and prudence, and to always place the best interests of the Company above other interests as stipulated in the Board of Commissioners Charter. The Board of Commissioners is elected, appointed, and responsible for the implementation of its duties, through the GMS.

Berikut komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2021.

The following is the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2021.

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode Jabatan / Tenure
Dharma HDjonegoro	Presiden Komisaris / President Commissioner	Akta No. 96 tanggal 25 April 2019 / Deed No. 96, Dated: 25 April 2019	2019 - Sekarang / 2019 - Present
Adrian Lembong	Komisaris / Commissioner	Akta No. 96 tanggal 25 April 2019 / Deed No. 96, Dated: 25 April 2019	2019 - Sekarang / 2019 - Present
Kim Jin Tae	Komisaris / Commissioner	Akta No. 53 tanggal 18 Mei 2020 / Deed No. 53, Dated: 18 May 2020	2020 - Februari 2022 / 2020 - February 2022

## DIREKSI Board of Directors

Direksi adalah organ perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan dan memimpin perusahaan untuk mencapai sasaran bisnis, menjalankan operasi sehari-hari perusahaan, menyusun kebijakan umum dan tujuan strategis, dan memastikan bahwa seluruh aktivitas selaras dengan visi dan misi perusahaan, prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan, dan peraturan perundang-undangan. Walaupun masing-masing Direktur diberi wewenang untuk menentukan kebijakan di divisi terkait, pelaksanaan kebijakan tersebut tetap menjadi tanggung jawab Bersama. Direksi juga bertugas memberikan arahan terkait rencana tujuan jangka

The Board of Directors is a company organ with the authority and responsibility to manage and lead the Company to achieve its business goals, carry out daily operations of the Company, formulate general policies and strategic objectives, and ensure that all activities are in line with the company's vision and mission, the principles of Good Corporate Governance, and applicable laws and regulations. Although each Director has the authority to determine policies in their relevant divisions, the implementation of these policies is the responsibility of all members. The Board of Directors duties also include providing direction regarding short-term plan (1



pendek (1 tahun), jangka panjang (5 tahun) dan sistem manajemen sesuai dengan peraturan yang berlaku dan standar internasional.

year), long-term plan (5 years), and management systems in accordance with the applicable regulations and international standards.

Berikut komposisi Direksi per 31 Desember 2021.

The Board of Directors composition as of December 31, 2021 can be seen in the following table:

Nama / Name	Jabatan / Position	Dasar Pengangkatan / Basis of Appointment	Periode Jabatan / Tenure
Mustiko Bawono	Direktur Utama / President Director	Akta No. 96 tanggal 25 April 2019 / Deed No. 96, Dated: 25 April 2019	2019 - Sekarang / 2019 – Present
Jacqueline Kurniawan	Direktur / Director	Akta No. 53 tanggal 18 Mei 2020 / Deed No. 53, Dated: 18 May 2020	2020 - Sekarang / 2020 – Present
You Ki Sang	Direktur / Director	Akta No. 333 tanggal 15 Februari 2021 / Deed No. 333 dated 15 February 2021	2021 - Sekarang / 2021 – Present

Selama tahun 2021, Direksi mengikuti pelatihan *Management Review* untuk meningkatkan kinerja Perusahaan agar tetap stabil.

Throughout 2021, the Board of Directors participated in Management Reviews to improve the Company's performance in maintaining stability.

## UNIT KERJA PENDUKUNG PELAKSANAAN KINERJA KEBERLANJUTAN Business Support Units on Sustainability Performance

Direksi membuat unit-unit pendukung kerja sebanyak 10 unit di mana unit-unit tersebut memiliki tugas untuk membantu kinerja Direksi mencapai tujuan kinerja keberlanjutan Perusahaan. Berikut unit-unit pendukung pelaksanaan tersebut:

The Board of Directors has established 10 business support units to support the Board of Directors performance in realizing the Company's aim on sustainability performance. The support units consist of:

- 1. Occupational Health and Safety (OHS) Department**  
Bertanggung jawab untuk menyiapkan kebijakan perusahaan, kesehatan dan keselamatan kerja dan menetapkan, strategi dan menerapkan, memelihara dan meningkatkan kesehatan dan keselamatan kerja jangka pendek, jangka panjang rencana tujuan dan sistem manajemen sesuai dengan peraturan yang berlaku dan standar internasional (misalnya Prinsip *Equatorial III*, Standar Kinerja IFC, dan Pedoman EHS IFC).
- 2. Environmental and Social (E&S) Department**  
Bertanggung jawab untuk menyiapkan Kebijakan Perusahaan, menetapkan, mengelola dan memantau semua kegiatan kepatuhan lingkungan, dan sosial (E&S) dan rencana tujuan jangka pendek (1T), jangka panjang (5T) dan sistem manajemen di lokasi, termasuk pengambilan sampel, pengujian, audit, dan pelaporan sebagaimana dipersyaratkan dalam Dokumen Lingkungan dan Sosial (misalnya, AMDAL, Penilaian Dampak Lingkungan dan

- 1. Occupational Health and Safety Department**  
Responsible for preparing company policies and occupational health and safety policies, establishing and implementing strategies, maintaining and improving short-term plans, long-term plans and management systems on occupational health and safety in accordance with applicable regulations and international standards (e.g., Equatorial Principle III, Standards IFC Performance, and IFC EHS Guidelines).
- 2. Environmental and Social Department**  
Responsible for preparing Company Policies, establishing, managing, and monitoring all environmental, and social (E&S) compliance activities as well as short term plan (1Y), long term plan (5Y), and on site management system, including sampling, testing, auditing, and reporting as required in Environmental and Social Documents (e.g., AMDAL, Environmental and Social Impact Assessment (ESIA), Environmental and Social Management Plan

Sosial (ESIA), Rencana Pengelolaan Lingkungan dan Sosial (ESMP), dan Rencana Aksi Prinsip *Equator* (EPAP), serta pedoman/kebijakan yang berlaku).

3. *Human Resource & General Affair (HRGA) Department*  
Bertanggung jawab untuk menyusun Kebijakan Perusahaan, menetapkan, mengelola, dan memantau semua kegiatan sumber daya manusia dan urusan umum berikut jangka pendek (1T), jangka panjang (5Y), dan peraturan yang berlaku.
4. *Legal Department*  
Bertanggung jawab untuk memberikan nasihat dan tinjauan hukum yang terkait dengan operasional Perusahaan dalam rangka mendukung kinerja Perusahaan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
5. *Location Department*  
Bertanggung jawab untuk memberikan dukungan secara umum ataupun secara manajemen di bidang dukungan non-teknis kepada Direktur Teknik, termasuk laporan berkala kepada *lenders*, mengelola dan memelihara komunikasi dengan pemangku kepentingan Perusahaan baik internal maupun eksternal melalui koordinasi dengan pihak terkait, serta sebagai pimpinan manajemen risiko Perusahaan dan mengelola PDCA untuk menyediakan informasi secara akurat dan tepat guna mencapai tujuan pengelolaan jangka pendek dan jangka panjang.
6. *Finance, Accounting, and Tax (FAT) Department*  
FAT Department bertanggung jawab untuk jangka pendek (1 tahun) dan jangka panjang (5 tahun) merencanakan, mengelola dan mengendalikan kegiatan operasional keuangan, akuntansi dan pajak (FAT) perusahaan serta berkoordinasi dengan Pemberi Pinjaman untuk memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap jadwal pembayaran utang, perjanjian dan persyaratan pelaporan sebagaimana diatur dalam dokumen pembiayaan.
7. *Procurement and Logistic Department*  
Bertanggung jawab untuk mengembangkan, mengelola, meninjau dan mengevaluasi semua kegiatan dan proses pengadaan dan logistik barang dan jasa, untuk memastikan kegiatan operasional Perusahaan berjalan dengan baik dan sesuai dengan kebijakan dan prosedur operasi Perusahaan. Juga memastikan penggunaan *vendor* lokal dan pekerja lokal mengikuti standar Perusahaan.
8. *Operation Department*  
Bertanggung jawab untuk merencanakan, mengelola dan mengimplementasikan jangka pendek (1 tahun) dan tim panjang (5 tahun) operasi dan aktivitas perdagangan

(ESMP), Equator Principles Action Plan (EPAP), and other applicable guidelines/policies).

3. Human Resource & General Affair Department  
Responsible for preparing Company Policies, establishing, managing, and monitoring all human resource activities and general affairs including short term plan (1Y), long term plan (5Y), and applicable regulations.
4. Legal Department  
Responsible for providing legal advice and review on the Company's operations to support the performance of the Company in accordance with the provisions of applicable laws and regulations.
5. Location Department  
Responsible for providing general or management support on non-technical matters to the Technical Director, including periodic reports to lenders, managing and maintaining communication with the Company's stakeholders both internally and externally through coordination with related parties and the head of the Company's risk management, and managing the PDCA to provide accurate and precise information to achieve short-term and long-term management plans.
6. Finance, Accounting, and Tax (FAT) Department  
Responsible for short term (1 Year) and long term (5 Year) in planning, managing, and controlling financial, accounting, and tax (FAT) activities of the Company and coordinating with Lenders to ensure the Company's compliance in debt payment as well as the report terms and regulations as stipulated in the financing document.
7. Procurement and Logistic Department  
Responsible for developing, managing, reviewing, and evaluating all activities and processes on procurement and logistics of goods and services to ensure that the Company's operational activities are running well and in accordance with the Company's operating policies and procedures while also ensuring that use of local vendors and local workers is in compliance with the Company standards.
8. Operation Department  
Responsible for planning, managing, and implementing short term (1 year) and long-term plans (5 years) on operations and trading activities of PLTU 2x100 MW IPP

PLTU 2x100 MW IPP TPI mengikuti Kebijakan Operasi Perusahaan) secara efisien dan efektif mengikuti manajemen risiko yang baik, keselamatan, kesehatan, dan kepatuhan peraturan lingkungan dan pengembangan sumber daya manusia untuk mencapai tujuan Perusahaan. Operasi didukung oleh 4 kelompok *shift* dan 2 Bagian (Kimia dan Kinerja Operasi).

TPI in accordance with the Company's Operational Policy efficiently and effectively with good risk management, excellent safety and health procedures, and compliance with environmental regulations and human resource development to achieve the Company's objectives. The Company's operations are supported by 4 shift groups and 2 Sections (Chemical and Performance Operations).

9. *Maintenance Mechanical Department*

Bertanggung jawab atas perencanaan mengelola pelaksanaan pemeliharaan peralatan mekanik jangka pendek (1Y) dan jangka panjang (5Y) secara efektif dan efisien sehingga terwujudnya pembangkit listrik yang andal dan aman baik bagi pemangku kepentingan untuk mencapai target yang ditetapkan Perusahaan. *Maintenance Mechanical* terdiri dari 3 Bagian (*Maintenance Mechanical*, *Maintenance Engineering*, dan QAQC).

9. Mechanical Maintenance Department

Responsible for planning for managing the implementation of short-term (1Y) and long-term (5Y) plans on the maintenance of mechanical equipment effectively and efficiently to realize a reliable and safe power plant for stakeholders in achieving the targets of the Company. Mechanical Maintenance consists of 3 Parts (Mechanical Maintenance, Maintenance Engineering, and QAQC).

10. *Maintenance Electrical and I&C Department*

Bertanggung jawab untuk merencanakan & mengelola pelaksanaan pemeliharaan jangka pendek (1 Tahun) dan jangka panjang (5 Tahun) peralatan listrik dan I&C secara efektif dan efisien sehingga terwujudnya pembangkit listrik yang andal dan aman bagi pemangku kepentingan untuk mencapai target yang ditetapkan oleh perusahaan. Pemeliharaan Listrik dan I&C memiliki 2 Bagian, dan ada Pemeliharaan Listrik dan Pemeliharaan I&C.

10. Electrical Maintenance and I&C Department

Responsible for planning & managing the implementation of short term (1 Year) and long term (5 Years) plans on the maintenance of electrical equipment and I&C effectively and efficiently to realize a reliable and safe power plant for stakeholders in achieving the targets of the Company. Electrical Maintenance and I&C consist of 2 Parts, namely Electrical Maintenance and I&C Maintenance.

Dalam melaksanakan tugasnya, unit pendukung ini bertanggung jawab kepada Direksi secara langsung untuk selanjutnya di evaluasi kinerjanya.

In carrying out their duties, the support units are responsible directly to the Board of Directors which would assess their performance.

Tabel Pelaporan Lingkungan dan Sosial / Table of Social and Environmental Reporting

Jenis Laporan / Kind of Report	Periode / Period	Distribusi / Distributed	Periode 2021 / 2021 Period			
			Q1	Q2	Q3	Q4
Izin Lingkungan Hidup / Environmental Permit	Dua tahunan / Biennially	DLH Tabalong / Tabalong Environmental Agency	10 Juli / 10 July		31 Januari 2022 / 31 January 2022	
Izin Pembuangan Air Limbah / Waste Water Discharge Permit	Tiap Triwulan / Quarterly	DLH Kalimantan Selatan / South Kalimantan Environmental Agency	28 Mei / 28 May	31 Agustus / 31 August	29 Oktober/ 29 October	31 Januari 2022 / 31 January 2022
Izin Penyimpanan Limbah B3 Sementara / Hazardous Waste Temporary Storage Permit	Tiap Triwulan / Quarterly	Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) / Ministry of Environment and Forestry (MoEF)	14 April	24 Juli / 24 July	14 Oktober / 14 October	4 Januari 2022 / 4 January 2022
Kualitas Udara / Air Quality	Tiap Triwulan / Quarterly		15 April	10 Juli / 10 July	14 Oktober/ 14 October	31 Januari 2022 / 31 January 2022
Izin Penampungan <i>Fly Ash</i> dan <i>Bottom Ash</i> / Fly Ash and Bottom Ash Landfill Permit	Tiap Triwulan / Quarterly		14 April	24 July	14 Oktober/ 14 October	4 Januari / 4 January
<i>Operation and Maintenance</i>	Tiap Triwulan / Quarterly		April	Juli / July	Oktober / October	Februari 22 / February 22
Kepatuhan E&S / E&S Compliance	Tahunan / Annually		Februari 22 / February 22			
Pembuangan Abu / Ash Disposal	Semesteran / Bi- Annually	LTA	Juli / July	Terintegrasi dengan Laporan O&M / Integrated With O&M Report		
Rencana Operasional Tahunan / Annual Operation Plan	Tahunan / Annually		Desember / December			
Rencana Operasional 5 (lima) Tahunan / 5Y Operation Plan	Tahunan / Annually		Desember / December			
Internal Adaro	Bulanan / Monthly	Adaro Group	Tanggal 15 Tiap Bulan / Every 15 <sup>th</sup> Each Month			
Laporan Keberlanjutan/GRK / GHG/Sustainability Report	Tahunan / Annually	Pemangku Kepentingan dan Masyarakat / Stakeholder and the Public	Dalam Pengerjaan / On Progress			

## MANAJEMEN RISIKO KEBERLANJUTAN Sustainability Risk Management

Dalam pengelolaan risiko, Perusahaan sangat memperhatikan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup. Risiko terkait aspek ekonomi biasanya disebabkan oleh peraturan pemerintah, mekanisme pengurusan perizinan, situasi pasar, ketidakstabilan moneter, pergantian pejabat pada pihak-pihak terkait. Perusahaan melakukan pengelolaan risiko ekonomi tersebut dengan melakukan pengembangan usaha yang didahului dengan kajian terlebih dahulu untuk memberikan *value and return* semaksimal mungkin bagi Perusahaan. [102-29]

In risk management, the Company pays great attention to economic, social, and environmental aspects. Risks related to the economic aspect are usually the impacts of government regulations, licensing mechanisms, market conditions, monetary instability, and changes in officials from related parties. The Company manages these economic risks by conducting research and studies prior to implementing the business development to provide the maximum value and return for the Company. [102-29]

Pada risiko terkait aspek sosial dan lingkungan hidup, biasanya disebabkan oleh lemahnya kesadaran terhadap kondisi lingkungan sekitar, tidak melibatkan tenaga kerja setempat dalam pekerjaan, terjadinya pencemaran lingkungan yang disebabkan udara, air dan tanah. Upaya yang dilakukan oleh Perusahaan dalam memitigasi risiko terkait aspek sosial dan lingkungan hidup adalah melalui komunikasi dan sosialisasi kepada lingkungan, melibatkan tenaga kerja setempat dan mitra kerja lokal pada pekerjaan penunjang untuk mengurangi kecemburuan sosial yang dapat menimbulkan konflik, memeriksa lingkungan yang terdampak operasional Perusahaan. Melalui pengembangan manajemen risiko yang terintegrasi diharapkan ke depan pengelolaan risiko dapat dilakukan secara menyeluruh, cepat, mengikuti perkembangan zaman dan dapat membentuk budaya sadar risiko yang kuat di lingkungan Perusahaan.

Risks related to social and environmental aspects are usually generated from weak awareness of the surrounding environmental conditions, not involving local employees in the projects, and environmental pollution caused by air, water, and soil. To mitigate the risks related to social and environmental aspects, the Company carries out environmental communication and dissemination by involving local workers and local partners of the supporting projects in order to reduce social jealousy which can lead into conflicts and environment affected by the Company's operations. Through the development of integrated risk management, it is expected that in the future risk management can be carried out comprehensively and quickly while keeping up with the times and establishing a strong risk awareness culture within the Company.

		Risk Map				
		Increase	Stable	Decrease		
RISK LEVEL	Critical				Need Further Mitigating Action	
	High	NATURAL DISASTER : Embankment of ash Pond have Landslide  NATURAL DISASTER : Slope of Soil crack and Landslide at Wara Pit  REGULATION CHANGES: New Permen ESDM 20/2020	REGULATION CHANGES: Carbon Tax	Production Quality : Standard Emission value	Need Further Mitigating Action	
	Moderate	Macro Economic : Pandemic SARS-Covid 19	WEATHER : Rainy Season  OHS: Pandemic SARS-Covid 19  E & S: Waste B3 Off taker contract extention  INDUSTRY : New IPP at Sout Kalimantan	LEGAL RESERVE & REGULAR : Sign Contracts Agreement vendor for Outage  Facility & Infrastructure: Crop facilities, which are inadequate	Monitored	
	Low	Facility & Infrastructure : Asphalt at the coal yard area was Damage	Facility & Infrastructure : Land Movement Water Pond	OHS: Certification SMK3	Accepted	

Rencana Pengelolaan Lingkungan dan Sosial telah disiapkan mengikuti pedoman IFC yang tertulis dalam dokumen ESIA. Pedoman ini telah dirancang secara khusus untuk mengatasi dampak yang telah diidentifikasi sebagai bagian dari proses ESIA ini. ESMP juga sejalan dengan Matriks Rencana Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan (RKL-RPL) yang dikembangkan sebagai bagian dari proses AMDAL. ESMP tidak dimaksudkan untuk menggantikan atau menduplikasi

Environmental and Social Management Plan has been prepared following the IFC's guidelines stipulated in the ESIA document. These guidelines have been specifically prepared to address impacts that have been identified as part of the ESIA process. The ESMP is also in line with the Environmental Management and Monitoring Plan Matrix (RKL-RPL) which was developed as part of the AMDAL process. The ESMP is not intended to replace or duplicate RKL/RPL requirements

persyaratan RKL/RPL tetapi menambahnya untuk memastikan bahwa persyaratan Internasional / IFC juga akan dipenuhi melalui Sistem Pengelolaan Lingkungan dan Sosial (ESMS).

ESMP telah menjadi bagian dari proses manajemen Operasi TPI dan merupakan komitmen atas nama manajemen untuk menangani potensi dampak lingkungan dan sosial dari operasional bisnis yang dilakukan TPI. Ini mewakili respons proyek di tingkat manajemen untuk menangani dan menerapkan strategi mitigasi, persyaratan pemantauan, dan indikator kinerja yang telah diidentifikasi.

but to supplement them in ensuring that Internasional / IFC requirements will also be met through the Environmental and Social Management System (ESMS).

The ESMP has become part of the TPI Operations management process and is a commitment on behalf of management to address the potential environmental and social impacts from TPI's business operations. It represents the project's response at the management level to address and implement the identified mitigation strategies, monitoring requirements, and performance indicators.

## NILAI, PRINSIP, STANDAR, DAN NORMA PERUSAHAAN [GRI 102-16]

### Company Values, Principles, Standards, and Norms [GRI 102-16]

Nilai-nilai Perusahaan dituangkan dalam *tagline* IMORE, yang terdiri dari:

- **Integrity:**
  1. Melindungi aset perusahaan dari penyalahgunaan, pencurian, dan penggunaan yang tidak sah
  2. Memprioritaskan kepentingan perusahaan di atas kepentingan pribadi
  3. Hanya memberikan data dan informasi yang berdasarkan fakta
- **Meritocracy:**
  1. Bersaing dengan adil dan beretika dengan membangun kompetensi dan memberikan kinerja yang terbaik
  2. Mendukung pengembangan bawahan dengan memberikan peluang yang sama
  3. Menilai kinerja bawahan secara objektif
- **Openness:**
  1. Berani menyampaikan pendapat yang berbeda demi kepentingan perusahaan
  2. Berani mengakui kesalahan
  3. Terbuka terhadap masukan yang membangun dari orang lain
- **Respect:**
  1. Berperilaku baik terhadap orang lain dan menghindari penggunaan bahasa yang kasar
  2. Memperlakukan semua orang dengan rasa hormat dengan menghargai perbedaan yang ada
  3. Menunjukkan rasa hormat kepada orang lain dengan mendengarkan mereka dengan penuh perhatian

The Company's values are represented in the IMORE tagline, which consists of:

- **Integrity:**
  1. Protect company assets from misuse, theft and unauthorized use
  2. Prioritize company interests over personal interests
  3. Provide data and information only if it is based on facts
- **Meritocracy:**
  1. Compete fairly and ethically by building competence and providing the best performance
  2. Support the development of subordinates by providing equal opportunities
  3. Assess the performance of subordinates objectively
- **Openness:**
  1. Dare to express different opinions for the sake of the company
  2. Dare to admit mistakes
  3. Be open to constructive inputs from others
- **Respect:**
  1. Be kind to others and avoid using abusive language
  2. Treat everyone with respect by respecting their existing differences
  3. Show respect for others by listening to them attentively

- **Excellence:**
  1. Melaksanakan PDCA secara konsisten demi mencapai tujuan perusahaan
  2. Memberikan upaya yang terbaik untuk mencapai keseimbangan yang optimal antara kualitas dan efisiensi
  3. Berusaha semaksimal mungkin untuk melampaui harapan pelanggan

### Kode Etik

Kode Etik Perusahaan mengatur prinsip-prinsip dan perilaku yang harus diterapkan dalam berinteraksi dengan pemangku kepentingan dengan cara yang adil dan seimbang. Panduan ini meliputi:

1. nilai-nilai Perusahaan;
2. bagaimana perusahaan dan setiap individu di dalamnya harus mematuhi undang-undang dan peraturan yang berlaku serta prinsip-prinsip GCG;
3. bagaimana setiap individu di dalam perusahaan harus berinteraksi dengan berbagai pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, pelanggan, pemasok, masyarakat, kreditur, dan sesama karyawan;

- Excellence:
  1. Implement PDCA consistently to achieve company goals
  2. Give the best effort to achieve the optimal balance between quality and efficiency
  3. Give the best effort to exceed customer expectations

### Code of Conduct

The Company's Code of Conduct regulates the principles and behaviors that should be applied in interacting with stakeholders fairly and equally. These guidelines consist of:

1. Company Values;
2. How the Company and each of its individuals must comply with the applicable laws and regulations as well as the GCG principles;
3. How each individual of the Company should interact with various stakeholders, which include, shareholders, customers, suppliers, the public, creditors, and fellow employees;

## PELIBATAN PEMANGKU KEPENTINGAN [GRI 102-40, 102-42, 102-43, 102-44]

### Stakeholder Engagement [GRI 102-18] [GRI 102-40, 102-42, 102-43, 102-44]

Perusahaan melakukan identifikasi pemangku kepentingan kunci yang memengaruhi kegiatan usaha dan proyek yang dikerjakan Perusahaan serta pihak-pihak yang berhubungan dengan keberlanjutan kegiatan usaha Perusahaan termasuk pelibatan pihak lokal yang terlibat dengan proses bisnis yang ada di sekitar Perusahaan. Para pemangku kepentingan kelompok atau individu yang dapat memengaruhi atau dipengaruhi oleh pencapaian tujuan organisasi. TPI melibatkan beberapa pemangku kepentingan selama tahun 2021, seperti Imigrasi Provinsi Kalimantan Selatan, Badan Lingkungan Hidup Provinsi, dan Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Tabalong telah mengunjungi Pembangkit kami untuk pengamatan dan pemantauan/pengawasan lingkungan. Kami menerapkan protokol ketat terkait tamu yang berkunjung ke lokasi, termasuk karantina wajib dan PCR sebelum memasuki area Pembangkit.

The Company has identified key stakeholders that affect the Company's business activities and projects as well as parties related to the sustainability of the Company's business activities, including the local parties involved with existing business processes around the Company. Stakeholder groups or individuals can influence or be affected by the achievement of organizational goals. TPI engaged with several stakeholders in 2021, such as the Immigration of South Kalimantan Province, the Provincial Environmental Agency, and the Tabalong Regency Environment Agency who have visited our factory for environmental observation/monitoring. We implement strict protocols regarding guests visiting the Plant, including mandatory quarantine and PCR before entering the factory area.





Pada tahun 2021 telah dilakukan beberapa kegiatan dengan pihak eksternal, antara lain:

- Badan Lingkungan Hidup Tabalong untuk pelaporan rutin pengelolaan dan pemantauan lingkungan;
- Dinas Kesehatan Tabalong untuk koordinasi rutin Pencegahan Covid-19;
- Lembaga Penanaman Modal dan Kesatuan Pelayanan Perizinan (DPMPTSP) untuk proses perizinan;
- Polres Tabalong untuk peningkatan keselamatan lalu lintas dan fasilitas perkantoran;
- Perusahaan Pelayanan Air Minum Tabalong untuk pemasangan pipa air di ASABRI; dan
- ASABRI, Maburai, dan Kepala Desa Masukau untuk koordinasi rutin

Pemangku kepentingan (*stakeholders*) merupakan suatu entitas atau individu yang terkena atau memberikan dampak signifikan terhadap kegiatan operasional perusahaan. Guna mengetahui secara jelas siapa yang paling berkepentingan dengan Perusahaan secara timbal balik, kepentingan apa yang dijalin, apa yang perlu dikomunikasikan, dan bagaimana memaksimalkan karakteristik media komunikasi sehingga dapat terjalin komunikasi yang efektif dengan pemangku kepentingan, TPI melakukan pengelompokan pemangku kepentingan yang memiliki pengaruh secara langsung terhadap aktivitas Perusahaan.

In 2021, a number of activities with external parties has been carried out. The parties were, namely:

- Tabalong Environmental Agency for routine reporting of environmental management and monitoring;
- Tabalong Health Office for routine coordination of Covid-19 prevention;
- Investment Institutions and Licensing Service Unit (DPMPTSP) for the licensing process;
- Tabalong Police Sector for improving traffic safety and office facilities;
- Tabalong Drinking Water Company for the installation of water pipes at ASABRI; and
- ASABRI, Maburai, and Chief of Masukau Village for routine coordination

Stakeholders are entities or individuals who are affected or have a significant impact on a company's operational activities. In order to clearly know who has the most interest mutually in the Company, what interests are established, what needs to be communicated, and how to maximize the characteristics of the communication media so that effective communication can be established with the stakeholders, TPI has categorized stakeholders with direct influence to the Company's activities.

#### Bentuk Pelibatan Pemangku Kepentingan Perusahaan Stakeholder Engagement Activities

Kelompok Pemangku Kepentingan / Stakeholder Group	Metode dan Frekuensi Pelibatan / Method and Frequency of Engagement	Topik Prioritas / Priority Topics
Badan Lingkungan Hidup Tabalong / Tabalong Agency of Environment	Penyediaan Informasi dan Konsultasi, Pelibatan, dan Kolaborasi / Provision of Information and Consultation, Involvement, and Collaboration	Pengelolaan Air Limbah dan Kebisingan, Pengelolaan <i>Fly Ash</i> , CSR / Noise and Waste Water Management, Fly Ash Management, CSR
Dinas Kesehatan Tabalong / Tabalong Public Health Office	Penyediaan Informasi dan Konsultasi / Provision of Information and Consultation	Keselamatan Kerja, AIDS / Covid-19, Safety work, Aids
Lembaga Penanaman Modal dan Kesatuan Pelayanan Perizinan (DPMPTSP) / Investment Institution and Licensing Service Unit (DPMPTSP)	Penyediaan Informasi dan Konsultasi / Provision of Information and Consultation	Pembaruan Perizinan terkait Regulasi Terbaru / Updating Permit Related New Regulations
Polres Tabalong / Tabalong Sector Police	Penyediaan Informasi dan Konsultasi / Provision of Information and Consultation	Keamanan / Security
Perusahaan Pelayanan Air Minum Tabalong / Tabalong Drinking Water Company	Penyediaan Informasi dan Konsultasi, Pelibatan, dan Kolaborasi / Provision of Information and Consultation, Involvement, and Collaboration	Program CSR / CSR Programs
ASABRI, Maburai, dan Kepala Desa Masukau / ASABRI, Maburai, and Masukau Village Chief	Penyediaan Informasi dan Konsultasi, Pelibatan, dan Kolaborasi / Provision of Information and Consultation, Involvement, and Collaboration	Kesehatan, CSR, dan Pendidikan / Health, CSR, and Education
Dinas Ketenagakerjaan Tabalong / Tabalong Manpower Office	Penyediaan Informasi dan Konsultasi / Provision of Information and Consultation	Penggunaan Tenaga Kerja Lokal / Employment of Local Labor

## Kegiatan Pelibatan Stakeholder di tahun 2021

## Stakeholder Engagement Activities

No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat / Venue	Jumlah Peserta / Number of Participants	Pihak Ketiga / 3 <sup>rd</sup> Party
1.	Koordinasi perayaan Hari AIDS Sedunia / Coordination to commemorate the World AIDS Day	6 Januari / Januari	Dinas Kesehatan Tabalong / Tabalong Health Office	3	Pejabat Dinas Kesehatan Tabalong / Tabalong Health Officers
2.	Koordinasi status pandemi Covid-19 di Tabalong / Coordination on status of Covid-19 pandemic in Tabalong	9 Januari / Januari	Tabalong Health Office / Dinas Kesehatan Tabalong	2	Tabalong Health Office / Dinas Kesehatan Tabalong
3.	Rapat Rutin Penyempurnaan Tempat Pembuangan Akhir Masukau Raya / Routine improvement meeting to the Waste Final Landfill Masukau Raya	11 Januari / Januari	TPA Masukau Raya / Masukau Raya Landfill	2	TPA Masukau Raya / Masukau Raya Landfill
4.	Kerja sama dengan Kabupaten Tabalong dalam pemberian Donasi terkait banjir Kabupaten Hulu Sungai Tengah / Collaboration donates with all parties in Tabalong Regency related to the Hulu Sungai Tengah Regency flood	15 Januari / Januari	Kantor Bupati Tabalong / Tabalong Regent Office	20	Seluruh agensi dan perusahaan dari Kabupated Tabalong / All local agencies and companies from Tabalong Regency
5.	Rapat Koordinasi dengan Kepala Desa Kasiau terkait status pandemi Covid-19 di masyarakat / Coordination meeting with Head of Kasiau Village on Covid-19 pandemic status among community	19 Januari / Januari	Kantor Desa Kasiau / Kasiau Village Office	4	Kantor Desa Kasiau / Kasiau Village Office
6.	Rapat Koordinasi dengan Kepala Desa Maburai terkait status pandemi Covid-19 di masyarakat / Coordination meeting with Village Head of Maburai for covid 19 pandemic status in the community	19 Januari / Januari	Kantor Desa Maburai / Maburai Village Office	4	Kepala Desa Maburai / Maburai Head Village
7.	Koordinasi dan persiapan <i>monitoring</i> lingkungan hidup di TPI dan sekitarnya / Coordination and preparation of routine environmental monitoring in TPI and surrounding area	26 Januari / Januari	Laboratorium Lingkungan Tabalong / Tabalong Environmental Laboratory	3	Pejabat Dinas Lingkungan Hidup Tabalong dan Teknisi Laboratorium / Tabalong Environmental officers and Laboratory Technicians
8.	Rapat dengan pimpinan masyarakat untuk membahas kelanjutan kegiatan <i>monitoring</i> / Meet with community leaders to discuss to resume monitoring activities	2 Februari / February	Desa Masukau / Masukau Village	2	Kepala Desa Masukau / Masukau Head Village
9.	Pemberian donasi berupa cat dan bahan-bahan lainnya / Donate paint and other materials	10 Februari / February	Kantor Brigadir Polisi / Brigade police Office	2	Kepolisian / Police institution
10.	Rapat terkait penggunaan sumber daya air / Meeting related to used water resources	11 Februari / February	Badan Pendapatan Daerah Tabalong / Tabalong Revenue Office	9	Pejabat Badan Pendapatan Daerah / Tabalong Revenue Officers
11.	Observasi lokasi proses produksi pellet dari limbah organik / Site observation of pellet process production from organic waste	14 Februari / February	Tempat Penyimpanan Limbah 3R Maluyung / Maluyung 3R Waste Storage	4	MSW, Kepala Dinas Lingkungan Hidup Tabalong / MSW, Tabalong Environmental Head
12.	Koordinasi dan persiapan <i>monitoring</i> lingkungan hidup di TPI dan wilayah sekitar / Coordination and preparation of routine environmental monitoring in TPI and surrounding area	16 Februari / February	Laboratorium Lingkungan Tabalong / Tabalong Environmental Laboratory	4	Pejabat Dinas Lingkungan Hidup Tabalong dan Teknisi Laboratorium / Tabalong Environmental officers and Laboratory Technicians

No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat / Venue	Jumlah Peserta / Number of Participants	Pihak Ketiga / 3 <sup>rd</sup> Party
13	Rapat Koordinasi terkait Perizinan / Coordination Meeting Concerning various permits	7 March / Maret	Restoran Depot Kita / Depot Kita Restaurant	6	Pejabat Perizinan Tabalong / Tabalong Licensing Officer
14	Rapat Koordinasi terkait Ekspatriat/ Pekerja Asing / Coordination Meeting Concerning Expatriates/Foreign Workers	8 March / Maret	Restoran Depot Kita / Depot Kita Restaurant	7	Pejabat Imigrasi Provinsi / Provincial Immigration Officer
15	Rapat Koordinasi terkait TOSS (Tempat Olah Sampah Setempat) - pellet / Coordination Meeting Concerning TOSS (Tempat Olah Sampah Setempat / Local Waste Management) - pellet	12 March / Maret	Tempat Penyimpanan Limbah 3R Maluyung / Maluyung 3R Waste Storage	9	MSW, Kepala Dinas Lingkungan Hidup Tabalong / MSW, Tabalong Environmental Head
16	Rapat Koordinasi terkait TOSS / Coordination Meeting Concerning TOSS	15 March / Maret	Dinas Lingkungan Hidup Tabalong / Tabalong Environmental Office	5	MSW, Pejabat Dinas Lingkungan Hidup Tabalong / MSW, Tabalong Environmental Officer
17	Koordinasi terkait penggunaan air / Coordination related to water usage.	28 April	Badan Pendapatan Daerah Tabalong / Tabalong Revenue Office	2	Badan Pendapatan Daerah Tabalong / Tabalong Revenue Officers
18	Koordinasi terkait pajak penerangan jalan / Coordination regarding road lighting tax	April – May – June / April – Mei – Juni	Badan Pengelolap Pajak dan Retribusi Daerah / Regional Tax and Retribution Board Officer	3	Petugas Pajak / Tax Officer
19	Bantuan Paket Idul Fitri untuk seluruh stakeholder TPI / TPI supporting Eid Packages to all TPI's Stakeholders	20 Mei / May	TPI Ring-1	34	Stakeholders
20	Peresmian hari pertama pelatihan eksternal tim TOSS TPR3R / inauguration of the first day of external training for the TOSS TPR3R team	21 Mei / May	Dinas Lingkungan Hidup Tabalong / Tabalong Environmental Office	2 orang dari TPI / 2 persons from TPI	3 orang dari pemerintah / 3 persons from government
21	Serah terima bantuan perawatan dan perbaikan Masjid di Kompleks Citra Tanjung Asri (ASABRI) / Handing over of maintenance and Mosque repair support at Citra Tanjung Asri (ASABRI) complex	24 Mei / May	Kompleks ASABRI / ASABRI Complex	4	Komite Masjid / Mosque Committee
22	Koordinasi dengan Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) / Coordination with Integrated Service Pos (Posyandu)	27 Mei / May	Posyandu Mabu'un	3	Kepala Desa dan Pejabat Pusat Kesehatan Mabuun / Head Village and Mabuun Health Center Officers
23	Koordinasi terkait TOSS, antara lain: / Coordination regarding TOSS including: <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan Pasca-Pelatihan / the Post-Training Report;</li> <li>Bantuan Lapangan dalam Produksi Pelet di Program TOSS / the context of Field Assistance for Pellet Production in the TOSS Program</li> <li>Pelaksanaan Program TOSS / Implementation of the TOSS Program</li> </ul>	Mei hingga Juni / May to June	Kantor DLH dan Penyimpanan Limbah 3R Maluyung / DLH Office and Maluyung 3R Waste Storage	8 hingga 16 / 8 to 16	MSW, Pejabat Dinas Lingkungan Hidup Tabalong, Petugas 3R / MSW, Tabalong Environmental Officer, 3R Officers
24	Koordinasi terkait fasilitasi Sambungan Air Bersih untuk Kompleks ASABRI / Coordination to Facilitate Clean Water Connection to the ASABRI Complex	23 Juni / June	Perusahaan Daerah Air Minum Tabalong / Tabalong Regional Company of Water Drinking Office	5	Petugas PDAM / PDAM Officers



No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat / Venue	Jumlah Peserta / Number of Participants	Pihak Ketiga / 3 <sup>rd</sup> Party
25	Koordinasi terkait fasilitasi Sambungan Air Bersih untuk Kompleks ASABRI / Coordination of Facilitating Clean Water Connections to the ASABRI Complex	24 Juni / June	Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Tabalong / Tabalong Public Works and Housing Office	2	Pejabat Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat / Public Works and Housing Officers
26	Koordinasi terkait pengembalian Toilet Portable setelah dipakai untuk Posko Tes PCR / Coordination regarding the return of Portable Toilet used during the PCR Post test	30 Juni / June	Kantor Dinas Pemuda dan Olahraga (Dispora)/ Youth and Sports Agency (Dispora) Office	2	Pejabat Dispora / Dispora Officers
27	Kunjungan koordinasi terkait bantuan perlengkapan dalam rangka pencegahan penyebaran Covid-19 di Sekolah Dasar / Visit coordination of equipment assistance to prevent the transmission of Covid-19 in elementary schools	5 Juli / July	Kantor Sekolah Dasar Mabuun / Elementary school office Mabuun	2	Kepala Sekolah dan Guru / School head office and teachers
28	Lanjutan koordinasi rutin dengan Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) / Continues routine coordination with Integrated Service Post (Posyandu)	6 Juli / July	Posyandu Mabu'un	4	Kepala Desa dan Pejabat Pusat Kesehatan Mabuun / Head Village and Mabuun Health Center Officers
29	Koordinasi terkait penerangan jalan / Coordination regarding road lighting tax	7 Juli / July	Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah / Regional Tax and Retribution Board Officer	3	Petugas Pajak / Tax Officer
30	Koordinasi terkait penggunaan air / Coordination related to water usage.	14 Juli / July	Badan Pendapatan Daerah Tabalong / Tabalong Revenue Office	2	Pejabat Badan Pendapatan Daerah Tabalong / Tabalong Revenue Officers
31	Koordinasi terkait fasilitasi Sambungan Air Bersih untuk Kompleks ASABRI / Coordination to Facilitate Clean Water Connection to the ASABRI Complex	23 Juli / July	Perusahaan Daerah Air Minum Tabalong / Tabalong Regional Company of Water Drinking Office	5	Petugas PDAM / PDAM Officers
32	Reverifikasi terkait masalah lingkungan hidup / Re-verification regarding environmental issues	28 Juli / July	Ruangan Hotel Aston dan Lokasi TPI / Aston Hotel Room and TPI Site	10	Dinas Lingkungag Hidup Provinsi – Kabupaten, DPRD/ Provincial – Regency Environmental Agencies, DPRD
33	Pendampingan kegiatan posko penimbangan bayi setiap bulannya / Accompany and ensure the activities of the baby weighing post Monthly Basis	2 Agustus / August	Kompleks ASABRI / ASABRI Complex	2	Pejabat Dinas Kesehatan Tabalong dan Masyarakat ASABRI / Tabalong Health Officer and ASABRI Community
34	Lanjutan koordinasi rutin dengan Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) / Continues routine coordination with Integrated Service Post	3 Agustus / August	Posyandu Mabu'un	4	Kepala Desa dan Pejabat Pusat Kesehatan Mabuun / Head Village and Mabuun Health Center Officers
35	Koordinasi terkait penerangan jalan / Coordination regarding road lighting tax	8 Agustus / August	Badan Pengelola Pajak dan Retribusi Daerah / Regional Tax and Retribution Board Office	3	Petugas Pajak / Tax Officer

No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat / Venue	Jumlah Peserta / Number of Participants	Pihak Ketiga / 3 <sup>rd</sup> Party
36	Koordinasi terkait fasilitasi Sambungan Air Bersih untuk Kompleks ASABRI / Coordination of Facilitating Clean Water Connections to the ASABRI Complex	10 Agustus / August	Dinas Perkerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Tabalong / Tabalong Public Works and Housing Office	2	Pejabat Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat / Public Works and Housing Officers
37	Lanjutan koordinasi rutin dengan Pos Pelayanan Terpadu (Posyandu) / Continues routine coordination with Integrated Service Post (Posyandu)	7 September	Posyandu Mabu'un	4	Kepala Desa dan Pejabat Pusat Kesehatan Mabuun / Head Village and Mabuun Health Center Officers
38	Koordinasi dan pemberian donasi tempat sampah dalam rangka Hari Bersih-Bersih Sedunia 2021 / Coordinating and donating of trash bins as participation the World Clean Up Day 2021 (WCD) event	18 September	Dinas Lingkungan Hidup Kalimantan Selatan / South Kalimantan Environmental Office	3	Pejabat Dinas Lingkungan Hidup Kalimantan Selatan / South Kalimantan Environmental Officer
39	Koordinasi terkait persiapan program Stunting di fasilitas kesehatan desa / Coordination regarding Stunting Program Preparation at village health facilities	20 September	Posyandu Mabu'un	4	MSW, Kepala Desa, dan Pejabat Pusat Kesehatan Mabuun / MSW, Head Village and Mabuun Health Center Officers
40	Pemberian donasi berupa cat dan material lainnya / Donate paint and other materials	21 September	Kantor brigadir polisi / Brigade police Office	2	Kepolisian / Police institution
41	Bantuan perlengkapan penanganan Covid-19 / Equipment assistance for handling COVID-1	3 Oktober / October	Kantor Kecamatan Tabalong / Tabalong Distict Office	2	BOD AE dan seluruh pejabat pemerintah / AE's BOD and all government Officers
42	Upacara penggunaan pellet untuk coal firing di pembangkit MSW, program ini termasuk program CSR / Ceremony event for the pellet use for coal firing at the MSW power plant, this is part of the CSR program	5 Oktober / October	Kantor Kecamatan Tabalong / Tabalong Distict Office	2	BOD AE dan seluruh pejabat pemerintah / AE's BOD and all government Officers
43	Audit lokasi untuk perkerja asing TPI / Site audits for foreign workers belonging to TPI	27 November	Aston Hotel	1	Petugas Imigrasi / Immigration Officers
44	Koordinasi terkait fasilitasi Sambungan Air Bersih untuk Kompleks ASABRI / Coordination of Facilitating Clean Water Connections to the ASABRI Complex	28 November	Kompleks ASABRI / ASABRI Complex	2	Pejabat Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Pejabat PDAM, dan Masyarakat / Public Works and Housing Officers, PDAM Officers, and Communities
45	Koordinasi terkait rencana Vaksinasi di KODIM / Coordination regarding Vaccine plan at the KODIM office	2 December / Desember	Kantor Komando Distrik Militer / Military district command office	1 TPI	2 Pejabat KODIM / 2 KODIM Officers

# KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK EKONOMI

Sustainability Performance:  
Economic Aspect

## 06

---

- 62 Pengelolaan Kinerja Ekonomi  
Economic Performance Management
- 63 Realisasi Kinerja Ekonomi  
Economic Performance Realization
- 64 Pelibatan Pihak Lokal dalam Bisnis Keberlanjutan  
Involvement of Local Parties in Sustainable Business
- 65 Praktik Pengadaan  
Procurement Practices



## PENGELOLAAN KINERJA EKONOMI

### Economic Performance Management

#### Pendekatan Manajemen [201-1]

Perusahaan senantiasa berupaya untuk memberikan manfaat positif bagi para pemangku kepentingan dalam rangka mewujudkan pertumbuhan bisnis yang selaras dengan prinsip-prinsip keberlanjutan. Salah satu manfaat yang diberikan berupa pemberian manfaat ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan para pemangku kepentingan yang terdampak ataupun memberikan dampak signifikan bagi keberlangsungan bisnis Perusahaan.

Untuk mendukung pengelolaan kinerja ekonomi pada tahun 2021, TPI telah mengoperasikan 2 unit pembangkit untuk memenuhi kebutuhan produksi sejak tahun 2019. Di tahun 2021, TPI masih fokus pada penanganan kasus penyebaran Covid-19 pada lingkungan TPI di mana tercatat sebanyak 105 kasus Covid-19 di TPI, termasuk karyawan, kontraktor, dan keluarga karyawan TPI. Meski demikian, TPI berhasil menjalankan operasional usaha dengan pengelolaan lingkungan dan sosial yang baik khususnya pada dampak lingkungan dari aktivitas operasional TPI seperti limbah cair, emisi, debu *fly ash*, dan limbah B3. Maka dari itu, TPI berkomitmen kuat untuk mengelola dampak dari kegiatan pembangkit listrik. Per 31 Desember 2021, pemenuhan tenaga kerja mencapai 96%.

Berikut kuantitas produksi yang dihasilkan Perusahaan dalam 3 tahun terakhir:

#### Management Approach [201-1]

The Company strives to provide positive benefits to stakeholders in order to realize business growth according to its principles. One of the benefits is in the form of providing economic benefits that aim to improve the standard of living and welfare of stakeholders who with a significant impact or have a significant impact on the sustainability of the Company's business.

To support the management of economic performance in 2021, TPI has operated 2 units of power generators to meet production needs since 2019. In 2021, TPI still focused on handling several cases related to the spread of Covid-19. There were 105 Covid-19 cases recorded at TPI, including TPI's employees, contractors, and families. Nevertheless, TPI managed to carry out the business operation with good environmental and social management, especially on the environmental impacts caused during TPI's operational activities including liquid waste, emissions, fly ash dust, and B3 waste generation. Thus, TPI is strongly committed to managing the impact and reduction of environmental, social, and health impacts from the power generation activities. As of December 31, 2021, manpower fulfillment percentages are 96%.

The quantity of the Company's production in the last three years is as follows:

#### Produksi Plant / Plant Production

2021		2020		2019*	
Total Produksi (MWh) / Total Production (MWh)	Total Waktu Operasi (Jam) / Total Operational Hours	Total Produksi (MWh) / Total Production (MWh)	Total Waktu Operasi (Jam) / Total Operational Hours	Total Produksi (MWh) / Total Production (MWh)	Total Waktu Operasi (Jam) / Total Operational Hours
1.231.126	16.273	1.435.220	16.389	284.991	2.829

\* Tahun 2019 Perusahaan belum beroperasi secara penuh sehingga belum dapat menghasilkan kuantitas produksi secara maksimal. / In 2019, the Company was not fully operational, thus, maximum production quantity was not able to be realized.



Selain itu, guna mendorong optimalisasi tingkat profitabilitas dan mendukung tercapainya target pendapatan, Perusahaan berupaya untuk melakukan efisiensi biaya dan mengedepankan prinsip *financial sustainability*. Implementasi prinsip *financial sustainability* diyakini juga dapat mengatasi tantangan ekonomi yang diakibatkan oleh pandemi Covid-19 dan mewujudkan pertumbuhan yang berkesinambungan di masa depan.

In addition, to encourage the optimization of profitability level and support the achievement of revenue targets, the Company strives to carry out cost efficiency and prioritizes the principles of financial sustainability. The implementation of the of financial sustainability principles is expected to be able to overcome the economic challenges caused by the Covid-19 pandemic and realize sustainable growth in the future.

Berikut data keuangan Perusahaan selama 3 tahun terakhir:

The following is the Company's financial data for the last 3 years:

#### Kinerja Keuangan Perusahaan / Economic Performance of the Company

(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar) Uraian / Description	2021*	2020**	2019**
Pendapatan Usaha / Revenue	78,198	78,338	97,096
Laba tahun berjalan / Profit for the year	12,681	17,233	14,996
Total Aset / Total Assets	602,037	596,788	567,856
Total Kewajiban / Total Liabilities	482,650	510,711	482,295
Total Ekuitas / Total Equity	119,386	86,077	85,561

\* Tidak diaudit / Unaudited

\*\* Telah diaudit / Audited

### REALISASI KINERJA EKONOMI Economic Performance Realization

Kinerja ekonomi Perusahaan dapat dilihat secara lengkap dari nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan nilai ekonomi yang didistribusikan. Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan merupakan sejumlah pendapatan yang diperoleh dari aktivitas operasional Perusahaan.

The Company's overall economic performance can be seen in the direct economic value generated and economic value distributed. The economic value generated refers to a number of revenues obtained by the Company's operational activities.

Sedangkan nilai ekonomi yang didistribusikan merupakan sejumlah pengeluaran yang didistribusikan kepada para pemangku kepentingan sebagai bentuk kontribusi Perusahaan dalam meningkatkan kesejahteraan para pemangku kepentingan. Selain itu, nilai ekonomi yang didistribusikan juga merupakan sejumlah pengeluaran yang ditujukan untuk mendukung kelancaran aktivitas operasional, sehingga proses bisnis Perusahaan dapat menghasilkan nilai tambah bagi para pemangku kepentingan.

Meanwhile, the economic value distributed refers to a number of expenditures distributed to the stakeholders as form of the Company's contribution in improving stakeholder welfare. In addition, the economic value distributed also refers to the expenditures in supporting the operational activities so that the Company's business processes are able to provide added value to the stakeholders.

### Nilai Ekonomi Perusahaan / Economic Value of the Company

(dalam ribuan Dolar AS / in thousand of US Dollar) Uraian / Description	2021*	2020**	2019**
<b>Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Economic Value Generated</b>			
• Pendapatan Usaha / Operating Revenue	78,198	78,338	97,096
• Pendapatan Bunga / Interest Revenue	3	0	0
<b>Jumlah Nilai Ekonomi yang Dihasilkan / Total Economic Value Generated</b>	<b>78,201</b>	<b>78,338</b>	<b>97,096</b>
<b>Nilai Ekonomi yang Didistribusikan ke Pemangku Kepentingan: / Economic Value Distributed to Stakeholders</b>			
• Biaya Operasional / Operating Costs	48,183	41,534	62,950
• Biaya Keuangan / Finance Cost	17,332	19,562	19,126
• Alokasi Dana Investasi Sosial / Funds Allocated for Social Investments	5	9	24
<b>Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan / Total Economic Value Distributed</b>	<b>65,520</b>	<b>61,105</b>	<b>82,100</b>
<b>Nilai Ekonomi yang Ditahan / Economic Value Retained</b>			
<b>Jumlah Nilai Ekonomi yang Ditahan / Total Economic Value Retained</b>	<b>12,681</b>	<b>17,231</b>	<b>14,996</b>

\* Tidak diaudit / Unaudited

\*\* Telah diaudit / Audited

### PELIBATAN PIHAK LOKAL DALAM BISNIS KEBERLANJUTAN [413-2]

#### Involvement of Local Parties in Sustainable Business [413-2]

Keberadaan TPI di Tabalong telah memberikan dampak positif bagi perekonomian unit bisnis Tabalong dan Kalimantan. TPI telah mencatat 126 vendor lokal untuk kebutuhan Operasioanal and Perawatan Pembangkit. Total dana yang dikeluarkan TPI untuk vendor lokal Tabalong dan sekitarnya di tahun 2021 mencapai AS\$1.281.309.

The existence of TPI in Tabalong has had a positive impact on the economy of the Tabalong and Kalimantan business unit. TPI has registered around 126 local vendors for Plant Operational and Maintenance needs. Total TPI spending during 2021 on local vendors Tabalong and its surroundings amounted to US\$1,281,309.

Berikut data pihak lokal yang bekerja sama dengan Perusahaan dalam operasionalnya:

The following data represents the local parties partnering with the Company on operations:

#### Kinerja Pihak Lokal / Performance of Local Party

No	Deskripsi Kegiatan / Description of Activity	Jumlah Vendor Lokal / Number of Local Vendors	Total Pembelian (dalam ribuan Dolar AS) / Total Purchases (in thousand of US Dollar)
1	Sparepart	33	237,308
2	Material	4	6,149
3	Consumable	27	191,161
4	Services	43	763,666
5	Tools and Equipment	19	83,025
	<b>Total</b>	<b>126</b>	<b>1,281,309</b>



## PRAKTIK PENGADAAN [204-1]

### Procurement Practices [204-1]

Perusahaan memiliki pedoman untuk kebijakan pengadaan yang didalamnya mengatur seluruh pengendalian proses, produk, dan layanan eksternal. Untuk memenuhi persyaratan bekerja sama dengan Perusahaan, kami melakukan penilaian terlebih dahulu terhadap pemasok agar jasa atau produknya sesuai dengan kualitas yang Perusahaan miliki. Selain kualitas, keselamatan kerja, efisiensi energi, dan perlindungan lingkungan juga menjadi konsentrasi Perusahaan dalam melakukan praktik pengadaan.

Pada tahun 2021, beberapa kebijakan praktik pengadaan telah diperbarui dan dirumuskan dengan baik mengikuti kondisi saat ini agar dapat dikembangkan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses produksi.

The Company issued guidelines for procurement policies regulating all external process, product and service controls. To meet the requirements of working with the Company, the Company carry out a preliminary assessment of suppliers so that their services or products are in accordance with the quality of the Company. Aside from quality, work safety, energy efficiency, and environmental protection are also the focus of the Company in carrying out procurement practices.

In 2021, several procurement practice policies have been updated and well formulated in accordance to the current conditions so that it can be developed to improve the effectiveness and efficiency of the production process.

# KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK LINGKUNGAN

## Sustainability Performance: Environmental Aspect

# 07

---

- 68 Kinerja Lingkungan  
Environmental Performance
- 68 Landasan Hukum  
Legal Basis
- 68 Kebijakan Dan Komitmen Terhadap Pengelolaan Lingkungan  
Policies and Commitment on Environmental Management
- 69 Pengelolaan Air  
Water Management
- 71 Biaya Lingkungan Hidup  
Environmental Costs
- 71 Penggunaan Material Yang Ramah Lingkungan  
Use of Eco-Friendly Materials
- 72 Penggunaan Energi  
Energy Usage
- 73 Wilayah Operasional Yang Menghasilkan Dampak Positif Dan Negatif Terhadap Lingkungan Hidup  
Operational Area With Positive and Negative Impacts to the Environment
- 74 Keanekaragaman Hayati  
Biodiversity
- 75 Emisi  
Emission
- 77 Limbah Dan Efluen  
Waste and Effluent
- 79 Jumlah Dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup Yang Diterima Dan Diselesaikan  
Total and Materials of Environmental Complaints Received and Completed



## KINERJA LINGKUNGAN

### Environmental Performance

TPI memiliki komitmen kuat guna mewujudkan kelestarian lingkungan sehingga dapat dinikmati oleh generasi sekarang dan juga yang akan datang. Bumi beserta ekosistem lingkungan yang ada perlu dipelihara sebagai tempat dan sumber kehidupan bagi seluruh makhluk hidup. Tidak hanya memelihara kelestarian lingkungan yang ada, kita juga perlu memberi perhatian kepada kerusakan-kerusakan alam yang telah ada sehingga mendapatkan solusi untuk memperbaiki kerusakan yang ada yang diimplementasikan pada program-program TPI terkait lingkungan. **[GRI 103-1]**

TPI is strongly committed to conserving the environment so that the generation today and tomorrow are able to obtain its benefits. The Earth and the ecosystem within must be maintained as a place and source of living for all living creatures. In addition to conserving the environment, an awareness should be raised on the existing natural damages in order to find solutions on environmental issues. These solutions are implemented in TPI programs on environment **[GRI 103-1]**

## LANDASAN HUKUM **[103-2]**

### Legal Basis **[103-2]**

TPI senantiasa mengacu pada berbagai peraturan perundang-undangan yang komprehensif dalam merancang dan mengelola lingkungan sebagai bagian dari kegiatan operasional di bidang energi, di antaranya:

1. Undang-Undang Nomor 11 tentang Cipta Kerja;
2. UU No. 30 Tahun 2007 tentang Energi;
3. PP No. 70 Tahun 2009 tentang Konservasi Energi;
4. PP No. 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
5. Permen ESDM No. 14 Tahun 2012 tentang Manajemen Energi;
6. Instruksi Presiden Nomor 13 Tahun 2011 tentang Penghematan Energi dan Air.

TPI always refers to a number of comprehensive laws and regulations in projecting and managing the environment as part of its operational activities on the energy sector, such as:

1. Law No. 11 concerning Job Creation;
2. Law No. 30 of 2007 concerning Energy;
3. PP No. 70 of 2009 concerning Energy Conservation;
4. PP No. 22 of concerning Implementation of Environmental Protection and Management;
5. Minister of ESDM Regulation No. 14 of 2012 concerning Energy Management;
6. Presidential Instruction No. 13 of 2011 concerning Energy and Water Saving.

## KEBIJAKAN DAN KOMITMEN TERHADAP PENGELOLAAN LINGKUNGAN

### Policies and Commitment on Environmental Management

Sistem Manajemen Lingkungan dan Sosial (ESMS) adalah serangkaian proses dan praktik untuk secara konsisten menerapkan kebijakan perusahaan kami untuk memenuhi tujuan bisnis kami. Pada tahun 2021, TPI secara konsisten melakukan pengelolaan dan pemantauan lingkungan dan sosial mengikuti ESMS yang ada.

The Environmental and Social Management System (ESMS) is a set of processes and practices to consistently implement Company policies to meet the business objectives. In 2021, TPI consistently carried out environmental and social management and monitoring in reference to the ESMS.

Pengelolaan dan pemantauan lingkungan bertujuan untuk memaksimalkan upaya agar semua dampak positif meningkat dan sebaliknya memaksimalkan upaya pengurangan dampak negatif, terutama yang berdampak langsung dan tidak langsung terhadap masyarakat di sekitar Perusahaan. Ruang lingkup pengelolaan lingkungan dimaksudkan untuk menghindari, meminimalkan, dan memitigasi dampak lingkungan dan sosial. Selama periode Januari hingga Desember 2021, kegiatan utama adalah mengoperasikan pembangkit, memelihara fasilitas, dan mendukung infrastruktur.

Dalam pelaksanaan operasionalnya, TPI berpedoman pada kebijakan LK3 (Lingkungan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja) Perusahaan, serta berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan dan persyaratan lainnya di bidang Lingkungan Hidup.

Guna memperkuat pengelolaan energi dan emisi gas rumah kaca, TPI sejak tahun 2020 telah menerbitkan Kebijakan Energi dan Gas Rumah Kaca.

The environmental management and monitoring are aimed to maximize efforts in increasing positive impacts and reducing negative impacts, especially those with direct and indirect impacts on the community around the Factory. The scope of environmental management is intended to avoid, minimize, and mitigate environmental and social impacts. On the period of January to December 2021, the main activities include operating power plants, maintaining facilities, and supporting infrastructure.

In carrying out its operations, TPI refers to the OHSE (Occupational Health, Safety, and Environment) policies of the Company with a commitment to complying with the laws and regulations as well as other requirements on Environment.

In order to strengthen energy management and greenhouse gas emissions, TPI has issued the Energy and Greenhouse Gas Policy since 2020.

## PENGELOLAAN AIR

### Water Management

Air merupakan salah satu kebutuhan pokok bagi kegiatan operasional seluruh perusahaan. Bagi TPI sendiri, air memiliki peranan penting di operasional pembangkit listrik maupun operasional di lokasi kantor. Selain sebagai air baku untuk Pembangkit listrik, air juga digunakan pada kegiatan operasional sehari-hari seperti pencucian peralatan, MCK, dapur, wudu, dan lain sebagainya. Seluruh air yang digunakan berasal dari air permukaan pada pit bekas tambang wara-1 yang diolah di area Pembangkit listrik TPI. Menyadari bahwa air sebagai sumber kehidupan dan masih banyak orang yang kesulitan memperoleh air bersih, kami berupaya menggunakan air dengan bijaksana. **[GRI 103-1]**

Meskipun sebagai kebutuhan utama, TPI menyadari betul bahwa ketersediaan air bersih terbatas dan akan semakin habis seiring waktu berjalan. Oleh sebab itu, TPI berkomitmen serius untuk melakukan penghematan air yang dilakukan secara berkala. Beberapa upaya di antaranya adalah dengan melakukan kampanye dan himbauan penghematan air,

Water is one of the basic needs for the overall operational activities all companies. For the Company itself, water serves an important role in power plant operations and operations at the Company's project sites. In addition to serving as raw water for power plant, water is also used in the Company's daily operational activities for the cleaning of tools, toilet, kitchen, wudu, etc. The water consumed by the Company comes from the surface water in the former wara-1 mining pit which is treated in the TPI power plant area. In the awareness that water is the source of life and that many people are still struggling to obtain clean water, the Company strives to use water in a wise manner. **[GRI 103-1]**

TPI is well aware that the availability of clean water as a primary need is limited and will run out over time. Therefore, the Company is seriously committed to save water on a regular basis. Some of the water saving efforts include conducting campaigns and raising awareness to save water and maintaining water channels, faucets, valves regularly

melakukan pengecekan saluran air, keran, valve secara berkala untuk mencegah terjadinya kebocoran serta segera melakukan perbaikan apabila ditemukan adanya kerusakan.

[GRI 103-2, 103-3, 303-3]

to prevent leakage and immediately making repairs if any damage is found. [GRI 103-2, 103-3, 303-3]

Adapun penggunaan air di area Pembangkit Listrik TPI adalah sebagai berikut: [GRI 303-1, 303-3]

Details of the water used at the Company's power plant area are as follows [GRI 303-1, 303-3]

No.	Sumber Air / Water Source	Satuan / Unit	2021	2020
1.	Air yang Berasal dari air permukaan di pit bekas tambang wara-1 / water intake from surface water at the former wara-1 mining pit	M <sup>3</sup>	3.373.159	3.825.937

Berdasarkan sajian tabel di atas, dapat dilihat bahwa TPI berhasil melakukan efisiensi sumber daya air sebesar 11.83% di tahun 2021, terlihat dengan adanya penurunan sebesar 452.778 m<sup>3</sup> dibandingkan dengan tahun 2020. Hal ini disebabkan oleh adanya kebijakan-kebijakan yang diambil dalam penggunaan air di TPI. [GRI 103-3]

Based on the table above, it can be seen that TPI is successful in managing water resource efficiency of 11.83% in 2021, as reflected by a decrease of 452,778 m<sup>3</sup> compared to 2020. This was due to the policies issued to manage the use of water at TPI. [GRI 103-3]

Pada tahun 2021, terdapat 3.373.159 m<sup>3</sup> penggunaan air yang didapat dari air permukaan pada ex pit wara-1 yang digunakan untuk Air Baku Pembangkit dan kebutuhan lainnya. [GRI 303-3]

In 2021, a total of 3,373,159 m<sup>3</sup> of reused water was obtained from the surface water in the former wara-1 mining pit and used by the Company as the raw water for the Power Plant and other necessities [GRI 303-3]

Sementara itu, TPI telah melakukan beberapa rencana pengelolaan untuk menjaga kualitas air permukaan di sekitar area pembangkit. Sebagaimana dimaksud dalam RKL-RPL, rencana pengelolaan air limbah yang dilakukan adalah sebagai berikut:

Meanwhile, TPI has carried out several management plans to maintain the quality of surface water around the plant area. As referred to in the RKL-RPL, the waste water management plans carried out are as follows:

- Membangun saluran dan daerah tangkapan air limpasan dari daerah penimbunan batubara.
- Pengolahan air limbah di Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) yang memungkinkan untuk mengolah air limbah berupa:
  - Air yang mengandung minyak
  - Air limbah berminyak dari area trafo dan area tangki bahan bakar
  - Limbah kimia dari proses regenerasi, pengambilan sampel, laboratorium
  - Air limbah abnormal yang dihasilkan dari proses pencucian boiler
  - Air limpasan dari area penimbunan batubara
  - Air limbah domestik yang dihasilkan dari kegiatan kantor dan kantin

- Construction of channels and collection areas for water runoffs from coal stockpiles.
- Waste water treatment at the Wastewater Treatment Plant (IPAL) which allows to treat wastewater in the form of:
  - Oily drains
  - Oily wastewater from transformer area and fuel tank area
  - Chemical waste from regeneration process, sampling, laboratory
  - Abnormal wastewater generated from the boiler washing process
  - Runoff water from coal stockpile area
  - Domestic wastewater generated from office and canteen activities



## BIAYA LINGKUNGAN HIDUP Environmental Costs

Dalam melaksanakan kegiatan operasional Perusahaan, TPI menyadari probabilitas dalam menyebabkan dampak yang negatif terhadap lingkungan dapat terjadi kapan saja. Untuk mencegah terjadinya risiko, termasuk mitigasi dampak lingkungan, Perusahaan telah mengalokasikan biaya lingkungan, Perusahaan telah mengalokasikan biaya lingkungan, termasuk pos penggunaannya. Biaya lingkungan dan pemanfaatannya adalah sebagai berikut:

In carrying out the operational activities of the Company, TPI is aware of the potential negative impacts on the environment that can occur at any time. To prevent such risks, including environmental impact mitigation, the Company has allocated funds for environmental matters including the targets of the funds. The Company's environmental costs and its utilization are as follows:

**Tabel Biaya Lingkungan Tahun 2020-2021**

**Table of Environmental Costs in 2020-2021**

Tahun / Year	Jumlah Biaya Lingkungan / Total Environmental Costs	Pemanfaatan/Penggunaan / Utilization/Usage
2021	\$111,770	Penggunaan sama di tahun 2020 dan 2021 / Similar utilization in 2020 and 2021 1. Pemantauan Lingkungan Hidup, meliputi: Kualitas Air Limbah, Kualitas Air Permukaan, Kualitas Emisi, Kualitas Udara Ambien, Kualitas Tingkat Kebisingan / Environmental Monitoring, which include: Waste Water Quality, Surface Water Quality, Emission Quality, Ambient Air Quality, Noise Level Quality 2. Pengelolaan Limbah B3 / Hazardous Waste Management 3. Penambahan fasilitas Pengelolaan Limbah Padat Domestik / Addition of Domestic Solid Waste Management Facilities 4. Kampanye-Kampanye Lingkungan Hidup / Environmental Campaigns
2020	\$150,640	

Berdasarkan tabel di atas, jumlah biaya lingkungan tahun 2021 adalah sebesar \$111,770, menurun dibandingkan dengan tahun 2020 yang tercatat sebesar \$150,640.

Based on the table, the 2021 environmental costs is a total of \$111.770, a decrease compared to 2020 which was accumulated to \$150,640.

## PENGGUNAAN MATERIAL YANG RAMAH LINGKUNGAN Use of Eco-Friendly Materials

TPI merumuskan berbagai peraturan internal dan acuan internal dalam mengimplementasikan kinerja keberlanjutan di bidang lingkungan hidup di lapangan. TPI juga senantiasa berupaya secara maksimal untuk meningkatkan daya dukung lingkungan, memiliki analisis mengenai dampak lingkungan hidup (AMDAL), dan Environmental and Social Impact Assessment (ESIA), yang dilanjutkan dengan rencana pengelolaan lingkungan hidup dan rencana pemantauan lingkungan hidup (RKL-RPL) dan Environmental and Social Management Plan (ESMP), memenuhi baku mutu lingkungan, serta mengedepankan operasional perusahaan yang ramah lingkungan, dan sebagainya. Salah satu upaya yang dilakukan adalah adanya material banned list yang termasuk dalam prosedur pembelian untuk melarang user melakukan order material yang tidak ramah lingkungan seperti asbestos, material yang bersifat carcinogenic.

TPI has formulated a number of internal regulations and internal references in implementing environmental sustainability performance in the field. TPI also constantly puts its best efforts to optimally increase the capacity of the environment, carry out an analysis of environmental impacts (AMDAL), and Environmental and Social Impact Assessment (ESIA), followed by the environmental management and environmental monitoring plans (RPK-RPL), and Environmental and Social Management Plan (ESMP) in improving the quality of the environment and carrying out eco-friendly operations of the Company. One of the Company's efforts can be seen in the list of banned materials which contain the purchase procedure in prohibiting the users to order non-eco-friendly materials, such as asbestos, carcinogenic materials.

## PENGUNAAN ENERGI

### Energy Usage

#### Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan

Selain penggunaan air, energi merupakan aspek terpenting lainnya dalam menjalankan kegiatan operasional Pembangkit Listrik seperti batubara, dan bahan bakar minyak (BBM). Batubara digunakan sebagai bahan bakar utama dalam operasional Pembangkit listrik, sedangkan BBM digunakan sebagai sumber energi penggerak kendaraan operasional, alat berat di lokasi proyek, serta emergency diesel generator.

Penggunaan bahan bakar fosil menghasilkan emisi sebagai gas buangan yang dapat menimbulkan pemanasan global. Menyadari hal tersebut, TPI berusaha mengelola pemakaian energinya secara efisien. **[GRI 103-1]**

Perusahaan telah mengambil sejumlah Langkah nyata untuk melakukan efisiensi penggunaan energi. Untuk efisiensi penggunaan bahan bakar fosil, Perusahaan sepanjang tahun 2021 melakukan Langkah-langkah sebagai berikut: **[103-2]**

1. melakukan preventive maintenance untuk memastikan semua peralatan bekerja optimal
2. melakukan pemantauan rutin baik dari system peralatan ataupun emisi yang dikeluarkan
3. bahan bakar batubara yang ramah lingkungan (envirocoal) dengan low sulphur

Melalui berbagai upaya efisiensi yang telah diimplementasikan oleh Perusahaan, Adapun pelaporan penggunaan batubara TPI selama 2 (dua) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

**Tabel Pemakaian Batubara Tahun 2020-2021**

Uraian / Description	Satuan / Unit	2021	2020
Batu bara / Coal	Ton	858,215.135	924,387.90
Intensity Factor	GJ/MWh	10.05	10.35

#### Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi yang Dilakukan

Pada tahun 2021, TPI secara konsisten melakukan pengelolaan dan pemantauan lingkungan dan sosial mengikuti ESMS yang ada. TPI melakukan beberapa *update* E&S Risk Register, di mana *update* terakhir dilakukan pada Desember 2021. *Update* yang dilakukan antara lain regulasi baru khususnya untuk status *Fly Ash* dan *Bottom Ash* yang bukan lagi sebagai Limbah B3.

#### Total and Intensity of Energy Used

Other than water, energy is another most important aspect in carrying out the Company's operational activities such as coals and oil fuel (BBM). Coal is used as the main fuel for power plant operations. Meanwhile, BBM is used as a source of energy to propel operational vehicles, heavy equipment at the project site, as well as for the emergency diesel generator.

The use of fossil fuels produces gas emissions as an exhaust gas that can cause global warming. Realizing this concern, TPI is committed to manage its energy use efficiently. **[GRI 103-1]**

The Company has taken a number of concrete measures in using energy efficiently. For using BBM effectively, the Company, throughout 2021 took the following measures: **[103-2]**

1. carrying out preventive maintenance to ensure that all equipment is able to work optimally
2. carrying out regular monitoring both from the equipment system or emission generated
3. use eco-friendly coals (envirocoal) with low sulphur

Through various efforts of efficiency implemented by the Company, the coal usage of TPI in the last 3 (three) years can be seen in the following table:

**Coal Consumption in 2020-2021**

Uraian / Description	Satuan / Unit	2021	2020
Batu bara / Coal	Ton	858,215.135	924,387.90
Intensity Factor	GJ/MWh	10.05	10.35

#### Efforts and Achievement on Energy Efficiency

In 2021, TPI consistently carried out environmental and social management and monitoring in reference to the ESMS. TPI carried out several updates to the E&S Risk Register, where the last update was conducted in December 2021. The updates include new regulations, especially for the status of *Fly Ash* and *Bottom Ash*, which are no longer considered as B3 waste.

Pencapaian kinerja lingkungan hidup TPI dapat dilihat dari perolehan penghargaan juara 2 dalam Penghargaan Subroto Bidang Efisiensi Energi kategori Penurunan dan Perdagangan Emisi Karbon di sektor Pembangkit Listrik Mulut Tambang yang diadakan oleh kementerian ESDM.

One of TPI's environmental achievement is reflected in the awarding of the 2nd place award in the Subroto Award for Energy Efficiency in the Carbon Emission Reduction and Trading category in the Mine-Mouth Power Plant sector held by the Ministry of Energy and Mineral Resources.

TPI telah melaporkan berbagai laporan triwulanan kepada instansi yang berwenang, yaitu: Laporan limbah B3, laporan air limbah, dan laporan kualitas udara. Laporan tersebut disampaikan melalui sistem KLHK (SIMPEL). Laporan Triwulanan Pengelolaan Limbah B3 Tahun 2021 telah disampaikan kepada Kementerian Lingkungan Hidup dan semua pihak termasuk Bupati Tabalong dan Gubernur Kalimantan Selatan melalui sistem KLHK (Siraja Limbah dan SIMPEL) sebagai bagian dari komitmen TPI terhadap tata kelola.

TPI has submitted various quarterly reports to the authorities, namely: B3 waste reports, wastewater reports, and air quality reports. The report is submitted through the KLHK system (SIMPEL). The 2021 B3 Waste Management Quarterly Report has been submitted to the Ministry of Environment and all parties including the Tabalong Regent and the Governor of South Kalimantan through the KLHK system (Siraja Waste and SIMPEL) as part of TPI's commitment on governance.

## WILAYAH OPERASIONAL YANG MENGHASILKAN DAMPAK POSITIF DAN NEGATIF TERHADAP LINGKUNGAN HIDUP

### Operational Area With Positive and Negative Impacts to the Environment

Kami senantiasa melaporkan kepada masyarakat terdampak secara bersamaan dengan komunikasi eksternal melalui sosialisasi dan pemantauan sosial, yang dilakukan pada semester pertama dan kedua pada tahun 2021. Cara kami melaporkan kepada masyarakat dan pemangku kepentingan yang terkena dampak tentang tindakan yang telah kami ambil, dan cara kami dapat memantau hasil di bidang minat mereka:

The Company always reports to the affected community with external communication through socialization and social monitoring, which was carried out in the first and second semesters of 2021. The reporting mechanism to the affected community and stakeholders on the actions taken by the Company and the method to monitor their interests are as follows:

1. Pertemuan dengan perwakilan masyarakat dan pemangku kepentingan yang terkena dampak;
2. Surat kepada perwakilan masyarakat dan pemangku kepentingan yang terkena dampak serta pengaduan; dan
3. Panggilan telepon

1. Meetings with the representative of the affected community and stakeholders;
2. Letters to the representative of the affected community and stakeholders; and
3. Phone calls

Hal-hal yang kami sampaikan kepada masyarakat terkait dengan pengelolaan lingkungan dan sosial. Termasuk kegiatan CSR kepada masyarakat di sekitar *Site Plant* TPI.

Matters reported to the public are related to environmental and social management. Including CSR activities to the community around the TPI Site Plant.

TPI telah menyusun prosedur untuk mengelola, memantau, dan mengukur efektivitas program pengelolaan untuk aspek lingkungan dan sosial, seperti kebisingan, lalu lintas, debu, emisi, air limbah, air tanah, dan kepatuhan terhadap persyaratan peraturan terkait. TPI telah melibatkan perwakilan dari masyarakat yang terkena dampak untuk berpartisipasi

TPI has prepared procedures to manage, monitor, and measure the effectiveness of management programs on environmental and social aspects, such as noise, traffic, dust, emissions, wastewater, groundwater, and compliance with related regulatory requirements. TPI has involved representatives from the affected community to participate in

dalam kegiatan pemantauan bila memungkinkan seperti terlibat dalam masalah keamanan, menggunakan dan menyewakan rumah, dan lain sebagainya. Dengan demikian, TPI memaksimalkan komitmennya dalam memberikan upaya yang maksimal terhadap kelestarian lingkungan hidup yang ada di sekitar wilayah Perusahaan.

monitoring activities whenever possible such as by engaging in security issues, using and renting houses, etc. Thus, TPI strongly upholds its commitment in providing maximum efforts to preserve the environment around the Company's area.

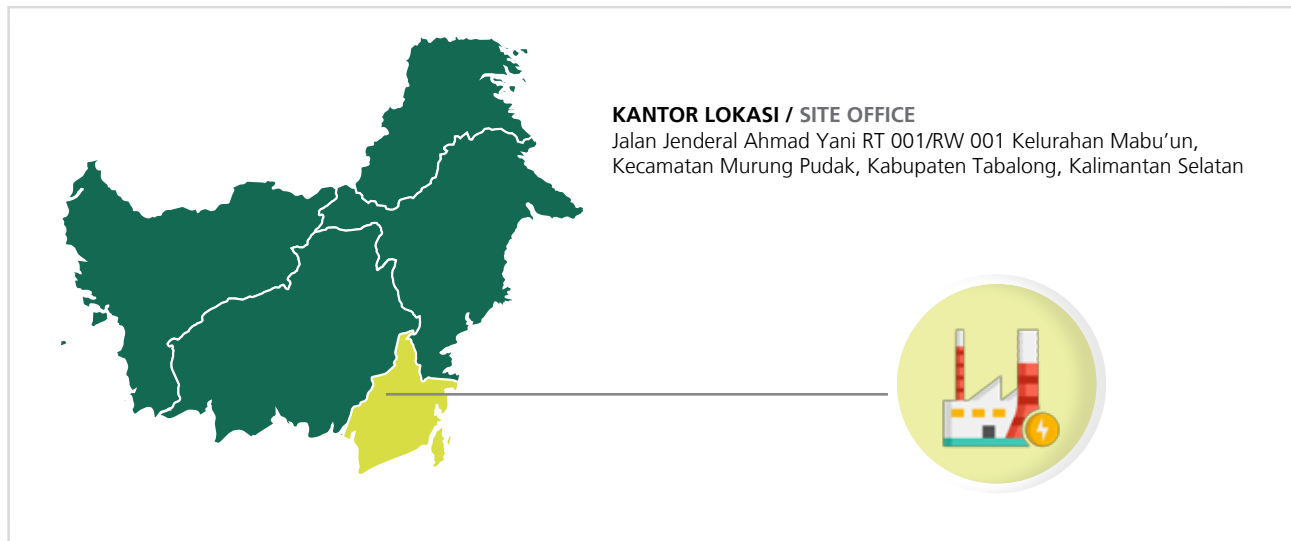
## KEANEKARAGAMAN HAYATI Biodiversity

### Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

Pembangkit TPI 2x100 MW berlokasi di Jl. A Yani RT 01 RW 01, Desa Mabu'un Kecamatan Murung Pundak, Kabupaten Tabalong, Provinsi Kalimantan Selatan dengan luas kurang lebih 42 hektare (ha). Peta lokasi pembangkit disajikan pada Gambar di bawah.

### Impacts from Operational Area Near or In Conservation Area or Biodiverse Area

The TPI 2x100 MW power plant is located on Jl. A Yani RT 01 RW 01, Mabu'un Village, Murung Pundak District, Tabalong Regency, South Kalimantan Province with an area of approximately 42 hectares (ha). The power plant location map is presented in Figure below.



### Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati yang Dilakukan Sepanjang 2021

Perusahaan senantiasa memperhatikan Konservasi Keanekaragaman Hayati dan Pengelolaan Sumber Daya Alam Hayati yang Berkelanjutan. Di antaranya adalah dengan penanaman pohon di area PLTU, termasuk beberapa pohon asli Kalimantan.

### Biodiversity Conservation Efforts in 2021

The Company also pays attention to Sustainable Biodiversity Conservation and Natural Resources Management in which the efforts are reflected in the tree planting activities around the PLTU, which include native trees of Kalimantan.

Selain itu, perusahaan juga ikut berperan serta dalam kegiatan penanaman pohon yang diselenggarakan oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tabalong.

In addition, the Company also took part in the tree-planting program held by the Environmental Agency of the Tabalong Regency.

## EMISI [GRI 305-1]

### Emission [GRI 305-1]

#### Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya [GRI 305-1]

Di Perusahaan, emisi udara dikendalikan dengan mengelola gas buang dari boiler. Sistem ini menggabungkan Low NOx Burner dan Bag Filter System. Setiap boiler CFB beroperasi pada suhu sekitar 850 – 900 C. Udara untuk proses pembakaran masuk ke boiler secara bertahap untuk memastikan kontrol NOx memenuhi ambang batas lingkungan yang berlaku. Sistem kontrol NOx ini mensuplai udara dan bahan bakar sehingga suplai Oksigen akan menurunkan pembentukan NOx sampai level terendah dan juga meminimalkan bahan bakar yang terbakar pada temperatur pembakaran puncak.

SOx yang dihasilkan dikendalikan dalam proses untuk memenuhi peraturan yang berlaku di bagian atas tumpukan/emisi. Setiap Unit akan dilengkapi dengan pengumpul debu filter kain jet pulsa untuk menghilangkan abu terbang dari hilir gas buang dari pra-pemanas udara boiler. Beban debu keluar dari pengumpul debu tidak akan melebihi 50 mg/Nm pada Oksigen 6% dalam semua kondisi pengoperasian. Efisiensi bag filter sekitar 99,99%. TPI juga mewajibkan pemasok batubara untuk hanya mengirimkan batubara low sulphur dengan maks 0.33 %, hal ini dimaksudkan agar emisi SO2 yang terbentuk juga dapat dikelola dengan baik.

Sejalan dengan pengelolaan dan pemantauan kualitas udara ambien, TPI juga melakukan pemantauan emisi udara dua kali dalam setahun melalui pemantauan manual (*isokinetic*) dan laporan per jam melalui *Continuous Emission Monitoring System* (CEMS). TPI berhasil mulai mengintegrasikan CEMS ke server KLHK pada Oktober 2021, hal ini mengacu pada peraturan KLHK no. 53 tahun 2019 bahwa semua pembangkit listrik tenaga batubara harus diintegrasikan CEMS ke server KLHK paling lambat Desember 2021.

#### Tabel Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Tahun 2020-2021

No	Fuel Consumption	Activity	GHG Emissions (tCO <sub>2</sub> e)			
			2020		2021	
			Unit #1	Unit #2	Unit #1	Unit #2
1	Coal	Power plant operation	695,140	697,309	635,239	723,347
2	Fossil fuel	Power plant operation	1,303	1,156	907	485
<b>Total</b>			<b>1,394,908</b>		<b>1,359,978</b>	

#### Total and Intensity of Emissions Generated Based on Type [GRI 305-1]

At the Company, air emissions are controlled by managing exhaust gases from the boiler. This system combines a Low NOx Burner and a Bag Filter System. Each CFB boiler operates at an ambient temperature of 850 – 900 C. Air for the combustion process enters the boiler in stages to ensure NOx control meets applicable environmental limits. This NOx control system supplies air and fuel so that oxygen supply will reduce NOx formation to the lowest level and also minimize fuel burning at peak combustion temperatures.

The resulting SOx is controlled in-process to comply with applicable regulations at the top of the stack/emissions. Each Unit is equipped with a pulse jet filter cloth dust collector to remove fly ash from downstream flue gases from the boiler air preheater. The dust load out of the dust collector shall not exceed 50 mg/Nm at 6% Oxygen under all operating conditions. The bag filter efficiency is estimated at 99.99%. TPI also requires coal suppliers to only supply the Company with low sulfur coal with a maximum of 0.33% sulfur content, so that the generated SO2 emissions can also be managed properly.

In line with the management and monitoring of ambient air quality, TPI also monitors air emissions twice a year through manual monitoring (*isokinetic*) and hourly reports through the Continuous Emission Monitoring System (CEMS). TPI has successfully started integrating CEMS into the KLHK server in October 2021 in accordance with the KLHK regulation No. 53 of 2019 which stipulated that that all coal-fired power plants must be integrated by CEMS into the KLHK server no later than December 2021.

#### Table of Intensity of Emissions Generated Based on Type in 2020-2021

No	Fuel Consumption	Activity	GHG Emissions (tCO <sub>2</sub> e)			
			2020		2021	
			Unit #1	Unit #2	Unit #1	Unit #2
3	Fossil fuel	Maintenance and Heavy Equipment	521		398	
		Office Vehicles	102		106	
		<b>Total</b>	<b>1,395,531</b>		<b>1,360,482</b>	
4	GHG Intensity	Power plant operation	0.980	0.960	0.989	0.991

### Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi [GRI 305-5]

Pada tahun 2021, kami meraih beberapa penghargaan di bidang lingkungan dan efisiensi energi, yaitu:

1. Penilaian Kinerja Lingkungan Sub Unit Usaha Adaro Energy dengan peringkat HIJAU;
2. Juara 2 Subroto Awards 2021 Kategori Efisiensi Energi Nasional Kategori Pengurangan Emisi Karbon dan Perdagangan Sekitar Pembangkit Listrik-Penjual PLTU Mulut Tambang Kapasitas 100 – 400 MW;
3. Peringkat PROPER oleh KLHK dengan Peringkat BIRU.

### Efforts and Achievements in Reducing Emissions [GRI 305-5]

In 2021, the Company receive a number of awards on environment and energy efficiency, including:

1. Environmental Performance Assessment of Adaro Energy's Sub-Business Unit with a GREEN rating.
2. 2nd Place in the 2021 Subroto Awards in the National Energy Efficiency Category in the Carbon Emission Reduction and Trading Category Around Power Plants-Seller of Mine Mouth Steam Power Plants Capacity of 100 – 400 MW.
3. PROPER Rating by KLHK with BLUE Rating.

## LIMBAH DAN EFLUEN [306-1]

### Waste and Effluent [306-1]

#### Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis

Tanpa disadari, limbah telah menjadi bagian yang tidak terpisahkan dengan kehidupan sehari-hari masyarakat termasuk Perusahaan sendiri. Limbah merupakan salah satu sumber kerusakan bagi lingkungan apabila pengelolaannya tidak dijalankan dengan baik. Oleh karenanya, TPI melakukan pengelolaan limbah dengan menerapkan prosedur pengelolaan yang sesuai dengan karakteristik masing-masing limbah. Limbah dikategorikan sebagai limbah organik, limbah anorganik organik, limbah B3 cair, dan padat. Masing-masing limbah akan dimasukkan ke dalam kontainer yang berbeda untuk mendapatkan pengelolaan yang berbeda pula. Penanganan limbah B3 ini dilakukan oleh mitra pihak ketiga yang bersertifikasi, dan setiap tahunnya diaudit berdasarkan standar yang ditetapkan oleh Pemerintah. [GRI 306-3]

#### Total Waste and Effluent Produced Based on Type

Waste has unconsciously become an inseparable part of people's daily lives, including the Company itself. Waste is a source of damage to the environment if its management is not carried out properly. Therefore, TPI carries out its waste management by implementing management procedures that are in accordance with the characteristics of each waste. Waste is categorized as organic waste, inorganic waste, liquid B3 waste, and solid B3 waste. Each waste will be placed in a different container for different management. The handling of B3 waste is carried out by certified third party partners, and is audited annually based on the Government standards.

#### [GRI 306-3]

**Tabel Volume Jenis Limbah dan Metode Pengelolaan Tahun 2020-2021 [GRI 306-3]**

No.	Jenis Limbah / Type of Waste	Satuan / Unit	2021	2020
1.	Limbah Padat Domestik / Domestic Solid Waste	Ton	78.57	37.98
2.	Limbah Non-B3 / Non-Hazardous Waste	Ton	40,492	31,711
3.	Limbah B3 / Hazardous Waste	Ton	189.78	129.06

**Table of Waste Type Volume and Management Method in 2020-2021**

Salah satu upaya TPI untuk mengurangi limbah domestik dari aktivitas perkantoran ke Tempat Pembuangan Akhir, antara lain, dilakukan melalui Program Recycle Me Competition. Melalui program ini karyawan dihimbau agar memisahkan dan mengumpulkan seluruh sampah yang dapat diolah melalui 3R, sehingga jumlah sampah yang akan dibuang ke TPA dapat dikurangi [GRI 306-2]

One of the efforts carried by TPI in reducing domestic waste from office activities to the Final Disposal Site (TPA) is the Recycle Me Competition program. In this program, the employees are encouraged to separate and collect all trash that can be treated through the 3R mechanism, so that the number of wastes sent to the TPA can be reduced. [GRI 306-2]

#### Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen

TPI telah menyampaikan Laporan Pelaksanaan Izin Lingkungan / Pelaksanaan RKL-RPL Semester 1 Tahun 2021 melalui Sistem Pelaporan online KLHK yang disebut "SIMPEL" pada tanggal 10 Juli 2021. Dalam hal Izin Lingkungan/Laporan Pelaksanaan RKL-RPL Semester 2 Tahun 2021 itu direncanakan akan diserahkan pada tanggal 31 Januari 2021. TPI menyampaikan laporan dalam 2 metode, laporan manual *hard file* ke Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Tabalong dan Provinsi Kalimantan Selatan dan laporan elektronik milik KLHK.

#### Mechanism of Waste and Effluent Management

TPI has submitted the Environmental Permit Implementation Report / Report on the Implementation of the RKL-RPL in the first half of 2021 through the KLHK online Reporting System called "SIMPEL" on July 10, 2021. For the Environmental Permit/Report on the Implementation of the RKL-RPL in the second half of 2021, it is planned to be submitted on January 31, 2021. TPI submits the reports in 2 methods, manual hard file reports to the Environmental Agency of Tabalong Regency and South Kalimantan Province and electronic reports to the Ministry of Environment and Forestry.

Izin Penyimpanan Sementara Limbah B3 TPI disahkan dengan Surat Keputusan No SK B.23/DPMPTSP/503-TPS/X/2019. Laporan Pengelolaan Limbah B3 Triwulanan Tahun 2020 telah disampaikan kepada KLHK dan semua pihak, termasuk Bupati Tabalong dan Gubernur Kalimantan Selatan melalui Sistem Pelaporan online KLHK yang disebut "Siraja Limbah", dengan rincian sebagai berikut: Terkait Izin Penimbunan Sementara Limbah B3 TPI sebelumnya yang telah digunakan pada tahap konstruksi, TPI menerima surat keputusan dari Bupati Tabalong No. B.031/DPMPTSP/503-TPS/IX/2020 terkait Penonaktifan Limbah B3 pengelolaan limbah di Tempat Penimbunan Sementara Limbah B3 Konstruksi.

TPI's B3 Waste Temporary Storage Permit is approved by Decree No. SK B.23/DPMPTSP/503-TPS/X/2019. The 2020 Quarterly B3 Waste Management Report has been submitted to KLHK and all relevant parties, including the Tabalong Regent and the Governor of South Kalimantan through the KLHK online Reporting System called "Siraja Waste", with the following details: Regarding the previous TPI B3 Waste Temporary Storage Permit that has been used at the construction stage, TPI received a decree from the Regent of Tabalong No. B.031/DPMPTSP/503-TPS/IX/2020 on the Deactivation of B3 Waste from waste management at the Construction B3 Waste Temporary Landfill.

Sementara untuk Fasilitas Penimbunan Abu, TPI telah memperoleh izin perubahan dari KLHK tanggal 31 Maret 2020 untuk Izin Penimbunan yang meliputi penimbunan abu terbang (*fly ash*) dan abu dasar (*bottom ash*) dengan SK No.

Meanwhile, for the Ash Collection Facility, TPI has obtained a change permit from the Ministry of Environment and Forestry on March 31, 2020 for fly ash and bottom ash storage permit with SK No. S.200/Menlhk/Setjen/PLB.3/3/2020. Similar to

S.200/Menlhk/Setjen/PLB.3/3/2020. Sama seperti pelaporan debit air limbah, Laporan Pengelolaan fasilitas penimbunan *Fly Ash* dan *Bottom Ash* juga dilaporkan melalui Siraja Limbah secara triwulanan.

Terkait dengan limbah padat domestik dan limbah B3, limbah dibuang dengan baik ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA) Bongkang. Selain itu, TPI juga melibatkan bank sampah dalam pengelolaan sampah anorganiknya, dengan jumlah sampah yang didaur ulang sebanyak 4.167,81 Kg pada tahun 2021.

Kami melakukan kegiatan pemantauan berdasarkan RKL-RPL dan ESMP, yang dilaksanakan oleh TPI dan Laboratorium AAS & Intertek, konsultan pihak ke-3 dan laboratorium bersertifikat.

#### **Tumpahan yang Terjadi**

TPI menjaga dengan saksama kualitas mekanisme pembuangan limbah yang dimiliki oleh Perusahaan, hal ini dibuktikan dengan sepanjang tahun 2021 terbukti tidak terdapat tumpahan yang terjadi pada proses pembuangan limbah operasional TPI.

Sebagai bagian dari mitigasi, pada tahun 2021, kita telah melakukan drill tumpahan bahan kimia untuk melatih karyawan dalam mengantisipasi kondisi darurat.

the reporting of wastewater disposal, Fly Ash and Bottom Ash Storage Management Reports are also submitted through the Waste Siraja on a quarterly basis.

Regarding the domestic solid waste and B3 waste, waste is properly disposed of to the Saradang Final Disposal Site (TPA) and Bongkang TPA. In addition, TPI also involves waste banks in the management of inorganic waste, with a total of 4,167.81 kg of recycled waste in 2021.

The Company's monitoring activities based on RKL-RPL and ESMP, and are carried out by TPI and AAS & Intertek Laboratories, 3rd party consultants and certified laboratory.

#### **Spills Occurred**

TPI thoroughly maintains the quality of its waste management mechanism. This commitment can be seen through the fact that no spills occurred in 2021 for the operational waste disposal of TPI.

As one of the mitigation efforts, in 2021, we have carried out a drill for the event of chemical spills to train the employees in anticipation of emergencies.





**JUMLAH DAN MATERI PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP YANG DITERIMA DAN DISELESAIKAN**  
 Total and Materials of Environmental Complaints Received and Completed

Kami menerima pengaduan dari Badan Lingkungan Hidup Provinsi Kalimantan Selatan dan pengaduan dari Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Tabalong mengenai mekanisme pengaduan. Kedua instansi tersebut menerima pengaduan langsung dari masyarakat terkait kondisi lingkungan di sekitar TPI. Pengaduan dapat diterima melalui:

**PT Tanjung Power Indonesia**  
 Gedung Menara Karya  
 Jl. HR. Rasuna Said, Blok X-5 Kav. 1-2 Jakarta Selatan

**PLTU Tanjung Power Indonesia**  
 Jl Jend A. Yani RT 01 RW 01, Kelurahan Mabu'un, Kecamatan Murung Pudak, Kabupaten Tabalong, Kalimantan Selatan  
 tpi.tanjung@pttpi.co.id

The Company received a complaint from the Environmental Agency of South Kalimantan Province and a complaint from the Environmental Agency of Tabalong Regency regarding the complaint mechanism. Both agencies received direct complaints from the public regarding environmental conditions around TPI. The complaints are submitted through:

**PT Tanjung Power Indonesia**  
 Menara Karya Building  
 Jl. HR. Rasuna Said, Blok X-5 Kav. 1-2 Jakarta Selatan

**PLTU Tanjung Power Indonesia**  
 Jl Jend A. Yani RT 01 RW 01, Kelurahan Mabu'un, Kecamatan Murung Pudak, Kabupaten Tabalong, Kalimantan Selatan  
 tpi.tanjung@pttpi.co.id



# KINERJA KEBERLANJUTAN: ASPEK SOSIAL

Sustainability Performance:  
Social Aspect

# 08

- 
- 82 Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)  
Human Resources (HR) Management
  - 86 Program Pelatihan dan Pengembangan Kapasitas Karyawan  
Employee Training and Capacity Development Program
  - 87 Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)  
Occupational Health and Safety (OHS)
  - 97 Pengembangan Masyarakat Lokal  
Local Community Development





## PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

### Human Resources (HR) Management

#### Pendekatan Manajemen [103-2]

SDM merupakan aset bagi TPI dan memiliki peran yang sangat penting dalam keberlanjutan Perusahaan. Karyawan yang berkompoten akan menunjang keberhasilan Perusahaan. TPI menyadari, agar mampu bersaing di sektor industri, Perusahaan harus memiliki SDM yang berkualitas, kinerja yang baik, mampu menciptakan ide serta inovasi sesuai dengan perkembangan dunia industri.

Untuk membentuk SDM yang berkompoten dan memiliki kinerja yang unggul, TPI melalui Divisi *Human Resources and General Affair* (HRGA) menerapkan sistem pengelolaan SDM dengan memberikan pelatihan dan pengembangan karyawan sesuai dengan kebutuhan Perusahaan, yang dilakukan secara berkesinambungan sehingga tercipta SDM yang berkualitas dan profesional.

Pelatihan dan pengembangan karyawan menjadi salah satu alat yang dinilai efektif untuk meningkatkan kemampuan karyawan dan keberlanjutan Perusahaan. Pelatihan dan pengembangan SDM merupakan proses yang akan mendidik dan melatih setiap karyawan dari segi sikap dan keterampilannya agar bertanggung jawab dengan pekerjaannya.

#### Kebijakan Sumber Daya Manusia (SDM)

TPI memiliki kebijakan Sumber Daya Manusia yang mencakup pendekatan yang harus dipatuhi untuk memastikan pemenuhan hal-hal berikut:

1. Menciptakan kondisi kerja yang aman, adil, stabil, dan berkelanjutan serta mendorong akses pengetahuan guna memberikan kontribusi untuk produktivitas maksimal;
2. Memastikan kepatuhan terhadap hukum, aturan, dan prosedur yang berlaku terkait tenaga kerja dan kondisi kerja.
3. Menghargai kebebasan individu setiap karyawan dan memastikan bahwa tidak ada karyawan yang menjadi korban saat bekerja;
4. Memastikan kewajaran dan kesetaraan dalam hubungan antara pemberi kerja dan pekerja, serta memastikan tidak adanya diskriminasi jenis kelamin, ras, agama, atau aktivitas lain yang dilakukan di luar jam kerja (seperti halnya menjadi anggota pada suatu organisasi);

#### Management Approach [103-2]

HR is an asset for TPI for its crucial role in the sustainability of the Company. Competent employees are able to support the success of the Company. TPI realizes that in order to be able to compete in the industrial sector, the Company shall have quality human resources with good performance and ability to create ideas and innovations in accordance with the development of the industry.

To establish competent human resources with excellent performance, TPI, through the Human Resources and General Affairs Division (HRGA) implements a HR management system by providing employee training and development in accordance with the needs of the Company, which is carried out on an ongoing basis so as to create quality and professional human resources.

Employee training and development is one of the tools that is considered effective to improve employee capabilities and the sustainability of the Company. HR training and development is a process that educates and trains every employee in terms of attitudes and skills to be responsible for their work.

#### Human Resources (HR) Policy

TPI has established a Human Resources Policy that outlines the approach that will be followed to ensure the following:

1. Create secure, fair, stable, and sustainable working conditions and encourage access to knowledge in contributing to optimal productivity;
2. Ensure the compliance with applicable laws, rules, and procedures with regards to employment and working conditions;
3. Respect individual freedom of each employee, ensure his/her protection against any victimization during their employment;
4. Ensure fairness and equity in the relationship between the employer and the employee, as well as ensure non-discrimination by gender, race, religion, or any other activity, performed outside of working hours (e.g., being a member of an organization);



- |   |  |
|---|--|
| <p>5. Memastikan keterbukaan komunikasi dan tindakan pada karyawan dan sosialisasi seluruh aturan dan prosedur yang ditetapkan TPI.</p> <p>6. Memastikan adanya pelatihan dan peningkatan kompetensi sumber daya agar karyawan dapat melakukan tugasnya dengan maksimal sesuai dengan kebutuhan TPI; dan</p> <p>7. Menerapkan dan mengkomunikasikan Mekanisme Pengaduan secara aktif dimana karyawan dapat menyampaikan keluhan mereka.</p> | <p>5. Ensure all communication transparency and actions with the employees, and also socialization of all the rules and procedures defined by TPI;</p> <p>6. Ensure all necessary resources training and competency are available to ensure the employees are capable of performing their duties to the optimum performance as required by TPI; and</p> <p>7. Actively implement and communicate a Grievance Mechanism through which employees may lay grievances.</p> |
|---|--|

TPI telah memiliki Peraturan Perusahaan (tahun 2020 hingga 2022) untuk mendukung prinsip Pengelolaan SDM sesuai ketentuan di atas.

TPI has Company Regulation (2020 to 2022) to support HR Management principles as abovementioned.



### Demografi Karyawan

Per 31 Desember 2021, TPI memiliki 153 karyawan, mengalami peningkatan sebanyak 8 orang dibandingkan dengan periode yang sama di tahun 2020 sebanyak 145 karyawan.

Berikut ini adalah jumlah dan komposisi karyawan TPI selama 2 (dua) tahun terakhir:

### Employee Demography

Total employees of TPI as of December 31, 2021 amounted to 153 employees, increased by 8 employees compared to the same period in 2020 at 145 employees.

Composition and number of TPI's employee in the last 2 (two) years are as follows:

#### Komposisi Karyawan Tahun 2020-2021 [102-8]

#### Employee Composition in 2020-2021 [102-8]

Uraian / Description	2021	2020
<b>Jakarta Office</b>		
≤ 30 tahun / ≤ 30 years old	7	5
31 – 50 tahun / 31-50 years old	6	5
> 50 tahun / >50 years old	1	1
<b>Jumlah / Total</b>	<b>14</b>	<b>11</b>
Laki-laki / Male	6	5
Perempuan / Female	8	6
<b>Jumlah / Total</b>	<b>14</b>	<b>11</b>
Tetap (PKWTT) / Permanent	13	10
Kontrak (PKWT) / Contract	1	1
<b>Jumlah / Total</b>	<b>14</b>	<b>11</b>
- Indonesia	14	11
- Luar Indonesia / Outside of Indonesia	-	-
<b>TPI Site</b>		
≤ 30 tahun / ≤ 30 years old	74	71
31 – 50 tahun / 31-50 years old	59	57
> 50 tahun / >50 years old	6	6
<b>Jumlah / Total</b>	<b>139</b>	<b>134</b>
Laki-laki / Male	135	130
Perempuan / Female	4	4
<b>Jumlah / Total</b>	<b>139</b>	<b>134</b>
Tetap (PKWTT) / Permanent	128	121
Kontrak (PKWT) / Contract	11	13
<b>Jumlah / Total</b>	<b>139</b>	<b>134</b>
Karyawan Lokal (Tabalong dan area Kalimantan lainnya) / Local Employees (Tabalong and other areas in Kalimantan)	76%	75%
<b>Karyawan Non-Lokal / Non-Local Employees</b>		
- Luar pulau Kalimantan / Outside of Kalimantan	21%	22%
- Luar Indonesia / Outside of Indonesia	3%	3%

### Rekrutmen Karyawan Baru

Guna memenuhi kebutuhan Perusahaan terhadap sumber daya manusia yang berkualitas dan sesuai dengan budaya serta kebutuhan Perusahaan, TPI senantiasa melakukan penerimaan karyawan baru melalui proses rekrutmen karyawan. Penambahan jumlah karyawan tidak hanya sekadar mengisi kekosongan posisi tetapi juga meningkatkan produktivitas Perusahaan secara signifikan.

### New Employee Recruitment

In order to meet TPI's need for quality human resources and in accordance with the culture and needs of the Company, TPI continues to recruit new employees through the employee recruitment process. The addition of the number of employees serves not only to fill vacant position but also to significantly increases the productivity of the Company.

Dalam melakukan proses rekrutmen, TPI mengutamakan penggunaan tenaga kerja lokal, khususnya masyarakat Kabupaten Tabalong dan Provinsi Kalimantan Selatan. Rekrutmen tenaga kerja lokal dilakukan dengan tetap memperhatikan kualifikasi dan ketersediaan lapangan kerja.

Proses rekrutmen tenaga kerja dilakukan melalui:

1. Poster dan pengumuman lowongan kerja di Balai Desa/ Kelurahan, Kecamatan,
2. Dinas Tenaga Kerja dan ruang publik lainnya yang dapat dijangkau oleh masyarakat umum.
3. Media *online*.

Dalam kondisi pandemi Covid-19 saat ini, TPI tetap melakukan upaya penyebaran informasi terkait lowongan pekerjaan secara *online*, yaitu via web resmi Perusahaan [www.adarocareer.com](http://www.adarocareer.com) dan media *online* lainnya seperti [www.petromindo.com](http://www.petromindo.com).

#### Jumlah Rekrutmen Karyawan Baru

Sepanjang 2021, TPI merekrut karyawan baru sebanyak 17 orang, lebih tinggi dibandingkan dengan jumlah karyawan baru yang direkrut pada tahun 2020 dengan jumlah 13 orang. Di bawah ini adalah jumlah dan komposisi karyawan baru yang direkrut oleh TPI selama 2 (dua) tahun terakhir.

#### Komposisi Karyawan Baru Tahun 2020-2021 [401-1]

##### TPI Jakarta

Uraian / Description	2021	2020
≤ 30 tahun / ≤ 30 years old	2	0
31 – 50 tahun / 31-50 years old	2	0
> 50 tahun / >50 years old	0	0
<b>Jumlah / Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
Laki-laki / Male	2	0
Perempuan / Female	2	0
<b>Jumlah / Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
Karyawan Tetap / Permanent Employees	4	0
Karyawan Kontrak / Contract Employees	0	0
<b>Jumlah / Total</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
- Karyawan Indonesia / Indonesian Employees	4	-
- Luar Indonesia / Outside of Indonesia	-	-

##### TPI Site

Uraian / Description	2021	2020
≤ 30 tahun / ≤ 30 years old	11	6
31 – 50 tahun / 31-50 years old	1	7
> 50 tahun / >50 years old	1	0
<b>Jumlah / Total</b>	<b>13</b>	<b>13</b>

In conducting the recruitment process, TPI prioritizes the use of local workers, especially the people of Tabalong Regency and South Kalimantan Province. Recruitment of local workers is carried out by taking into account the qualifications and availability of job opportunities.

The employee recruitment process is carried out through:

1. Posters and announcements of vacancy at the Village/ Sub-district and District Meeting Hall
2. The Manpower Office and other public spaces that can be reached by the general public.
3. Online media.

In the current Covid-19 pandemic situation, TPI strives to disseminate information related to job vacancies online, namely via the Company's official website [www.adarocareer.com](http://www.adarocareer.com) and other online media such as [www.petromindo.com](http://www.petromindo.com).

#### Total New Employees Recruited

Throughout 2021, TPI recruited a total of 17 new employees. This number is higher compared to the total new employees recruited in 2020 with a total of 13 new employees. The total and composition of new employees recruited by TPI in the last 2 (two) years are as follows.

#### New Employee Composition in 2020-2021 [401-1]



Uraian / Description	2021	2020
Laki-laki / Male	13	13
Perempuan / Female	0	0
<b>Jumlah / Total</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
Karyawan Tetap / Permanent Employees	7	12
Karyawan Kontrak / Contract Employees	6	1
<b>Jumlah / Total</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
Karyawan Lokal (Tabalong dan area Kalimantan lainnya) / Local Employees (Tabalong and other areas in Kalimantan)	69%	69%
<b>Karyawan Non-Lokal / Non-Local Employees</b>		
- Luar pulau Kalimantan / Outside of Kalimantan	23%	23%
- Luar Indonesia / Outside of Indonesia	8%	8%

## PROGRAM PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KAPASITAS KARYAWAN

### Employee Training and Capacity Development Program

#### Pendekatan Manajemen [103-2]

TPI menyadari bahwa pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) sangat penting dilakukan secara komprehensif sehingga tercipta SDM yang memiliki kinerja baik, berkarakter unggul, berkualitas, dan mampu bersaing.

Untuk meningkatkan kompetensi, keterampilan, dan kinerja baik karyawan, Perusahaan senantiasa mendorong para setiap insan TPI untuk mengikuti setiap program pelatihan dan pengembangan kapasitas karyawan yang diselenggarakan oleh Perusahaan, secara internal maupun eksternal. Dengan memiliki SDM dengan kualitas kinerja yang baik, dapat memberikan efek positif kepada karyawan maupun TPI. TPI dapat berjalan efektif, efisien, aman, dan mampu bersaing dengan kompetitor.

#### Realisasi Penyelenggaraan Program Pelatihan dan Pengembangan Kapasitas [404-2]

TPI telah melakukan beberapa program pelatihan dan program sertifikasi guna pengembangan kompetensi karyawan yang dilakukan secara komprehensif dan berkala. Mengingat pada tahun 2021 Indonesia masih dilanda pandemi Covid-19, Pemerintah menerapkan peraturan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM). TPI pun mengikuti peraturan tersebut dengan menyelenggarakan program pelatihan dan pengembangan kapasitas karyawan secara online ataupun offline. Beberapa pelatihan eksternal dilakukan secara online dan beberapa pelatihan lainnya terpaksa ditunda, bahkan ada pula yang dibatalkan.

#### Management Approach [103-2]

TPI is aware of the importance of Human Resources (HR) management to be carried out comprehensively so as to create human resources with great performance, excellent character, high quality, and competitive.

To improve the competence, skills, and performance of employees, the Company always encourages every TPI employee to participate in every training program and employee capacity development organized by the Company, both internally and externally. HR with good performance quality can bring a positive effect on employees and the Company, therefore the Company can run effectively, efficiently, safely, and be able to compete with competitors.

#### Realization of Training and Capability Development Program [404-2]

TPI has conducted several training programs and employee competence development certification programs comprehensively and periodically. Considering that in 2021 Indonesia was still facing the Covid-19 pandemic, the Government enforced the Public Activity Restrictions (PPKM) policy. TPI complied to the regulation by organizing online and offline training and capacity building programs. Several external trainings were also conducted online and several other trainings had to be postponed or even cancelled.



Berikut ini realisasi penyelenggaraan program pelatihan dan pengembangan kapasitas karyawan, baik yang dilakukan secara internal maupun dengan melibatkan pihak eksternal (*external training*):

The training and employee capacity development program, both internally and in cooperation with external parties (*external training*) is as follows:

#### Pelaksanaan *Internal* dan *External Training* Tahun 2021

#### Internal and External Trainings in 2021

Materi Pelatihan / Training Subject	Tanggal / Date	Jumlah Peserta / Total Participants	Departemen / Department
<b>Internal Training</b>			
<i>Overreaching ESMS Operation &amp; Training Procedure Training</i>	27 Januari / January 27	6	Departemen Operasi / Operations Department
Pengelolaan Limbah / Waste Management	27 Januari / January 27	6	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Management Review Training Batch-1</i>	21 April / April 21	8	Seluruh Departemen / All Department
<i>Management Review Training Batch-2</i>	22 April / April 22	12	Seluruh Departemen / All Department
<i>Risk Management Training Batch-1</i>	21 September / September 21	8	Seluruh Departemen / All Department
<i>Risk Management Training Batch-2</i>	24 September / September 24	14	Seluruh Departemen / All Department
<i>Coal Management Training Batch-1</i>	30 September / September 30	5	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Coal Management Training Batch-2</i>	29 Oktober / October 29	7	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Training Rack In/Out Switch Gear Batch-1</i>	24 November / November 24	7	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Training Rack In/Out Switch Gear Batch-2</i>	25 November / November 25	8	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Coal Management Training Batch-3</i>	10 Desember / December 10	7	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Coal Management Training Batch-4</i>	13 Desember / December 13	7	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Internal Audit Training</i>	13 Desember / December 13	14	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Management Review Training Batch-3</i>	24 Desember / December 24	4	Seluruh Departemen / All Department
<b>External Training</b>			
Pelatihan Petugas P3K / First Aid Officer Training	7 April - 5 Mei / April 7 – May 5	1	Departemen K3 / OHS Department
<i>Junior OHS Professional Training</i>	3 - 6 Mei / May 3 – 6	1	Departemen K3 / OHS Department
<i>Water Sampling Operator Training</i>	27 - 29 Mei / May 27 – 29	1	Departemen Operasi / Operation Department
Pengelolaan Limbah B3 / Hazardous and Toxic Waste Management	14 - 16 Juni / June 14 – 16	1	Departemen E & S / E & S Department
<i>Air Pollution Control Installation Operation</i>	14 - 16 Juni / June 14 – 16	1	Pemeliharaan Elektrik dan I & C / Maintenance Electrical and I & C
<i>Hazardous and Toxic Waste Management Operation</i>	21 - 23 Juni / June 21 - 23	1	Departemen E & S / E & S Department
<i>Indonesian Engineer</i>	24 Juni / June 24	5	Seluruh Departemen / All Department
<i>Solid/Non-Hazardous Waste Management Operator – Batch 1</i>	21 - 23 Juli / July 21 - 23	1	Departemen HRGA / HRGA Department



Materi Pelatihan / Training Subject	Tanggal / Date	Jumlah Peserta / Total Participants	Departemen / Department
<i>Solid/Non-Hazardous Waste Management Operator – Batch 2</i>	18 - 20 Agustus / August 18 – 20	1	Departemen E & S / E & S Department
<i>General OHS Professional</i>	21 - 23 Oktober / October 21 - 23	2	OHS Department / Departemen K3
<i>Power Plant Operations Technical Personnel Certification</i>	25 - 27 Oktober / October 25 -27	6	Departemen Operasi / Operations Department
<i>Power Plant Maintenance Technical Personnel Certification</i>	25 - 27 Oktober / October 25 – 27	4	Departemen Operasi / Operations Department
Penanganan Tumpahan Minyak dan Bahan Kimia / Chemical & Oil Spill Handling	3 November / November 3	16	Seluruh Departemen / All Department
<i>Authorized Gas Tester Training</i>	22 - 23 November / November 22 -23	4	Departemen K3 dan Departemen Pemeliharaan EIC / OHS Department and Maintenance EIC Department
<i>Auditor Energy Training</i>	6 - 8 Desember / December 6 – 8	1	Departemen E & S / E & S Department
<i>Training Ahli Higiene Industri Muda / Junior Industrial Hygiene Training</i>	13 - 15 Desember / December 13 -15	2	Departemen K3 dan Departemen HRGA / OHS Department and HRGA Department
<i>Non-Destructive Test Training</i>	13 - 19 Desember / December 13 -19	1	Departemen Pemeliharaan Mekanis / Maintenance Mechanical Department
<i>Junior OHS Confined Space Professional Training</i>	27 - 28 Desember / December 27 -28	6	Fungsi Teknis / Technical Function
<i>Confined Space Technician Training</i>	29 - 30 Desember / December 29 - 30	11	Fungsi Teknis / Technical Function

Selain menyelenggarakan pelatihan, pengembangan kapasitas karyawan juga dilakukan melalui program *Seminar and Sharing Session*.

Aside from trainings, the employee capacity development is also conducted through Seminars and Sharing Sessions.

### Alokasi Dana untuk Program Pelatihan dan Pengembangan Kapasitas Karyawan

Pada tahun 2021, realisasi anggaran program pelatihan dan pengembangan kapasitas TPI mencapai AS\$12.954. Penyerapan anggaran tersebut cenderung meningkat dibandingkan tahun sebelumnya, 2020 yang terealisasi mencapai AS\$5.006.

### Funds Allocated for Employee Training and Capacity Development Program

Funds allocated for TPI's Training and Capacity Development Program in 2021 amounted to US\$12,954. The fund realization increased compared to the previous year of 2020 which was realized at US\$5,006.

### Serikat Pekerja [102-41]

Pada tanggal 13 September 2020, karyawan TPI membentuk Sebuah Serikat Pekerja dengan nama Serikat Pekerja PT Tanjung Power Indonesia (SP-TPI). SP-TPI resmi terdaftar di Disnaker Kabupaten Tabalong pada tanggal 2 Oktober 2020. Jumlah Anggota SP-TPI per 31 Desember 2021 adalah 111 Anggota

### Labor Union [102-41]

On 13 October 2020, TPI Employees established a labor union called the PT Tanjung Power Indonesia Labor Union (SP-TPI). SP-TPI is registered with the Tabalong District Department of Manpower on 2 October 2020. As of December 31, 2021, SP-TPI consisted of 111 members.

Sesuai dengan Peraturan Kementerian Ketenagakerjaan dan Transmigrasi No. Per.31/Men/XII/2008 dan sejalan dengan terbentuknya Serikat Pekerja TPI, dibentuklah lembaga kerja sama antara kedua pihak tersebut (LKS-Bipartit) sebagai forum komunikasi, konsultasi, dan pencapaian keputusan bersama antara karyawan (perwakilan serikat pekerja) dan perwakilan manajemen TPI untuk mewujudkan hubungan industri yang harmonis, dinamis, dan wajar di lingkungan TPI dan mengadakan rapat bulanan dalam rangka menciptakan hubungan industri yang baik antara manajemen dan karyawan.

Following the Regulation of Ministry of Labor and Transmigration No. Per.31/Men/XII/2008 and in line with the establishment of TPI Labor, a bi-party cooperation agent (LKS-Bipartit) was formed as a forum of communication, consultation, and mutual deliberation between the employee (representative of labor union) and TPI management representative to creating Harmonious, Dynamic and Fair Industrial Relations in TPI and regularly conduct monthly meeting in order to discuss arising issue in order to create good industrial relation between management and employee.

## KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3) Occupational Health and Safety (OHS)

### Pendekatan Manajemen [103-2, 103-3]

TPI yang bergerak di bidang jasa penyedia energi listrik berprinsip bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset yang penting, yang berperan pada keberlanjutan Perusahaan. TPI senantiasa berupaya meningkatkan keunggulan agar mampu bersaing dan mampu menghadapi tantangan industri 4.0. Salah satu strategi yang dilakukan TPI adalah melakukan pengelolaan SDM secara berkesinambungan, terstruktur, dan komprehensif.

TPI tentunya menerapkan seluruh kegiatan operasionalnya secara aman, nyaman, dan berwawasan lingkungan dengan menerapkan standar yang tinggi terhadap mutu, K3, dan Lingkungan TPI. Hal itu dilakukan sebagai upaya agar tercapai keamanan, keselamatan, dan kesehatan bagi para pekerja. K3 sangat diperlukan bagi setiap Perusahaan guna meminimalkan terjadinya risiko sekaligus mencegah terjadinya kecelakaan maupun penyakit akibat kerja, serta kebakaran, penderaman, juga insiden dan dampak yang terjadi akibat kegagalan operasi terhadap lingkungan sekitar.

TPI memiliki kebijakan terkait masalah lingkungan, sosial, kesehatan, dan keamanan material yang diterapkan melalui Manajemen Senior dan diawasi secara berkala. Kebijakan Lingkungan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (EHS) mencakup komitmen TPI dalam melindungi prioritas lingkungan, kesehatan dan keamanan pekerja, kontraktor, dan masyarakat sekitar serta komitmen untuk mencegah polusi, memberikan dampak positif bagi lingkungan sekitar,

### Management Approach [103-2, 103-3]

TPI, which is engaged in electrical energy services provider, considers Human Resources (HR) as an important asset, which plays a role in the sustainability of the Company. TPI always strives in improving its excellence in order to be able to compete and be able to face the challenges of the industry 4.0. One of the strategies implemented by TPI is to carry out HR management in a sustainable, structured, and comprehensive manner.

TPI implements all of its operational activities in a safe, comfortable, and eco-friendly manner by applying high standards of quality, OHS, and environment of TPI. This is implemented as an effort to achieve security, safety, and health for workers. OHS is a crucial aspect for every company in order to minimize the occurrence of risks while preventing accidents and occupational diseases, as well as fires, drownings, as well as incidents and accidents that may occur due to operational failures on the surrounding environment.

TPI has issued policies for its material environmental, social, health, and safety issues which are implemented throughout the Senior Management and monitored regularly. The Environmental, Health and Safety (EHS) Policy Statement defines TPI's commitment in protecting priorities for environment, health, and safety of its workers, contractors, and surrounding communities, including the commitment to prevent pollution, generate positive impacts



dan mematuhi seluruh kebijakan lingkungan, kesehatan, dan keamanan yang berlaku.

### Kebijakan EHS

Top manajemen TPI telah merumuskan dan mengesahkan kebijakan Kesehatan dan Keselamatan Kerja, khususnya di Lokasi TPI. Kebijakan EHS merupakan perwujudan komitmen TPI untuk menjaga lingkungan, kesehatan dan keamanan pekerja, kontraktor, dan masyarakat sekitar, termasuk komitmen untuk mencegah polusi serta komitmen lain terkait aspek sosial di Lokasi TPI serta kewajiban terhadap kepatuhan peraturan.

Untuk tahun 2021, Kebijakan EHS TPI adalah sebagai berikut:

- Kebijakan Lingkungan, Kesehatan, dan Keamanan (TPI-IMS-GDL-01)
- Kebijakan HIV & AIDS (TPI-IMS-GDL-02)
- Kebijakan Obat dan Alkohol

Seluruh karyawan TPI bertanggung jawab untuk memastikan kebijakan tersebut dilaksanakan, termasuk oleh kontraktor dan pemasok. Kebijakan dapat diakses oleh pihak terkait melalui *website* TPI dan dipajang di lokasi umum yang strategis di sekitar Lokasi Operasional TPI.

Terkait Covid-19 dan guna menjaga keamanan karyawan TPI, TPI memiliki kebijakan untuk mencegah penyebaran coronavirus. Karyawan wajib mematuhi kebijakan, panduan, dan peraturan TPI demi menjaga tempat kerja yang aman dan sehat di area Pembangkit TPI.

Kebijakan TPI terkait Covid-19 adalah sebagai berikut:

1. 011/TPI-IOM/OHS/04/21 tentang Protokol Pelaksanaan Ibadah di bulan Ramadan dan Idul Fitri 1442 Hijriah;
2. 012/TPI-IOM/BOD/07/21 tentang Protokol Peringatan Penting dan Pencegahan Virus Corona (Covid-19) dalam Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM);
3. 013/TPI-IOM/OHS/07/21 tentang Protokol Pelaksanaan 10 Dzulhijah Idul Adha 1442 Hijriah;
4. 014/TPI-IOM/BOD/08/21-Rev01 tentang pelaksanaan kerja dari rumah (*Work From Home*) Revisi 1;
5. Revisi Protokol Pemadaman dengan Dokumen No. TPI-DIR-EXT-001 tanggal 15 April 2021 ;

to the surrounding community and comply with all applicable environmental, health, and safety regulations.

### EHS Policy

TPI top management has established and endorsed an Occupational, Health and Safety (OHS) Policy specific to the TPI Site. The OHS Policy expresses the TPI commitments to protect the environment, health, and safety of its workers, contractors, and surrounding communities including the commitment to preventing pollution, and other commitments relevant to the social aspects of the TPI Site and its compliance obligations.

In 2021, TPI's EHS policies include:

- Environmental, Health and Safety Policy (TPI-IMS-GDL-01)
- HIV & AIDS Policy (TPI-IMS-GDL-02)
- Drugs and Alcohol Policy

All TPI staff are responsible for ensuring this policy is always implemented, including compliance by contractors and suppliers. The policy is accessible to interested parties through the TPI website and shall be displayed in prominent communal locations throughout the TPI Operational site.

Related to Covid-19 and to keep TPI employees safe, TPI has several policies to mitigate the spread of coronavirus. TPI requires all employees to follow all policies, guidelines, and rules of TPI to sustain a healthy and safe workplace in the Plant.

TPI's policies related the Covid-19 include:

1. 011/TPI-IOM/OHS/04/21 about Protocols for the Implementation of Worship in the month of Ramadan and Idul Fitri 1442 Hijriah;
2. 012/TPI-IOM/BOD/07/21 about Protocol for Higher Alert And Corona Virus (Covid-19) Prevention in the Emergency Public Restriction (PPKM) Policy;
3. 013/TPI-IOM/OHS/07/21 about Protocols implementation in 10 Dzulhijah Eid-Al Fitr of Adha 1442 Hijriah;
4. 014/TPI-IOM/BOD/08/21-Rev01 about Work From Home Implementation Revision 1;
5. Revision of Outage Protocol with document No.TPI-DIR-EXT-001 dated April 15, 2021;

6. Surat Edaran Direksi PT Tanjung Power Indonesia No. 010 / OHS-TPI/INT/XI/2021 tentang identifikasi kelompok rentan virus, serta pencegahan dan pengendalian Covid-19 di masa *New Normal* di Tempat Kerja.

6. Circular Letter of the BoD Of PT Tanjung Power Indonesia No. 010 / OHS-TPI/INT/XI/2021 about Identification of vulnerable group, Covid-19 prevention and control in *New Normal* at the Working Place.

### **Komitmen Manajemen atas Kesehatan dan Keselamatan**

TPI berkomitmen menerapkan aspek Lingkungan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (EHS) sebagai prioritas utama dalam industri *Power Generation*. Hal itu dituangkan dalam 5 (lima) pilar sebagai berikut:

1. Senantiasa proaktif dalam mencegah kecelakaan yang dapat mengakibatkan kematian dan kehilangan hari kerja.
2. Mengurangi biaya kerugian perusahaan akibat kerusakan properti karena kecelakaan, operasional yang tidak layak, dan kesalahan dalam pemeliharaan.
3. Berupaya mencegah terjadinya penyakit akibat kerja
4. Menekankan pada seluruh karyawan dan mitra bisnis yang terlibat dalam operasional Perusahaan bahwa Kesehatan dan Keselamatan Kerja adalah tanggung jawab semua pihak.
5. Menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) yang disesuaikan dengan pekerjaan yang diampu oleh susunan pengendalian risiko.

### **Management Commitment on Health and Safety**

TPI is strongly committed to implement the Environmental, Health, and Safety (EHS) aspect as the main priority in the Power Generation Industry. This commitment is stipulated in the 5 (five) following pillars:

1. Always pro-active in preventing accidents resulting in death and loss of workday.
2. Reducing the cost of corporate losses due to property damage caused by accidents, inadequate operational and maintenance errors.
3. Trying to prevent the occurrence of occupational diseases.
4. Emphasize to all employees and corporate partner involved in the Company's operational activities that Occupational Health and Safety is everyone's responsibility.
5. Using Personal Protective Equipment (PPE) tailored the work faced based on the risk control hierarchy.

### **Daftar Risiko K3**

Sehubungan dengan K3, TPI memiliki kebijakan untuk: "Menempatkan kesehatan dan keselamatan kerja sebagai prioritas utama dan memastikan pekerjaan dilakukan dengan aman"

Terlepas dari pentingnya tenggat waktu dan penjaagaan biaya, K3 harus tetap diutamakan. TPI memiliki komitmen untuk menerapkan operasional dengan *Zero Accident*.

### **OHS Risk Register**

With respect to OHS, TPI Policy is: "To put occupational health and safety as first priority and ensure tasks are carried out safely"

While deadlines and cost considerations are of important, OHS still comes first. TPI is committed to operate with zero OHS incidents.

### **Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, dan Penentuan Pengendalian (HIRADC)**

Sistem manajemen K3 didasarkan pada penilaian dan manajemen risiko. Insan TPI harus melakukan HIRADC untuk menghasilkan daftar risiko untuk semua kegiatan.

### **Hazard Identification, Risk Assessment and Determine Control (HIRADC)**

OHS management system is based on risks assessment and management. TPI personnel shall conduct HIRADC to produce a risk register for all activities.



Hasil dari HIRADC berupa daftar risiko dari berbagai tingkat atau *risk register*. Daftar ini membantu manajemen agar mudah menelaah dan memantau setiap kegiatan di tempat kerja berdasarkan tingkatan risikonya.

The result of this HIRADC is a list of risk with vary of level called risk register. This register helped management to easy for analyzing and monitoring every activity at the workplace based on the risk level.

### Kinerja Keselamatan [403-9]

Dari tahun 2016 hingga Desember 2021, TPI dan Kontraktor telah mencatatkan 20.958.525 jam kerja tanpa *lost time injury* (LTI). Tidak terdapat masalah K3 yang signifikan selama periode tahun 2021 kecuali satu kasus *First Aid Case* (FAC) dan 2 (dua) insiden kerusakan properti. Penyelidikan atas kasus-kasus tersebut telah dilakukan untuk menghindari terjadinya insiden serupa di masa depan. Dari investigasi tersebut, tindakan korektif telah dilakukan, dan FAC dicatat dalam daftar PICA.

### Safety Performance [403-9]

From 2016 to December 2021, TPI and the Contractor have achieved 20,958,525 working hours without lost-time injuries (LTI). There was no significant OHS issue during the 2021 period except one First Aid Case (FAC) and 2 (two) property damage incidents. We undertook the investigations of those cases to avoid similar incidents occurring in the future. As a result, corrective actions were closed, and the FAC was recorded in the PICA register.

#### Kinerja K3 dalam Man Hour yang Dikerjakan termasuk Tahap TPI O&M / OHS Performance in 2021 in Man Hours Worked Including TPI O&M Phase

Man Hour yang Dikerjakan termasuk Tahap TPI O&M / Man Hours Worked Including TPI O&M Phase					
Jumlah Man Hour per Bulan dalam Kuartal 4 tahun 2021* / Total Monthly Man Hours Q4-2021*	179,222	Jumlah Man Hour dari tahun 2021 / Accumulated Man hours from 2016	20,958,525	Jumlah Man Hour bebas LTI / Total LTI Free Man Hours	20,958,525
Jumlah Man Hour dari PCOD** / Accumulative Man Hours From PCOD**	2,798,516	Jumlah Man Hour tahun 2021 / Accumulative Man Hours 2021	826,835	Tingkat Keparahan / Severity Rate	0
				Tingkat Frekuensi / Frequency rate	0

Note: / Catatan:

\* Data Man Hour termasuk juga kontraktor Overhaul dan Subkontraktor lainnya: Trac, Kalindo, dan ISS / Man Hours data include from Overhaul contractor and other Subcontractor: Trac, Kalindo, and ISS

\*\* Include Overhaul / Termasuk Overhaul

Selama tahun 2021, TPI mampu menekan angka kejadian dibandingkan periode tahun 2020 dimana jumlah kecelakaan pada tahun 2020 terjadi sebanyak 4 kali (termasuk kejadian *Near Hit*) dan pada tahun 2021 angka kejadian kecelakaan kerja terjadi sebanyak 3 kali atau terjadi penurunan sebesar 25%. Total *safe Man Hours* mulai dari periode PCOD mencapai 2.798.516. *Lagging Indicator* pada tahun 2021 menunjukkan kinerja yang baik dimana LTI; 0; Tingkat Keparahan (SR) adalah 0,0, Tingkat Frekuensi yang Dicatatkan (RFR); 0.1 serta Penyakit Akibat Kerja (OD); 0. Pencapaian ini dapat terwujud karena ada beberapa indikator utama yang dibuat oleh manajemen TPI.

In 2021, TPI was able to reduce the incident rate compared to the 2020 period where the number of accidents in 2020 was occurred for 4 times (including Near Hit events) and in 2021 the incidence rate of work accidents occurred 3 times or a decrease of 25%. The total of safe Man hours start from PCOD period reached into 2,798,516. So that the Lagging Indicator in 2021 shows a good performance where LTI; 0; Severity Rate (SR) is 0.0, Recordable Frequency rate (RFR); 0.1 and also Occupational Disease (OD); 0. This achievement can be realized because there were some leading indicators was made by TPI management.

Pencapaian ini dapat terwujud karena ada beberapa indikator utama yang dibuat oleh manajemen TPI. Beberapa program K3 sebagai indikator utama:

This achievement can be realized because there was some leading indicator was made by TPI management. There were some OHS programs as the leading indicator:

#### 1. Inspeksi harian dan daftar PICA

Pada tahun 2021, terdapat 238 kasus dimana semua kasus tersebut telah diselesaikan. Oleh karena itu,

#### 1. Daily walk down inspection and PICA register

In 2021, there were a total 238 findings in which all of them were already closed. Therefore, the person in charge

penanggung jawab di TPI memiliki respons yang sangat baik untuk menyelesaikan semua kasus yang telah ada.

## 2. Program laporan kesehatan harian menggunakan *google form*

Sebagai salah satu program pencegahan Covid-19, setiap karyawan yang bekerja di Pembangkit TPI wajib melaporkan kondisi kesehatannya dan tidak memasuki lokasi Pembangkit TPI. Jika ada penyimpangan pada salah satu kriteria wajib di *google form*, maka hal tersebut wajib diisi. Tim K3 akan mengunduh, memantau, dan menyampaikan laporan kepada kepala bagian di akhir *shift*, termasuk di akhir pekan. Setiap kepala bagian wajib melakukan tindakan jika terdapat penyimpangan tentang kondisi kesehatan pada anggota timnya.

## 3. Pertemuan keselamatan mingguan dengan kontraktor pemadaman

Selama pemadaman Kelas A pada tahun 2021, tim K3 mengadakan pertemuan keselamatan harian dengan kontraktor kecuali pada hari Sabtu dan Minggu untuk memfasilitasi setiap masalah yang terkait dengan Kesehatan dan Keselamatan Kerja dan mengendalikan masalah tersebut.

## 4. Health Talk

Sebagai program preventif di bidang kesehatan kerja, TPI mengadakan *health talk* pada Desember 2021 menggunakan webinar "Saya Berani, dan Saya Sehat".

## 5. Disinfeksi mingguan untuk peralatan dan perlengkapan di lokasi Pembangkit

Sebagai salah satu program pencegahan Covid-19 (wabah Covid-19), tim K3 melakukan penyemprotan disinfektan secara masif di sekitar lokasi Pembangkit setiap akhir minggu, terutama untuk alat dan perlengkapan.

## 6. Tes PCR selama pandemi Covid-19

Sebagai salah satu program pencegahan Covid-19 (*screening test*), gugus tugas Covid-19 menetapkan beberapa dokumen protokol atas beberapa peristiwa yang terjadi di tahun 2021.

### Industrial Hygiene dan Kesehatan Kerja

Pada tahun 2021, departemen K3 mengembangkan HRA (*Health Risk Assessment*) dan menetapkan SEG (*Similar Exposure Group*). Terdapat 5 SEG yang ditetapkan di lokasi Pembangkit TPI berdasarkan hubungan pekerja dan lokasi yang berisiko.

in TPI can be considered to have excellent response to close all findings that have been issued.

## 2. Daily health report program using google form

As one of the Covid-19 preventive programs, every employee who works in the TPI plant site must report their health condition and is prohibited from entering the plant site. If there is a deviation in one of the mandatory criteria in the google form, the employee must fill it. The OHS team will download, monitor, and submit the report to the section head up at the end of shift, including weekend days. Then every section head must take the necessary action if there is deviation at their team member about the health condition.

## 3. Weekly safety meeting with outage contractor

During the A-Class outage in 2021, the OHS team held Daily safety meetings with contractors except on Saturday and Sunday to facilitate every issue related to Occupational Health and Safety and control the action.

## 4. Health Talk

As a preventive program in occupational health, we provide health talk on December 2021 using a webinar on "I am Brave, and I am Healthy".

## 5. Weekly disinfection for tools and equipment at the plant site

As one of Covid-19 preventive programs (Covid-19 outbreak), the OHS team conducted massive disinfections around the plant site every end of the week, especially for tools and equipment.

## 6. Polymerase Chain Reaction Test during pandemic Covid-19

As one of Covid-19 preventive program (*screening test*), task force Covid-19 published some of documents protocol due to some of events happened in year of 2021.

### Industrial Hygiene and Occupational Health

In 2021, the OHS department developed HRA (*Health Risk Assessment*) and defined the SEG (*Similar Exposure Group*). There are 5 SEG defined at the TPI plant site based on the similarity of workers and location exposed by the hazard.

Merujuk pada Peraturan Menteri Tenaga Kerja RI No. 05 Tahun 2018 tentang Kesehatan dan Keselamatan Kerja di Lingkungan Kerja, pada tahun 2021, TPI telah melakukan pengukuran higiene industri menggunakan pihak ketiga pada Q4 periode 2021. Laporan dan analisis masih dalam tahap penyusunan dan akan disampaikan oleh pihak ketiga pada Q1 tahun 2022. Hasil dari pengukuran akan menjadi *baseline* bagi TPI untuk melakukan review Penilaian Risiko Kesehatan yang ada.

Refer to Indonesia Labor Minister's Regulation No. 05 of 2018 about Occupation Health and Safety in Work Environment, in 2021, TPI conducted industrial hygiene measurement using a third party on Q4 period of 2021. The report and analysis are still in drafting and will be reported by a third party in Q1 of 2022. The result will be the baseline for TPI to review the existing Health Risk Assessment.

Terkait dengan Pandemi SARS-Cov2 (Covid-19), TPI telah menetapkan dan mengembangkan beberapa program. TPI terus menjalankan program tambahan pada Q2 – Q4 tahun 2021. Untuk memastikan perlindungan secara konsisten dan menjaga kondisi serta memberikan perlindungan dini bagi karyawan dan keluarganya.

In terms of the SARS-Cov2 (Covid-19) Pandemic, TPI is committed to develop and improve its programs. TPI continues to carry out a number of additional programs in Q2 – Q4 of 2021. To ensure protection consistently and continuously maintains employee conditions and provides early protection for employees and their families.

#### Statistik Kasus yang Terkonfirmasi Positif

#### Positive Confirmed Case Statistic

No.	Pihak / Company	Jumlah Kasus / Total Case	RFR	Kasus Kematian / Fatality Case	Catatan / Note
1.	Karyawan TPI beserta keluarga / TPI Employees and families	66	0.38%	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok yang berpergian ke luar Tabalong / Cluster of travelling from outside Tabalong.</li> <li>Kelompok yang mengunjungi fasilitas umum / Cluster of visiting public facility.</li> </ul>
2.	Kontraktor / Contractors	39	0.29%	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok yang berpergian ke luar Tabalong / Cluster of travelling from outside Tabalong.</li> <li>Kelompok yang mengunjungi fasilitas umum / Cluster of visiting public facility.</li> </ul>
<b>Total</b>		<b>105</b>		<b>0</b>	

Catatan: / Note:

- Jumlah Kasus: Total orang yang terinfeksi di tahun 2021 tanpa penyebaran di area Pembangkit TPI (diidentifikasi melalui tes screening sebelum memasuki area Pembangkit) / Total Case: Total person infected within 2021 and no spread into TPI Plant. (identified through screening test before going into the Power Plant)

Adapun total target vaksin sebanyak 149 orang. Untuk pemberian vaksin dosis pertama mencapai 148 orang atau 99,33%. Hanya 1 (satu) orang yang tidak mendapat vaksin dosis pertama dikarenakan masalah kesehatan. Sementara vaksin kedua diberikan kepada 145 orang atau 97,32%. Sebanyak 2 (dua) orang belum bisa mendapat vaksin dosis dikarenakan dua orang belum menerima vaksin karena tengah menunggu jadwal Vaksin Gotong Royong (VGR). Sementara 3 (tiga) orang lainnya belum menerima vaksin disebabkan menunggu jadwal pemberian vaksin dari Pemerintah.

The vaccination program is targeted to be participated by 149 people. For the first dose of the vaccine, the target was realized at 148 people or 99.33% with only one person not getting the vaccine due to health issues. Meanwhile, for the second vaccine, 145 people have been vaccinated which reached 97.32% of the target. 2 (two) people were not vaccinated as they were waiting for their Gotong Royong Vaccine (VGR) schedule. The other 3 (three) were not vaccinated because they were waiting for vaccination from the government.

#### Vaksinasi Kantor Jakarta

#### Jakarta Office Vaccination

Uraian / Description	Total Employee	Dosis Pertama / First Dose			Dosis Kedua / Second Dose		
		Vaccine	Not Yet	% Vaccine	Vaccine	Not Yet	% Vaccine
PT Tanjung Power Indonesia	14	14	0	100%	13	1*	93%

Catatan: / Note :

- \* belum mengikuti vaksin dosis kedua karena dalam kondisi hamil. / has not been vaccinated for the second dose due to pregnancy condition



## Vaksinasi Kantor Site

## Site Office Vaccination

Uraian / Description	Total Employee	Dosis Pertama / First Dose			Dosis Kedua / Second Dose		
		Vaccine	Not Yet	% Vaccine	Vaccine	Not Yet	% Vaccine
PT Tanjung Power Indonesia	139	138	1*	99%	135	4**	93%

Catatan / Note :

\* belum mengikuti vaksin dosis pertama karena memiliki riwayat penyakit. / has not been vaccinated for the first dose due to medical condition

\*\* belum mengikuti vaksin dosis kedua karena penjadwalan dosis kedua di Januari 2022. / has not been vaccinated for the second dose due to second dose vaccination schedule for January 2022

### Kesiapsiagaan dan Tanggap Darurat

TPI telah mengembangkan dan menegakkan Rencana Kesiapsiagaan dan Tanggap Darurat (TPI - HSE - SOP - 004) yang mencakup identifikasi area di mana kecelakaan dan keadaan darurat dapat terjadi, masyarakat atau individu yang mungkin terdampak, tindakan tanggap darurat, penyediaan peralatan dan sumber daya yang tidak sesuai sarana untuk mencegah dan mengurangi kerugian pada manusia dan/atau lingkungan hidup. TPI akan meninjau secara berkala dan jika perlu, merevisi kesiapsiagaan darurat dan prosedur tanggap darurat, terutama setelah terjadi kecelakaan atau keadaan darurat. TPI akan memberikan informasi yang tepat kepada masyarakat yang berpotensi terkena dampak dan instansi pemerintah terkait. Pada tahun 2021, tidak ada kasus tanggap darurat dan kami menunda semua latihan darurat terkait pandemi Covid-19.

Prosedur EPRP memberikan panduan dalam kesiapsiagaan darurat dalam pengoperasian Pembangkit TPI menggambarkan kegiatan tanggap darurat mulai dari identifikasi hingga penerapan tanggap darurat, sistem pelaporan, tingkat siaga, tim tanggap darurat, dan evaluasi.

TPI telah menyusun sejumlah *Action Plan* diantaranya CMP terkait dengan *Emergency Preparedness and Response Plan* dan bekerja sama dengan Pemerintah Kabupaten Tabalong untuk urutan penanganan Covid-19, yaitu:

1. Pertemuan Mingguan Pencegahan Covid-19;
2. Menyiapkan APD dan menaati instruksi Pemerintah Terkait Covid-19;
3. Memperbaharui Aturan Baru terkait Covid-19, seperti Penerapan PHBS (Pola Hidup Bersih dan Sehat) dan Penerapan *Social Distancing*;
4. Tetap menjaga situasi di dalam dan luar area Pembangkit, memantau siapa saja yang tidak mengikuti regulasi dengan Surat Edaran TPI.

### Emergency Preparedness and Response

TPI has developed and maintains an Emergency Preparedness and Response Plan (TPI - HSE - SOP - 004) which includes identification of areas where accidents and emergencies may occur, communities or individuals who may be affected, emergency response measures, provision of equipment and resources inappropriate means to prevent and reduce harm to people and/or the environment. TPI will periodically review and, if necessary, revise emergency preparedness and emergency response procedures, especially after an accident or emergency occurs. TPI will provide appropriate information to potentially affected communities and relevant government agencies. In 2021, there is no emergency response cases and we postponed all emergency drill related to Covid-19 pandemic.

EPRP procedure provides guidance in emergency preparedness in TPI Plant operation describes emergency response activities starting from identification to conducting an emergency response, reporting system, alert level, emergency response team, and evaluation.

TPI has prepared a number of Action Plans including CMP related to Emergency Preparedness and Response Plan and collaborated with the Government of Tabalong Regency for the sequence of handling Covid-19, which include:

1. Holding Weekly Meetings for Covid-19 Prevention;
2. Preparing PPE and complying with the Covid-19 Instructions from the Government;
3. Updating New Rules related to Covid-19, such as the Implementation PHBS (Healthy and Clean Lifestyle) and Social Distancing;
4. Maintaining the situation at the plant and outside of the plant as well as monitoring anyone who is not following regulation with TPI's Circular Letter.



TPI melakukan disinfeksi massal ke seluruh wilayah dan menyosialisasikan aturan baru persiapan *new normal*, sekaligus mengusulkan pedoman kondisi *new normal*, khususnya di lokasi Pembangkit TPI. Karena pandemi COVID 19 yang dimulai pada tahun 2020, EPRP masih dalam proses peninjauan. Setiap *action plan* dan CMP selama pandemi Covid-19 akan menjadi bahan pertimbangan untuk mengkaji EPRP pada tahun 2021.

### Realisasi Rencana Tanggap Darurat

Untuk meningkatkan dan menyegarkan kesiapan tim tanggap darurat, TPI mengadakan latihan darurat dengan beberapa skenario yang berpotensi dapat terjadi pada aktivitas bisnis TPI. Pada periode Q3 tahun 2021 telah dilakukan latihan tanggap darurat dan penanganan pertolongan pertama. Temuannya adalah kurangnya respons dan pelaporan kasus darurat pada beberapa karyawan dan kontraktor. Temuan ini akan didaftarkan dan dipantau untuk tindakan korektif di masa yang akan datang.

Anggota Tim Tanggap Darurat mengalami beberapa kali perubahan karena rotasi karyawan. Oleh karena itu, untuk memastikan ada anggota tim tanggap darurat yang *stand by* 24 jam, TPI memperbarui anggota tim. Selain itu, O-chart tim tanggap darurat juga telah dimutakhirkan dalam Rencana Pengelolaan K3 TPI.

Sejalan dengan inspeksi tahunan, TPI juga melakukan penyegaran untuk tim tanggap darurat dengan pelatihan online tentang pengoperasian semua sistem pemadam kebakaran. Materi pelatihan terdiri dari penggunaan hidran kebakaran, alarm kebakaran dan pemberitahuan, dan sistem pemadam kebakaran.

### Keamanan

Sistem Gerbang Keamanan digunakan untuk mengontrol material, pekerja dan pengunjung yang masuk dan keluar dari lokasi Pembangkit TPI. Petugas keamanan wajib memeriksa kartu identitas karyawan/pengunjung sebelum memasuki lokasi Pembangkit. Patroli 24 jam dilakukan untuk mencegah situasi keamanan maupun keadaan darurat.

Selama tahun 2021, Patroli Keamanan tidak menemukan adanya kasus kehilangan di area TPI, kondisi aman dan terkendali.

TPI carried out massive disinfection for all areas and disseminated the new rules in preparation for the new normal, while also proposing new guidelines for the new normal condition, especially at TPI Plant site. Due to the high increase in Covid-19 cases in 2020, the EPRP is still on progress for review. Every action plan and CMP during Covid-19 pandemic will be considering as input to review EPRP in 2021.

### Realization of Emergency Response Plan

To increase and refresh the readiness of the emergency response team, TPI held emergency drills on a number of scenarios that could potentially occur while carrying out TPI business activities. In the Q3/2021 period, an emergency drill of first aid response and handling has been conducted with the findings of a lack of response in reporting the emergency case on some employees and contractors. These findings will be registered and monitored for corrective actions in the future.

The Emergency Response Team member has gone through some changes due to employee rotation. Thus, to make sure that there is an emergency response team member on stand by for 24 hours, TPI carried out the aforementioned changes. In addition, the O-chart of the emergency response team has also been updated in the TPI Occupational Health and Safety Management Plan.

In line with annual inspection, we also do refreshment for our emergency response team with online training about operating all of TPI firefighting system, the material of training consist of fire hydrant running, fire alarm and notification and fire suppression system.

### Security

Security Gate System is utilized to control material, workers, and visitors entering and exiting the TPI Plant site. The security personnel is required to check the employee/ visitor ID card before entering the Plant site. The 24 hours patrol has also been implemented to prevent issues of emergency or security.

In 2021, the Security Patrol did not find any cases of loss in the TPI area, the conditions were safe and under control.

### Evaluasi Pendekatan Manajemen [103-3]

Dari Q2 hingga Q3 tahun 2021, ada dua audit internal yang dilakukan di Grup Adaro dan 1 (satu) audit eksternal yang dilakukan oleh pihak eksternal. Berdasarkan Calendar of Events tahun 2021, TPI juga melakukan pengukuran Hygiene Industri menggunakan pihak ketiga untuk mengukur tempat kerja agar memenuhi Peraturan Menteri Ketenagakerjaan RI No. 05 Tahun 2018. Pada Q4 tahun 2021, TPI bekerja sama dengan pihak ketiga untuk melakukan inspeksi sistem pemadam kebakaran dan pelatihan untuk Tim Tanggap Darurat.

Pada tahun 2021 telah dilakukan 1 (satu) *emergency drill* untuk menganalisis kesiapan tanggap darurat dan kesadaran karyawan tentang pelaporan keadaan darurat. Selain itu, Audit Eksternal dan Sertifikasi Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja Indonesia (SMK3) telah dilakukan dengan nilai sangat baik karena untuk pertama kalinya audit pelaksanaan eksternal dengan Skor 80,32 (Sertifikat Perak). Sertifikat perak sesuai target TPI dalam Rencana 1 Tahun dan 5 Tahun.

TPI juga menerima penghargaan dari pihak internal dan eksternal:

1. Zero Accident Award dari Kementerian Ketenagakerjaan dan Transmigrasi Indonesia.
2. Zero Accident Award dari Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan.

### Evaluation of the Management Approach [103-3]

From Q2 until Q3 of 2021, there were two internal audits conducted within Adaro Group and 1 (one) external audit conducted by an external party. Based on the 2021 Calendar of Events, TPI also conducted Industrial Hygiene measurements using a third party to measure the workplace to meet Regulation of the Minister of Manpower No. 05 of 2018. In Q4 of 2021, TPI worked together with a third party to inspect the firefighting system and conduct training for the Emergency Response Team.

In 2021, there was 1 (one) emergency drill conducted to analyze the readiness of first aid response and employee awareness on emergency reporting. In addition, the External audit and the Indonesian Certification of Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) has been conducted with an excellent score as for the audit external achieved the score of 80.32 (Silver Certificate) for the first time. This achievement is in accordance with TPI's target in the 1 Year and 5 Years Plans.

TPI also received awards from internal and external party:

1. Zero Accident Award from the Indonesian Ministry of Labor and Transmigration.
2. Zero Accident Award from South Kalimantan Province Government.

## PENGEMBANGAN MASYARAKAT LOKAL Local Community Development

### Pendekatan Manajemen [103-2, 103-3]

Daerah operasional PLTU TPI yang berada di Kabupaten Tabalong, Kalimantan sangat berdekatan dengan kehidupan masyarakat lokal. TPI pun menyadari, keberadaan masyarakat lokal sangat memberi dampak signifikan terhadap keberlanjutan Perusahaan. Oleh sebab itu, TPI berkeinginan membina hubungan yang baik sekaligus berperan aktif dalam pengembangan masyarakat lokal. Tindak lanjut TPI terhadap pengembangan masyarakat lokal diwujudkan dalam program *Corporate Social Responsibility* (CSR). Bagi TPI, CSR merupakan komitmen Perusahaan dalam berkontribusi pada pengembangan ekonomi berkelanjutan bekerjasama dengan segenap pemangku kepentingan yang terkait dengan memperhatikan aspek sosial dan lingkungan. Sebagai salah satu pelaku ekonomi tentunya TPI memiliki

### Management Approach [103-2, 103-3]

The TPI Steam Power Plant in Tabalong Regency, Kalimantan is located in a close proximity with the lives of the local communities. TPI also acknowledges that local communities have a significant impact on the Company. Therefore, TPI is committed to build good relations while at the same time playing an active role in the development of local communities. TPI's commitment to local community development is manifested in its Corporate Social Responsibility (CSR) program. For TPI, CSR is the Company's commitment in contributing to sustainable economic development with the relevant stakeholders by paying attention to social and environmental aspects. As one of the economic actors, TPI carries a significant role in the economic life of the public.



peranan yang sangat penting terhadap kelangsungan hidup perekonomian masyarakat luas. Melalui CSR, Perusahaan menjalankan tanggung jawab sosialnya terhadap *stakeholders*, terutama masyarakat di sekitar wilayah kerja dan pengoperasian Perusahaan agar menjadi lebih baik, mandiri, dan sejahtera.

Sebagai upaya mengembangkan masyarakat lokal, TPI melakukan program *Corporate Social Responsibility* (CSR). Program CSR TPI memiliki 5 (lima) pilar, yaitu Kesehatan, Pendidikan, Sosial-Budaya Ekonomi, dan Hubungan Eksternal.

Pada pelaksanaan di tahun 2021, Perusahaan fokus pada program pencegahan penyebaran Covid-19 di lingkungan TPI. TPI merealisasikan 6 program CSR pada periode Januari - Desember 2021 senilai AS\$5.186.

#### Realisasi Pelaksanaan Program CSR [203-1]

Berikut ini merupakan uraian pelaksanaan program CSR pada tahun 2021:

Through CSR, the Company carries out its social responsibilities towards stakeholders, especially the community around the Company's work areas and operations so that they are able to be more capable, independent, and prosperous.

As a form local community development, TPI conducts a Corporate Social Responsibility (CSR) program. TPI's CSR program has 5 (five) pillars, namely Health, Education, Socio-Economic Culture, and External Relations.

In the 2021 implementation, the programs were more focused on preventing the spread of the Covid-19 within the TPI area. TPI realized 6 CSR programs in the period of January - December 2021, with a total value of US\$5,186.

#### CSR Program Implementation [203-1]

Details regarding the CSR program implementation are as follows:

#### Aktifitas Pertanggungjawaban Sosial Perusahaan (CSR) di tahun 2021 / Corporate Social Responsibility (CSR) Activity in 2021

No.	Kegiatan / Activity	Tempat / Area	Waktu / Time	Realisasi (AS\$) / Realization (US\$)
1.	Pos Tes Swab PCR / PCR Swab Test Post	PT MSW	Januari – Maret / January to March	2,387
2.	Pencegahan Penyebaran Covid-19 di Sekolah / Covid-19 Outbreak Prevention in Schools	SD Mabu'un 1 / Mabu'un 1 Elementary School	Juli – Desember / July to December	641
3.	Bantuan Kegiatan Posyandu / Posyandu Activities Support	Kompleks Asabri / Asabri Complex	Januari – Desember / January to December	390
4.	Bantuan Pengelolaan Fasilitas Air Bersih / Clean Water Facility Management Assistance	Kompleks Asabri / Asabri Complex	Juli – Desember / July to December	
5.	Bantuan TPA Al-Ikhlas ASABRI / TPA Al-Ikhlas ASABRI Assistance	Kompleks Asabri / Asabri Complex	Januari – Desember / January to December	1,188
6.	Tempat Olah Sampah Setempat (TOSS) / Local Waste Management Project (TOSS)	Tempat Penyimpanan Limbah 3R Maluyung / 3R Waste Storage of Maluyung	Mei – Desember / May to December	580
<b>Total (US\$)</b>				<b>5,186</b>

TPI telah melakukan koordinasi dengan Dinas Pekerjaan Umum (PU) dan Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) Tabalong yang rencananya akan melakukan penyambungan instalasi air bersih ke Perumahan Citra Tanjung Asri. Perusahaan akan membantu warga Perumahan Citra Tanjung Asri dengan memberikan Anggaran berupa subsidi yaitu di waktu pemasangan instalasi Sambungan Rumah untuk Perumahan Citra Tanjung Asri.

TPI has performed a coordination with the Public Works (PU) Office and the Regional Drinking Water Company (PDAM) in the planning to connect clean water installations to the Citra Tanjung Asri Housing Complex. The Company plan to transfer the budget for this activity as a subsidy in installing the House Connections for the houses in the Citra Tanjung Asri Housing Complex.

### Pos Tes Swab PCR

Sesuai arahan Adaro Energy untuk mencegah dan mengendalikan penyebaran dan penanganan Covid-19, TPI diminta menyiapkan Posko Swab Test PCR di posko kawasan Tanjung. Atas dasar itu, TPI dan MSW mendirikan Posko Swab Test PCR. Sejak Maret 2021, program Posko PCR Test dipindahkan ke Lokasi Dahai Adaro Indonesia. Total peserta adalah 2.139 orang, dan ada juga yang berasal dari Grup Adaro serta mitra kerja Adaro beserta keluarga .

### PCR Swab Test Post

Following Adaro Energy’s direction, to prevent and control the spread and handling of Covid-19, TPI is assigned to prepare the PCR Swab Test Post in the Tanjung area post. Based on that, TPI and MSW established the PCR Swab Test Post. However, since March 2021, the PCR Test program has stopped because the PCR test post has been moved to the Dahai Adaro Indonesia Site. Total participants are 2,139 people coming from Adaro Group and its business partners along with their families.

### Aktifitas Pertanggungjawaban Sosial Perusahaan (CSR) di tahun 2021 / Corporate Social Responsibility (CSR) Activity in 2021

Bulan / Month	Jumlah Peserta / Total Participants	Jumlah Karyawan TPI / Number of TPI’s Employee	
		Karyawan dan Keluarga / Employee and Family	Kontraktor / Contractor
Januari / January	639	57	1
Februari / February	701	75	15
Maret / March	799	72	20
<b>Total</b>	<b>2,139</b>	<b>204</b>	<b>36</b>

### Tempat Olah Sampah Setempat (TOSS)



### Local Waste Management (TOSS)



TPI bekerja sama dengan MSW dan DLH Tabalong untuk mengolah sampah organik menjadi pellet di Kabupaten Tabalong. Pellet tersebut akan digunakan sebagai campuran bahan bakar batu bara untuk PLTU 2x30 MW milik MSW. Kami memulai *project* ini dimulai pada Mei 2021 dalam pelatihan pembuatan pellet, dimulai dari pengumpulan dan penanganan sampah organik meliputi Praktik Pembuatan Bioaktivator, proses Pengeringan Bio, Praktik Pencacahan, dan Praktik Pembuatan Pellet. Pada Oktober 2021, TPI berhasil memproduksi 1 Ton pellet untuk Co-Firing Trial di MSW.

TPI collaborates with MSW and Tabalong DLH to process organic waste into pellets in Tabalong Regency. The pellets will be used as a coal fuel mixture for the 2x30 MW PLTU owned by MSW. This project was started in May 2021 in training on making pellets, starting from organic waste collection and handling, including Bio-activator Manufacturing Practices, Drying Process, Enumeration Practices, and Pellet Making Practices. In October 2021, TPI succeeded in producing 1 Ton of pellets for the Co-Firing Trial at MSW.

## Bank Sampah Desa Kasiau

## Waste Bank of Kasiau Village



TPI bekerja sama dengan Bank Sampah “Harapan Baru” di Kasiau Raya dalam mengelola sampah anorganik. Kegiatan kerja sama TPI termasuk melibatkan karyawan TPI sebagai anggota Bank Sampah. Dengan bantuan karyawan TPI sebagai anggota Bank Sampah, sampah dari lokasi TPI dan sampah rumah tangga akan diserahkan.

TPI collaborates with the “Harapan Baru” Waste Bank in Kasiau Raya in managing inorganic waste. We do some activities together, including involving TPI employees as members of the Waste Bank. With the participation of employees as members of the Waste Bank, waste from the TPI site will be handed over and household waste.

Pada tahun 2021, 56 karyawan TPI bergabung menjadi anggota Bank Sampah. Dengan bertambahnya anggota tersebut dan keaktifan TPI dalam mengelola sampah anorganik di Bank Sampah, secara tidak langsung kami telah berhasil mendukung Bank Sampah ‘Harapan Baru’ Kasiau Raya meraih penghargaan Juara 2 Bank Sampah Terbaik dari Bupati Tabalong.

In 2021, 56 TPI employees will join as members of the Waste Bank. With the addition of these members and TPI’s activity in managing inorganic waste at the Waste Bank, we indirectly succeeded in supporting the ‘Harapan Baru’ Waste Bank Kasiau Raya win the 2nd Place Best Waste Bank award from the Tabalong Regent.

Selain kegiatan-kegiatan tersebut di atas, TPI juga melakukan beberapa kegiatan CSR yang juga merupakan bagian dari pelibatan pemangku kepentingan.

In addition to the activities mentioned above, TPI also carry out several CSR activities which are also part of stakeholder engagement.

### Partisipasi TPI dalam Kegiatan Masyarakat dan Stakeholder di tahun 2021 / TPI Participation in Community and Stakeholder Events in 2021

No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat Venue	Nilai (ASS) / Value (US\$)	Catatan / Note
1.	Perayaan Maulid Nabi Muhammad di Desa Kasiau / Prophet Muhammad’s Birthday Celebration for Kasiau Village	Mei / May	Desa Kasiau / Kasiau Village	140	Bantuan kegiatan / Support activity
2.	Bantuan Korban Banjir di Kabupaten Hulu Sungai / Support for Flood Victims in Central Hulu Sungai (HST) Regency	Juni / June	Barabai	279	Bantuan Korban Banjir Kabupaten HST / Assistance for Flood Victims in HST Regency
3.	Bantuan Pemeliharaan dan Perbaikan Masjid di ASABRI / Assistance for Maintenance and Repair of Mosques at ASABRI	Juni / June	Kompleks ASABRI / ASABRI complex	328	Bantuan bahan bangunan / Supporting material construction

No.	Kegiatan / Activity	Waktu / Time	Tempat Venue	Nilai (A\$) / Value (US\$)	Catatan / Note
4.	Bantuan Pemeliharaan dan Perbaikan Sarana Polisi Jembatan / Assistance for Maintenance and Repair of Bridge Police Facility	September	Polisi Jembatan Tanjung / Bridge Police of Tanjung	430	Bantuan bahan bangunan / Supporting material construction
5.	Dukungan dalam rangka acara Hari Bersih-Bersih Sedunia oleh Dinas Lingkungan Hidup Kalimantan Selatan / Support for the World Clean Up Day event by the South Kalimantan Environmental Agency	September	DLH Kalimantan Selatan / South Kalimantan DLH	374	Bantuan 10 unit tempat sampah yang akan ditempatkan di sekitar Sungai Martapura, Banjarmasin / Support for 10 units of trash bins that will be placed along the Martapura River in Banjarmasin
6.	Bantuan kegiatan HUT ke-56 Kabupaten Tabalong / Support for Activities on the 56th Anniversary of Tabalong Regency	December / December	Kabupaten Tabalong / Tabalong Regency	489	Bantuan akomodasi / Support accommodation
<b>Total (A\$)</b>				<b>2,040</b>	





# REFERENSI SILANG GRI STANDARD [102-55]

## Cross Reference GRI Standard [102-55]

GRI Standard		Halaman / Page
<b>GRI 102: Pengungkapan Umum / General Disclosures</b>		
<b>Profil Organisasi / Organizational Profile</b>		
<b>GRI 102-1</b>	Nama Organisasi / Name of the organization	36
<b>GRI 102-2</b>	Kegiatan, merek, produk, dan jasa / Activities, brands, products, and services	36, 38
<b>GRI 102-3</b>	Lokasi kantor pusat / Location of headquarters	39
<b>GRI 102-4</b>	Lokasi operasi / Location of operations	39
<b>GRI 102-5</b>	Kepemilikan dan bentuk hukum / Ownership and legal form	36
<b>GRI 102-6</b>	Pasar yang dilayani / Markets served	36
<b>GRI 102-7</b>	Skala organisasi / Scale of the organisation	36
<b>GRI 102-8</b>	Informasi mengenai karyawan dan pekerja lain / Information on employees and other workers	82
<b>GRI 102-9</b>	Rantai pasokan / Supply chain	40
<b>GRI 102-10</b>	Perubahan signifikan pada organisasi dan rantai pasokannya / Significant changes to the organisation and its supply chain	N/A
<b>GRI 102-11</b>	Pendekatan atau prinsip pencegahan / Precautionary principle or approach	N/A
<b>GRI 102-12</b>	Inisiatif eksternal / External initiatives	N/A
<b>GRI 102-13</b>	Keanggotaan dalam asosiasi / Membership of associations	40
<b>Etika dan Integritas / Ethics and Integrity</b>		
<b>GRI 102-16</b>	Nilai, prinsip, standar, dan norma perilaku / Values, principles, standards, and norms of behaviour	52
<b>Tata Kelola / Governance</b>		
<b>GRI 102-18</b>	Struktur tata kelola / Governance structure	44, 45
<b>GRI 102-30</b>	Keefektifan proses manajemen risiko / Effectivity of management risk process	50
<b>Keterlibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholder Engagement</b>		
<b>GRI 102-40</b>	Daftar kelompok pemangku kepentingan / List of stakeholder groups	53
<b>GRI 102-42</b>	Identifikasi dan seleksi pemangku kepentingan / Identifying and selecting stakeholders	53
<b>GRI 102-43</b>	Pendekatan terhadap keterlibatan pemangku kepentingan / Approach to stakeholder engagement	53
<b>GRI 102-44</b>	Topik utama dan masalah / Key topics and concerns raised	53



GRI Standard		Halaman / Page
<b>Praktik Pelaporan / Reporting Practice</b>		
<b>GRI 102-45</b>	Daftar entitas yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasi / Entities included in the consolidated financial statements	18
<b>GRI 102-46</b>	Penetapan isi laporan dan batasan topik / Defining report content and topic boundaries	20
<b>GRI 102-47</b>	Daftar topik material / List of material topics	21
<b>GRI 102-48</b>	Penyajian kembali informasi / Restatements of information	20
<b>GRI 102-49</b>	Pengungkapan perubahan pada pelaporan / Changes in reporting	N/A
<b>GRI 102-50</b>	Periode pelaporan / Reporting period	18
<b>GRI 102-51</b>	Tanggal penerbitan laporan sebelumnya / Date of issuance of previous report	18
<b>GRI 102-52</b>	Siklus pelaporan / Reporting cycle	18
<b>GRI 102-53</b>	Layanan kontak untuk pertanyaan mengenai laporan / Contact point for questions regarding the report	22
<b>GRI 102-54</b>	Kesesuaian laporan dengan GRI Standards / Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	29
<b>GRI 102-55</b>	Indeks isi GRI Standards / GRI Content Index	104
<b>GRI 102-56</b>	Assurance oleh pihak eksternal / External assurance	22
<b>EKONOMI / ECONOMIC</b>		
<b>GRI 201: Kinerja Ekonomi / Economic Performance</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	68
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	62
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	62
<b>GRI 201-1</b>	Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan / Direct economic value generated and distributed	62
<b>GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung / Indirect Economic Impacts</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	98
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	98
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	98
<b>GRI 203-1</b>	Investasi infrastruktur dan dukungan layanan / Infrastructure investments and services supported	99
<b>GRI 203-2</b>	Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan / Significant indirect economic impacts	100



GRI Standard		Halaman / Page
<b>LINGKUNGAN / ENVIRONMENTAL</b>		
<b>GRI 205: Energi / Energy</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	68, 72
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	68, 72
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	68
<b>GRI 302-1</b>	Konsumsi energi dalam organisasi / Energy consumption within the organization	72
<b>GRI 302-3</b>	Intensitas energi / Energy intensity	72
<b>GRI 302-4</b>	Pengurangan konsumsi energi / Reduction of energy consumption	73
<b>GRI 302-5</b>	Pengurangan pada energi yang dibutuhkan untuk produk dan jasa / Reduction of energy consumption requirements of products and services	73
<b>GRI 305: Emisi</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	75
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	75
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	75
<b>GRI 305-1</b>	Emisi GRK (Cakupan 1) langsung / Direct (Scope 1) GHG emissions	75
<b>GRI 305-4</b>	Intensitas emisi GRK / GHG emissions intensity	76
<b>GRI 305-5</b>	Pengurangan emisi GRK / Reduction of GHG emissions	76
<b>GRI 306: Air Limbah (Efluen) dan Limbah 2016 / Effluents and Waste 2016</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	68, 69
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	70
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	70
<b>GRI 306-2</b>	Limbah berdasarkan jenis dan metode pembuangan / Water discharge by quality and destination	49, 77, 71, 73-74, 78
<b>GRI 306-3</b>	Limbah yang dihasilkan / Waste generated	78
<b>SOCIAL</b>		
<b>GRI 401: Kepegawaian / Employment</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	82
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	82
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	82
<b>GRI 401-1</b>	Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan / New employee hires and employee turnover	82

GRI Standard		Halaman / Page
<b>GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Occupational Health and Safety</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	90
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	90
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	90, 98
<b>GRI 403-1</b>	Sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja / Occupational health and safety management system	91
<b>GRI 403-2</b>	Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden / Hazard identification, risk assessment, and incident	92
<b>GRI 403-3</b>	Pelayanan kesehatan kerja / Occupational health services	92
<b>GRI 403-4</b>	Partisipasi pekerja, konsultasi, dan komunikasi tentang kesehatan dan keselamatan kerja / Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	94
<b>GRI 403-5</b>	Pelatihan pekerja tentang kesehatan dan keselamatan / Worker training on occupational health and safety	97
<b>GRI 403-8</b>	Pekerja yang dilindungi oleh sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja / Workers covered by an occupational health and safety management system	96
<b>GRI 403-9</b>	Cedera terkait pekerjaan / Work-related injuries	92
<b>GRI 403-10</b>	Kesehatan yang buruk terkait pekerjaan / Work-related ill health	N/A
<b>GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan / Training and Education</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	85
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	85
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	85
<b>GRI 404-2</b>	Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan / Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	86
<b>GRI 405: Keberagaman dan Kesempatan Setara / Diversity And Equal Opportunity</b>		
<b>GRI 103-1</b>	Penjelasan topik material dan batasannya / Explanation of the material topic and its Boundaries	82
<b>GRI 103-2</b>	Pendekatan manajemen dan komponennya / The management approach and its components	82
<b>GRI 103-3</b>	Evaluasi pendekatan manajemen / Evaluation of the management approach	82
<b>GRI 405-1</b>	Keanekaragaman badan tata kelola dan karyawan / Diversity in governance bodies and employees	83



# FORMULIR TANGGAPAN ATAS LAPORAN KEBERLANJUTAN 2018 [GRI 102-53]

## Response To Sustainability Report 2018 Form [GRI 102-53]

Terima kasih atas ketersediaan Anda untuk membaca Laporan Keberlanjutan PT Tanjung Power Indonesia Tahun 2021. Untuk memperbaiki kualitas Laporan Keberlanjutan dan meningkatkan transparansi kinerja keberlanjutan PT Tanjung Power Indonesia serta sebagai masukan untuk penyusunan Laporan Keberlanjutan Tahun 2021, kami mengharapkan saran dan tanggapan Anda atas laporan ini:

Thank you for reading the Sustainability Report of PT Tanjung Power Indonesia 2021. To improve the quality of Sustainability Report and transparency of sustainability performance of PT Tanjung Power Indonesia and as input for the preparation of Sustainability Report 2021, we would like to ask your suggestion and response to this report:

No.	Pertanyaan / Question	Ya / Yes	Tidak / No
1.	Informasi yang disajikan dalam Laporan ini telah sesuai dengan harapan Anda. / Information presented in this Report meet your expectations.		
2.	Data yang disajikan telah transparan, dapat dipercaya, dan berimbang. / Data is presented in a transparent, trusted, and balanced manner.		
3.	Data dan informasi yang disajikan berguna dalam pengambilan keputusan. / Data and information presented are useful in decision-making.		
4.	Laporan ini dapat dibaca dengan nyaman, gaya bahasa yang sesuai serta jelas. / This report is convenient to read, has clear and appropriate language style.		
5.	Layout, jenis font, ukuran, tata warna, tampilan dan gambar dalam laporan ini menarik dan mudah dibaca. / Layout, font type, size, color scheme, presentation and images in this report are appealing and easy to read.		

No	Pertanyaan / Question	Jawaban / Answer	Tidak / No
1.	Jelaskan informasi dalam laporan ini yang paling bermanfaat bagi Anda, dalam aspek / Describe the information in this report that is most useful for you: a. Pelibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholders Involvement b. Kinerja ekonomi / Economic performance c. Kinerja lingkungan / Environmental performance d. Kinerja sosial / Social performance		
2.	Jelaskan informasi dalam laporan ini yang Anda inginkan untuk diperdalam, dalam aspek / Describe the information in this report that should be explored more, in aspect: a. Pelibatan Pemangku Kepentingan / Stakeholders Involvement b. Kinerja ekonomi / Economic performance c. Kinerja lingkungan / Environmental performance d. Kinerja sosial / Social performance		
3.	Saran lain yang Anda ingin sampaikan terkait Laporan Keberlanjutan ini. / Other suggestions related to this Sustainability Report.		



### Profil Pembaca / Reader Profile

Jenis Kelamin / Gender		
Usia / Age		
Pendidikan Terakhir / Last Education		
Pekerjaan / Occupation		
Nama Institusi / Name of Institution		
Bidang Usaha / Field of Work		

Kami sangat menghargai tanggapan dan saran yang Anda berikan kepada kami. Kirimkan lembar ini kepada: /  
We highly appreciate your response and suggestion for us. Please send this form to:

#### **PT TANJUNG POWER INDONESIA**

##### **Kantor Pusat / Head Office:**

Gedung Menara Karya

Jalan H.R Rasuna Said Blok X-5 Kav. 1-2 Kuningan Timur, Jakarta Selatan, 12950

DKI Jakarta

**Email:** tpi.tanjung@pttpi.co.id

# 2021

Laporan Keberlanjutan  
*Sustainability Report*



CONTINUOUS IMPROVEMENT FOR SUSTAINABILITY



HEAD OFFICE  
Gedung Menara Karya  
Jalan H.R Rasuna Said, Blok X-5 Kav. 1-2  
Kuningan Timur, Jakarta Selatan, 12950  
DKI Jakarta

Phone. +6221 25533995

2021 Laporan Keberlanjutan  
Sustainability Report